Iktatószám: NSZFH/cszc-mihaly/000332-1/2026

CEGLÉDI SZC
MIHÁLY DÉNES TECHNIKUM ÉS
SZAKKÉPZŐ ISKOLA

SZAKMAI PROGRAM

2026

Tartalomjegyzék

1. A szakképző intézmény nevelési programja 5
1.1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai 5
1.1.1. A szakmai oktatás pedagógiai céljai, feladatai 7
1.1.2. A szakmai oktatás céljai és feladatai 9
1.1.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 12
1.1.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok 14
1.2. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok 16
1.2.1. A tanulók és az oktatók kapcsolata, együttműködési formája 16
1.2.2. Együttműködés a szakképző intézménnyel és a fenntartóval 16
1.2.3. A szakképző intézmény külső kapcsolatai 17
1.3. Az oktatók feladatai, osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai 19
1.3.1. Az oktatók feladatai 19
1.3.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai 19
1.4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje 20
1.5. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga 21
1.6. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei - kapcsolattartásának formái 21
1.7. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei 23
1.7.1. Tanulmányok alatti vizsgák 23
1.7.2. A magasabb évfolyamra lépés feltételei 24
1.7.3. Ágazati alapvizsga 24
1.8. A felvétel és az átvétel helyi szabályai 24
1.8.1. Felvételi eljárás 24
1.8.2. Átvétel 25
1.9. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása 26
2. A szakképző intézmény oktatási programja 27
2.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma 27
2.2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításnak részletes szabályai 27
2.3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja 28
2.4. A választható tantárgyak, foglalkozások, az oktatóválasztás szabályai 28

2.5. Választható érettségi vizsgatárgyak 29
2.6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei 29
2.7. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzési, értékelési módja, formája 29
2.7.1. A számonkérés formái 29
2.7.2. A tanuló minősítése, osztályozása 30
2.7.3. A számonkérés szabályai 31
2.7.4. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai 31
2.8. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei 32
2.9. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek 32
2.10. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag 33
2.11. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek 33
2.12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések 34
2.13. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények 35
2.14. A képzési és kimeneti követelmények és a programterv alapján a szakképző intézményre konkretizált közismereti képzési program 36
2.15. Előkészítő évfolyam 36
2.16. A szakmai képzések adminisztrációja és bejelentése intézményünkben 36
2.17. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek 37
3. Szakmai oktatás órahálói és programjai 38
3.1. Az órahálók alkalmazásának elvei és indoklása 38
3.2. Szakmai oktatás órahálói és helyi képzési programjai 42
3.2.1. Alapápolási munkatárs 42
3.2.2. Általános ápoló 44
3.2.3. Divatszabó - női szabó 56
3.2.4. Egészségügyi asszisztens - radiográfiai asszisztens 58
3.2.5. Egészségügyi asszisztens - endoszkópos asszisztens 62
3.2.6. Grafikus 66
3.2.7. Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus 68
3.2.8. Kereskedelmi értékesítő 70
3.2.9. Kereskedő és webáruházi technikus 72
3.2.10. Kéz- és lábápoló technikus - kézápoló és körömkozmetikus 75
3.2.11. Kéz- és lábápoló technikus - speciális lábápoló 77
3.2.12. Kisgyermekgondozó, -nevelő 79
3.2.13. Logisztikai technikus - logisztika és szállítmányozás szakmairány 82

3.2.14. Oktatási szakasszisztens....85
3.2.15. Óvodai nevelő....87
3.2.16. Ortopédiai műszerész....89
3.2.17. Pénzügyi-számviteli ügyintéző....91
3.2.18. Rahabilitációs terapeuta....93
3.2.19. Szociális ápoló és gondozó....97
3.2.20. Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens....100
3.2.21. Szoftverfejlesztő- és tesztelő....104
3.2.22. Vállalkozási ügyviteli ügyintéző....106
3.2.23. Villanyszerelő - épületvillamosság szakmairány....108
4. Szakmai képzési programok....110
4.1. Általános ápolási és egészségügyi asszisztens....110
4.2. Betegkísérő....123
4.3. Demencia gondozó....130
4.4. Gyógypedagógiai asszisztens....154
4.5. Higiénés intézményi takarító....187
4.6. Szociális gondozó és ápoló....206
4.7. Tisztítás technológiai szakmunkás....230
5. A szakmai program legitimációja....248

1. A szakképző intézmény nevelési programja

A szakképzésben az intézményi szakmai program (más néven: szakmai oktatási program vagy helyi szakmai program) az egyik legfontosabb dokumentum, amely kötelező tartalmi elemein keresztül meghatározza, hogyan valósítja meg az intézmény a képzési és kimeneti követelményekben, valamint programtantervekben és program-követelményekben előírt szakmai oktatást, képzést. A kötelező tartalmi elemeket a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a hozzá kapcsolódó 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet, valamint a felnőttképzési törvény (2013. évi LXXVII. törvény) szabályozza. Szakképző intézményünk nevelő és oktató munkájának legfontosabb irányító dokumentumát központi jogszabályok, valamint a fenntartó előírásai alapján a helyi igények és lehetőségek figyelembevételével oktatói testületünk készíti el. A szakmai program tartalmazza a nevelési- és oktatási-, valamint a képzési programot.

Dokumentum	**Elkészíti és elfogadja**	**Jóváhagyja**
Szakmai program: Nevelési program Oktatási program	Oktatói testület	Fenntartó
Képzési program	A képzési programot az oktatói testület az adott tanév első értekezletén fogadja el és ezt követően illesztjük a szakmai programhoz.	

1.1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei

Iskolánk, a Ceglédi SZC Mihály Dénes Technikum és Szakképző Iskola legfontosabb küldetése, hogy korszerű, a mindennapi életben is hasznosítható tudást nyújtson felnőtt tanulóinak, ezzel segítve őket a szakmai fejlődésben, a munkaerőpiacon való helytállásban és az élethosszig tartó tanulásban.

Alapelveink

- Egyenlő feltételek biztosítása: minden felnőtt tanulónk számára azonos szakmai és tárgyi feltételeket teremtünk.
- A tanulási motiváció támogatása: személyre szabott módszerekkel ösztönözzük és fenntartjuk a tanulás iránti érdeklődést.
- Nyitottság és befogadás: iskolánk szemlélete nyitott az új ismeretek befogadására, és elfogad minden tanulót származástól, vallástól, világnézettől vagy szociális helyzettől függetlenül.
- Esélyegyenlőség: tanulóinkat kizárólag tanulmányi teljesítményük és ismeretszerzési hajlandóságuk alapján értékeljük.
- Méltányos bánásmód: senkit sem érhet hátrányos megkülönböztetés vagy kedvezőtlenebb elbírálás, mint ami más, hasonló helyzetben lévő tanulót érne.
- Nemzetközi szemlélet és identitás

Fontos célunk, hogy tanulóink személyiségfejlődésükben is „európaivá" váljanak, és felkészülten, magabiztosan álljanak a globális munkaerőpiac kihívásai elé. A nálunk végzettek számára különösen fontos, hogy meg tudják állni helyüket az Európai Unió mobilis munkaerőpiacán.

Az integráció azonban nem jelent asszimilációt. Iskolánk figyelmet fordít a nemzeti identitás, a hazaszeretet, a kisebbségi identitás tisztelete és a tolerancia erősítésére.

Nevelési alapelveink

- hazafiság,
- hazaszeretet,
- nemzeti és kisebbségi identitás tisztelete,
- tolerancia kialakítása és gyakorlása

Nevelési módszereink

Felnőtt tanulóink már kialakult személyiséggel, önálló értékrenddel és élethelyzettel érkeznek hozzánk, ezért nem alkalmazunk hagyományos nevelési módszereket. Oktatóink elsősorban személyes példamutatással, támogatással és értékközvetítéssel segítik diákjainkat.

Különösen fontos szerepet töltenek be óraadóink, akik egyben a csoportok mentorai. Ők egyéni segítséget, tanácsadást és iránymutatást nyújtanak tanulóinknak tanulmányaik során. Támogatják a hallgatókat a tanulási nehézségek leküzdésében, a szakmai előmenetelben és a munkaerőpiaci eligazodásban.

Mottónk

„Minden felnőttet elfogadunk olyannak, amilyen, és segítjük, hogy azzá váljon, amivé képes, annak érdekében, hogy életesélyei a lehetőségeihez képest a legjobbak legyenek."

Pedagógiai értékeink

Oktatói közösségünk összegyűjtötte azokat az emberi és erkölcsi értékeket, amelyek pedagógiai munkánk alapját képezik. Ezek az elvek irányítják mindennapi oktató-nevelő tevékenységünket:

- Tiszteletben tartjuk felnőtt tanulóink személyiségét és egyéni képességeit.
- Az oktatás során figyelembe vesszük a tanulók eltérő élethelyzeteiből fakadó különböző igényeit.
- Pontosságot, igényességet és kitartást várunk el tanítványainktól – és önmagunktól is.
- A követelményeket mindig előre és átlátható módon ismertetjük, hogy tanulóink pontosan tudják, mit várunk el tőlük.
- Felnőtt diákjaink számíthatnak oktatóik támogató, segítőkész hozzáállására tanulmányaik során.

1.1.1. A szakmai oktatás pedagógiai céljai, feladatai

Köztudott, hogy a szakképzés általános műveltséget fejlesztő funkciója korlátozott, ezért kiemelten fontos számunkra, hogy világosan meghatározzuk azokat a szakmai és pedagógiai alapelveket, értékeket és célokat, amelyeket oktatói közösségünk, fenntartónk és tanulóink egyaránt intézményünk legfontosabb küldetésének tekintenek.

Iskolánkban a szakképző képzésbe bekapcsolódó felnőtt tanulók lehetőséget kapnak arra, hogy piacképes szakmát szerezzenek. A képzés során a tananyagot szisztematikusan, személyre

szabottan sajátíthatják el, így a végén értékes, munkaerőpiacon hasznosítható bizonyítvánnyal gazdagodnak.

Tananyagaink nemcsak a szakmai ismeretek átadására fókuszálnak, hanem hozzájárulnak a kommunikációs készségek, tanulási képességek és az élethosszig tartó tanulás iránti nyitottság fejlesztéséhez. Ezzel elősegítjük tanulóink személyes fejlődését, társadalmi tájékozottságát és életvezetési kompetenciáit is.

Nevelési céljaink

Szakértői vélemények szerint a magyar társadalom teljesítménye eltérő szinteken értelmezhető:

- tudományos és elméleti képzések terén: európai színvonalú,
- gazdasági tevékenységek terén: közepes szintű,
- hétköznapi kultúra terén: fejlesztésre szorul.

Ezért kiemelt nevelési célként határoztuk meg:

- a viselkedéskultúra fejlesztését,
- etikai normák betartását (üzleti, családi, pedagógiai, digitális területen egyaránt),
- pozitív, problémamegoldó és kreatív gondolkodásmód kialakítását.

Szerepünk a munkaerőpiaci felkészítésben

Az érettségihez kötött szakképesítéseink különösen azok számára jelentenek kiugrási lehetőséget, akik középiskolai tanulmányaik után nem folytatták továbbképzésüket, vagy szakmai végzettség hiányában nehezebben boldogulnak a munkaerőpiacon.

Másik fontos célcsoportunk a munkaviszonyban álló felnőttek köre, akik számára a továbbtanulás és az új, piacképes szakmák elsajátítása elengedhetetlen a munkahely megtartása, a karrierépítés vagy az előrelépési lehetőségek kihasználása érdekében.

Tanulóink a képzés során olyan közép- és emelt szintű képesítést nyújtó szakmákat sajátíthatnak el, amelyek a mai munkaerőpiac elvárásaihoz igazodnak. Emellett külön hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére, mint például:

- hatékony kommunikáció,

- idegen nyelvi ismeretek,
- informatikai készségek,
- digitális kompetencia,
- problémamegoldó és alkalmazkodási képesség.

Az arra érdemes tanulók számára képzéseink lehetőséget biztosítanak felsőoktatási tanulmányok megkezdésére is.

Képesség- és készségfejlesztés a képzés során

Képzési programjainkban kiemelt figyelmet fordítunk a képességek és készségek komplex fejlesztésére:

- szakirodalom tanulmányozása hagyományos és digitális formában,
- többnyelvű kommunikációs készségek fejlesztése,
- az informatikai lehetőségek mindennapi alkalmazása,
- felkészítés a továbbtanulásra, felsőoktatási szintű tanulmányokra.

1.1.2. A szakmai oktatás céljai és feladatai

- Olyan harmonikus, kiegyensúlyozott személyiségek formálása, akik magabiztosan állják meg helyüket a munkaerőpiacon.
- Az általános műveltség fejlesztése a felnőtt tanulók egyéni sajátosságainak figyelembevételével.
- Megszerezhető és továbbfejleszthető tudás alapjainak megteremtése az egyéni adottságokhoz igazodva.
- Tanulási képességek fejlesztése: olvasás, írás, matematikai logika, informatikai és kommunikációs készségek, szociális és életvezetési kompetenciák erősítése.
- A tanulási nehézségekkel küzdő hallgatók számára gyakorlati ismeretek és értékteremtő munkatevékenységek elsajátításának támogatása.
- Önbecsülés, önismeret és önelfogadás erősítése.
- A tanulók szociális és együttműködési készségeinek fejlesztése a konfliktusmentes társadalmi beilleszkedés érdekében.
- Mások elfogadása és megértése, a másság tisztelete, a hátrányos helyzetből adódó nehézségek felismerése és kezelése.

- Etikus magatartás kialakítása: segítőkészség, szorgalom, pontosság és rend szeretete.
- Harmonikus személyiségfejlesztés, amely támogatja a képességek kibontakoztatását és az önmegvalósítást.

A szakmai oktatás pedagógiai eszközei, eljárásai

A nevelési eszköz minden olyan módszert, technikát vagy tevékenységformát jelent, amellyel a nevelési és képzési folyamat megvalósul. Mivel tanulóink felnőttek, a nevelés elsősorban értékközvetítést és különböző jártasságok, készségek kialakítását jelenti.

Alkalmazott pedagógiai eszközeink

- Nyelvi (verbális) eszközök: pontos, érthető, motiváló kommunikáció.
- Nem nyelvi (nonverbális) eszközök: testbeszéd, gesztusok, metakommunikációs jelek.
- Szociális technikák: együttműködésre, elfogadásra és közösségépítésre ösztönző módszerek.
- Ön- és emberismeret-fejlesztő technikák: segítjük tanulóinkat saját erősségeik, lehetőségeik felismerésében, valamint pszichés és társas készségeik fejlesztésében.
- Szociális készségfejlesztő módszerek: problémamegoldó és konfliktuskezelő technikák elsajátítása, meglévő képességek erősítése. Ilyen eszközeink például:
  - minta- és modellnyújtás,
  - megerősítés, buzdítás, dicséret, jutalmazás,
  - szerepjáték és dramatizáció,
  - közös projektek, csoportfeladatok.

Tanulásszervezési alapelveink

A képzést az esélyegyenlőség, átláthatóság, átjárhatóság, együttműködés, rugalmasság és eredményesség elveire építjük. A tanulási folyamat összetett és többdimenziós. Nemcsak tudást közvetítünk, hanem fejlesztjük a felnőttkori tanuláshoz és a munkához szükséges képességeket, készségeket, attitűdöket is. Célunk, hogy tanulóink:

- elmélyítsék kommunikációs és együttműködési készségeiket,
- kialakítsák önálló tanulási stratégiáikat,
- megismerjék és elfogadják a demokratikus és humanista értékeket,

- erősítsék személyes és közösségi felelősségvállalásukat,
- fejlesszék hazafias és közösségi összetartozásukat,
- gazdagítsák érzelmi, erkölcsi és szellemi fogékonyságukat.
- Oktatási rendszerünk lehetőséget biztosít arra, hogy tanulóink:
- új szociális kapcsolatokat építsenek,
- fejlesszék hatékony kommunikációs készségeiket,
- megtanuljanak együttműködni különböző élethelyzetekben,
- elköteleződjenek az igazság, igazságosság, a jó és a szép értékei mellett.

Mivel felnőtt tanulóink élethelyzete, tapasztalatai és tanulási képességei eltérőek, képzésünket egyéni szükségleteikhez igazítjuk. Ennek alapelvei:

- személyre szabott oktatás,
- változatos, sokoldalúan megközelített tanulási formák,
- differenciált módszertan.

Alkalmazott pedagógiai eljárásaink

Céljaink megvalósítása érdekében többféle módszert ötvözünk:

- Induktív és deduktív gondolkodás fejlesztése: a tanulók képessé válnak az összefüggések felismerésére és önálló következtetések levonására.
- Önismeret és önértékelés fejlesztése: támogatjuk tanulóinkat abban, hogy felismerjék erősségeiket, fejlődési lehetőségeiket, és tudatosítsák a társas kapcsolatok fontosságát.
- Tanulási stratégiák kialakítása: kiemelt figyelmet fordítunk az ismeretek tapasztalati úton való megszerzésére, és bemutatjuk az önálló tanulás hatékony módszereit.
- Kommunikáció és nyelvhasználat fejlesztése: célunk a biztos szóbeli és írásbeli kifejezőkészség kialakítása, valamint az információfeldolgozás képességének erősítése.
- Aktív részvételt igénylő tanulási formák: előnyben részesítjük azokat a módszereket, amelyekben tanulóink tapasztalati úton, cselekvéssel sajátítják el az ismereteket. Ilyenek például:

– megfigyelés és kísérletezés,
– projekttémák feldolgozása,
– szerepjáték és dramatizáció,

- információs és kommunikációs technológiák alkalmazása,
- mindennapi életvitelhez kapcsolódó praktikus ismeretek nyújtása: segítjük tanulóinkat abban, hogy megszerzett tudásukat hatékonyan építhessék be mindennapi életükbe.

A minőségre vonatkozó intézményi stratégia

Intézményünk olyan minőségpolitikához kapcsolódó stratégiát alakított ki, amely biztosítja a felnőttképzési és oktatási tevékenység magas színvonalát, valamint az igényekhez való folyamatos alkalmazkodást. Stratégiánk célja, hogy:

- pontosan megismerjük az oktatási és képzési piac változásait,
- rendszeresen felmérjük a tanulói, munkaerőpiaci és partneri igényeket,
- rugalmasan és hatékonyan reagáljunk ezekre az igényekre,
- megtervezzük és megvalósítsuk a szakmai képzéseket a legmagasabb színvonalon,
- biztosítsuk a szükséges jogi hátteret, valamint a megfelelő személyi és tárgyi feltételeket,
- folyamatosan ellenőrizzük, értékeljük és fejlesztjük az oktatási és képzési folyamatokat.

Érdekelt felek bevonása

Vezetőségünk elkötelezett az érintett partnerek — így a tanulók, oktatók, fenntartó, munkaadók és együttműködő szervezetek — igényeinek és elvárásainak maximális kielégítése mellett. Rendszeresen felmérjük az érdekelt felek elégedettségét és szükségleteit. A beérkező visszajelzéseket beépítjük fejlesztési folyamatainkba, ezáltal képzéseink folyamatosan a legaktuálisabb piaci és szakmai elvárásokhoz igazodnak.

1.1.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségi lét és a közösségi szemlélet kialakítása minden ember életében meghatározó szerepet játszik, így az oktatási intézményekben is kiemelt jelentőségű. Intézményünkben arra törekszünk, hogy tanulóink számára a közösséghez tartozás élménye és értéke minél erősebben megjelenjen, ezáltal támogassuk személyes fejlődésüket és tanulási folyamataikat.

Közösségformálás az iskolában

Mivel tanulóink felnőttek, élethelyzetük sokszínű, és gyakran eltérő társadalmi, munkaerőpiaci, illetve családi háttérrel érkeznek hozzánk. Egyre gyakoribb, hogy hallgatóink között vannak olyanok, akik:

- munkahelyváltás vagy munkanélküliség miatt kezdik újra a tanulást,
- családi vagy anyagi nehézségekkel küzdenek,
- új szakmai utat vagy előrelépési lehetőséget keresnek.

Ezért kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a képzés biztonságos, támogató közösségi közeget nyújtson számukra.

Csoport- és osztályközösségek építése

A tanulás során fontos célunk, hogy erősítsük az osztályok és csoportok összetartozását, hiszen a közösségi kapcsolatok nagyban segítik a motivációt és a tanulmányi előmenetelt. Ennek érdekében:

- minden osztály számára közös levelezőcsoportot és online kommunikációs felületet biztosítunk,
- lehetőséget teremtünk a jegyzetek, feladatok megosztására és a közös konzultációkra,
- támogatjuk a tanulók közötti szakmai tapasztalatcserét és együttműködést.

Szakmacsoportos és évfolyamszintű közösségek

Nemcsak az osztályközösségek, hanem az azonos szakmacsoportba járó tanulók összetartozásának erősítése is fontos számunkra. Ez elősegíti:

- a szakmai identitás kialakulását,
- a közös érdeklődésből fakadó kapcsolatok építését,
- a tudásmegosztást és az egymást támogató tanulási formák megvalósulását.

Tolerancia és elfogadás

Az intézményünkben a kisebbségi lét és a kulturális sokszínűség kiemelt közösségformáló szerepet kap. Nemcsak a kisebbségekhez tartozó hallgatók bevonása fontos, hanem a tolerancia

és az elfogadás értékeinek erősítése is. Ezáltal biztosítjuk, hogy a különböző élethelyzetből érkező tanulók egy befogadó közösségben érezzék magukat.

Nemzeti identitás és közösségi összetartozás

Magyarország állampolgáraiként mindannyian egy nagyobb közösség, nemzetünk tagjai vagyunk. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóinkban erősítsük:

- a hazaszeretet érzését,
- a nemzeti identitás megőrzésének fontosságát,
- az országunk történelmének, kultúrájának és értékeinek megismerésére való nyitottságot.

Közösségfejlesztés minden képzési formában

Az itt megfogalmazott közösségfejlesztési elvek minden képzési formánkra és szakmai irányunkra egyaránt érvényesek. Természetesen a közösségi célok megvalósításában a különböző képzések sajátosságai, óraszámai és a tanulók élethelyzetei miatt más-más hangsúlyokat alkalmazunk, mindig az adott csoport igényeihez igazodva.

1.1.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Intézményünkben a teljes körű egészségfejlesztés csak azon képzésekhez és szakmákhoz kapcsolódóan valósul meg, amelyek jellegüknél fogva az egészséggel, a testi-lelki jólléttel és a szociális gondozással összefüggő ismereteket is tartalmazzák. Ez azt jelenti, hogy egészségfejlesztési feladatokat elsősorban az alábbi ágazatok képzései során végzünk:

- Egészségügyi ágazat
- Szociális ágazat
- Oktatás ágazat
- Szépészet ágazat

Ezekben a szakmákban a szakmai tantárgyak oktatásának részeként jelenik meg az egészségfejlesztés, amely kifejezetten a képzés jellegéhez kapcsolódik, például:

- egészséges életmód alapelveinek megismerése,
- személyes higiénia és testi-lelki egészség megőrzése,

- munkahelyi egészség- és balesetvédelem,
- fogyasztóvédelmi, környezetvédelmi és életviteli ismeretek,
- az ellátott személyek testi-lelki jóllétének támogatására vonatkozó készségek kialakítása.

Egészségfejlesztési elveink és céljaink

Azokon a képzési területeken, ahol az egészségfejlesztés szorosan kapcsolódik a szakmai tartalomhoz, célunk, hogy:

- a tanulók megismerjék az egészséges életmód alapjait,
- sajátítsák el a testi-lelki egészség megőrzéséhez szükséges ismereteket,
- fejlesszék a munkavégzéshez kapcsolódó higiéniai és balesetvédelmi készségeket,
- tudatosítsák az egészségügyi, szociális és oktatási szakmákban megjelenő felelősséget mások testi-lelki jóllétéért,
- képesek legyenek felismerni az egészségkárosító tényezőket és törekedjenek azok kiküszöbölésére.

Egészségfejlesztési céljaink az egészségügyhöz, szociális ellátáshoz, oktatáshoz és szépségiparhoz kapcsolódó szakmák oktatásában:

- Egészségtudatosság kialakítása: a tanulók legyenek képesek saját és mások egészségének megóvására.
- Szakmai kompetenciák erősítése: az egészséges életmódhoz, életvitelhez és ellátáshoz kapcsolódó tudás gyakorlati alkalmazása.
- Felelősségteljes szemlélet fejlesztése: tanulóink megértsék, hogy szakmájukban a testi-lelki jóllét támogatása alapvető feladat.
- Mentálhigiénés szemlélet erősítése: a lelki egészség megőrzésének, a stresszkezelésnek és a pszichés támogatásnak az alapjait megismertetjük.
- Környezeti és életmódbeli tudatosság: megértetjük a környezet, az életmód és az egészség közötti összefüggéseket.

1.2. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

1.2.1. A tanulók és az oktatók kapcsolata, együttműködési formája

Az intézményünkben az oktatók és a tanulók kapcsolatát a nyílt, őszinte és korrekt kommunikáció jellemzi, amelynek alapja a kölcsönös tisztelet és a bizalom.

Tájékoztatás és információáramlás

Az oktatók rendszeresen tájékoztatják a tanulókat:

- az elért eredményeikről,
- a javítási és továbblépési lehetőségekről,
- valamint az iskolában zajló eseményekről és aktualitásokról.

A szakmai vizsgák időpontjáról az oktatók a vezetőség utasítása alapján szóban tájékoztatják a tanulókat. A tartósan hiányzó tanulókat az iskolatitkár telefonon vagy levélben értesíti a fontos információkról.

Kapcsolattartás és ügyintézés

A felnőtt tanulók elsődlegesen közvetlen kapcsolatban állnak az őket tanító oktatókkal. Az oktató az elsődleges kapcsolattartó minden, a tanulást és a képzést érintő kérdésben. Amennyiben az oktató nem tudja önállóan megoldani a felmerülő problémát vagy nem dönthet az adott ügyben, a kérdést továbbítja az iskolavezetés felé.

1.2.2. Együttműködés a szakképző intézménnyel és a fenntartóval

Az intézmény működésének egyik alapvető célja a kölcsönös együttműködés biztosítása a tanulók, az oktatók, a vezetőség, a fenntartó és minden érintett partner között. Ez az együttműködés alapja az egységes iskolai légkör kialakításának, a tanulói jogok érvényesítésének és a képzési folyamat hatékonyságának.

Kiemelt együttműködési feladatok

- megfelelő iskolai légkör kialakítása és fenntartása: az oktatók, a vezetőség és a tanulók közös felelőssége
- a tanulók védelme: minden érintett fél együttműködésével biztosítjuk a tanulók jogait, érdekeit és biztonságát

Az intézmény és a fenntartó közötti folyamatos egyeztetés célja:

- a szakmai programban meghatározott célok megvalósításának összehangolása,
- az iskolai lehetőségek bővítése (például eszközpark, felszerelések, anyagi források),
- a folyamatos párbeszéd az oktatók, a vezetőség és a fenntartó között az intézményi fejlődés elősegítése érdekében.

Az intézmény kiemelt feladatai

- Biztonságos tanulási környezet megteremtése: törekszünk az egészséges és biztonságos feltételek kialakítására mind a tanulók, mind az oktatók számára.
- Tanulói jogok biztosítása: minden tanuló számára egyenlő bánásmódot és esélyegyenlőséget garantálunk.
- Tanulói kötelezettségek teljesítésének támogatása:
  - figyelemmel kísérjük a tanulói kötelezettségek teljesítését,
  - szükség esetén feltárjuk a hiányzások és mulasztások okát,
  - intézményi és partneri eszközökkel segítjük a problémák megoldását.
- Lemorzsolódás megelőzése: mindent megteszünk annak érdekében, hogy a tanulók sikeresen befejezzék a megkezdett képzést, ehhez szükség esetén külső szervezetek segítségét is igénybe vesszük.

1.2.3. A szakképző intézmény külső kapcsolatai

Az iskola kiemelt figyelmet fordít a külső kapcsolatok építésére és fenntartására, hiszen a sikeres működés és a képzések magas színvonalának biztosítása csak széles körű együttműködések révén valósítható meg.

Kapcsolattartás alapelvei

Az intézmény és annak igazgatója szoros kapcsolatot ápol mindazon hivatalos és civil szervezetekkel, amelyek segíthetik az iskola működését, fejlődését és szakmai céljainak elérését. A kapcsolattartás minden esetben a kölcsönös előnyökön és a hosszú távú együttműködés elvén alapul.

Képviseleti rend

Az intézményt a külső partnerek felé elsődlegesen a Ceglédi Szakképzési Centrum főigazgatója képviseli. A főigazgató felhatalmazása esetén az iskola igazgatója vagy az általa megbízott személy járhat el az intézmény nevében.

Lehetséges partnereink:

- a Ceglédi Szakképzési Centrum további intézményei,
- alapítványok és egyesületek,
- a Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara,
- gyakorlati képzést nyújtó szervezetek és munkahelyi partnerek,
- egyéb közösségek, akár alkalmi, akár állandó együttműködésre,
- más oktatási és kulturális intézmények,
- cégek, vállalkozások, bankok,
- külföldi partnerek és minden egyéb szervezet, amely hozzájárulhat a képzések színvonalának emeléséhez.

Megállapodások és dokumentáció

Minden partnerségről és külső együttműködésről írásos megállapodás készül. Az együttműködési megállapodásokat a Ceglédi Szakképzési Centrum főigazgatója írja alá, szükség esetén az iskola vezetőségének és oktatói testületének véleményét is kikérve. Indokolt esetben a főigazgató meghatalmazhatja az intézmény igazgatóját az aláírásra. Minden egyéb ügyintézés a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint történik.

1.3. Az oktatók feladatai, osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai

1.3.1. Az oktatók feladatai

Az intézményünkben dolgozó oktatók kulcsszerepet töltenek be a szakmai és elméleti képzés sikerében. Feladataik a tanítási folyamat, a tanulók fejlesztése és az intézmény működésének támogatása köré csoportosulnak.

- Oktatási és tanulásszervezési feladatok
- Felkészülés a tanítási órákra és gyakorlati foglalkozásokra
- A tanórák és foglalkozások előkészítése, taneszközök, segédanyagok biztosítása
- Projektek és dolgozatok összeállítása, értékelése
- A tanulók dolgozatainak javítása és a munkájuk folyamatos értékelése
- Tehetséggondozás és egyéni fejlesztési feladatok ellátása
- Dokumentációs feladatok
- A megtartott órák és foglalkozások rögzítése az E-KRÉTA rendszerben
- A tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, javító, pótló, ágazati vizsgák) előkészítése és lebonyolítása
- Vizsgákon való felügyelet
- Kapcsolattartás és konzultáció
- Fogadóórák tartása a tanulók számára
- Folyamatos tájékoztatás a tanulmányi előmenetelről, javítási lehetőségekről és vizsgakövetelményekről
- Szükség esetén részvétel a nevelőtestületi értekezleteken, munkaközösségi megbeszéléseken és egyéb szakmai fórumokon

1.3.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai

Az osztályfőnökök munkája intézményünkben kiemelt jelentőséggel bír, ugyanakkor feladataik eltérnek a nappali oktatási intézmények gyakorlatától. Mivel hozzánk felnőttek járnak, az osztályfőnöki szerep elsősorban a tanulmányi ügyek koordinálására, az adminisztratív feladatok ellátására és a tanulók támogatására összpontosul. Az osztályfőnökök összekötő kapcsot jelentenek az intézményvezetés, az oktatók és a hallgatók között, segítik a képzési folyamat gördülékeny lebonyolítását, valamint támogatják a felnőtt tanulók tanulmányi előrehaladását és a szakmai képzés sikeres teljesítését. Az osztályfőnöki munka fő feladatai:

- Értékközvetítés és személyiségfejlesztés
- Az iskola szakmai programjának megfelelő értékeket és szemléletet közvetíti a tanulók felé.
- Munkája során figyelembe veszi a felnőtt tanulók személyiségfejlődését, élethelyzetét és egyéni szükségleteit.
- Közösségfejlesztés és kapcsolattartás
- Együttműködik az osztály tanulóival, segíti a tanulóközösség kialakulását és összetartását.
- Folyamatos kapcsolatot tart fenn az osztály tagjaival, biztosítva az információk gyors és pontos áramlását.
- Koordináció az oktatók között
- Segíti és összehangolja az osztályban tanító oktatók munkáját.
- Közvetít a tanulók és az oktatók között, szükség esetén támogatja az egyéni problémák megoldását.

Adminisztratív és ügyviteli feladatok (a Kréta-felelős irányítása mellett)

- E-napló vezetése és ellenőrzése,
- félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása,
- a tanulói mulasztások kezelése és nyomon követése,
- a tanulmányi előmenetelhez kapcsolódó adminisztrációk ellátása

Intézményünkben az osztályfőnöki szerepkört és megbízást minden esetben az igazgató - saját döntése alapján - adja.

1.4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Intézményünk alapító okirata értelmében sajátos nevelési igényű tanulókat nem fogadhatunk, ezért számukra nem biztosítunk speciális oktatási formát vagy felmentést a vizsgakövetelmények alól. A szakképzés rendszerében minden vizsgatárgy teljesítése kötelező, felmentésre nincs lehetőség. Felnőttoktatásban veszünk részt, így beilleszkedési, tanulási és magatartási problémás tanulókkal intézményünkben nem számolunk. Ugyanakkor kiemelten figyelünk:

- a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatására (pl. tananyaghoz való hozzáférés biztosítása, könyvek és segédanyagok kölcsönzése, internet-hozzáférés),
- a kiemelkedően tehetséges tanulók fejlesztésére, lehetőségeik bővítésére, szükség esetén együttműködve a gyakorlati képzést biztosító partnerekkel.

Célunk, hogy minden tanulónk számára egyenlő feltételeket biztosítsunk a sikeres vizsgára való felkészüléshez, valamint támogassuk őket abban, hogy képességeiknek megfelelően a lehető legjobb teljesítményt nyújthassák.

1.5. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga

Intézményünk felnőttek számára szervezett szakmai oktatással és képzéssel foglalkozik, esti rendszerben. Alapító okiratunk és a képzés sajátosságai miatt formálisan diákönkormányzat nem működik, ugyanakkor a tanulók véleménynyilvánítási és javaslattételi joga teljes mértékben biztosított. A tanulók észrevételeiket, javaslataikat és véleményüket az intézmény döntéseit érintő kérdésekben az alábbi módokon tehetik meg:

- alkalmi felmérések és elégedettségi kérdőívek kitöltésével,
- osztályképviseleten keresztül,
- közvetlenül az intézmény vezetéséhez fordulva.

Intézményünk nyitott minden tanulói kezdeményezésre, és kiemelten fontosnak tartja, hogy a képzésben részt vevők hozzáférjenek az őket érintő információkhoz, valamint lehetőséget kapjanak véleményük kifejtésére.

1.6. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei - kapcsolattartásának formái

A tanulók és az oktatók együttműködése, kapcsolattartása

Intézményünkben kizárólag felnőtt tanulók vesznek részt a képzésekben, ezért a kommunikáció és az együttműködés közvetlenül a tanulók és az oktatók között valósul meg. A tanulók tájékoztatást kapnak:

- az iskola életéről,

- az aktuális feladatokról,
- a képzési követelményekről.

A tájékoztatást az igazgató és a mentortanárok (osztályfőnökök) adják meg személyesen, írásban vagy a digitális felületeken keresztül. A tanulók kérdéseiket, javaslataikat és véleményüket szóban, írásban vagy osztályképviselőik útján közölhetik az oktatókkal, az intézmény vezetésével vagy a képzési tanáccsal. A tanulók előrehaladásáról, teljesítményéről és a vizsgára való felkészülésükről folyamatos tájékoztatást kapnak, elsősorban:

- személyes megbeszélések keretében,
- digitális naplón keresztül,
- vagy írásban.

A szülők és az oktatók kapcsolattartása, együttműködésének formái

Mivel intézményünk felnőttoktatást folytat, kiskorú tanulók nincsenek, ezért szülőkkel történő kapcsolattartásra nincs szükség.

Az intézményi közösségek kapcsolattartási formái

Az intézmény kapcsolattartása az alábbi szakmai szervezetekkel valósul meg:

- Ceglédi Szakképzési Centrum intézményei
- Kormányhivatal
- Területileg illetékes kamara
- Gyakorlati/duális képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek
- Iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek
- Civil szervezetek
- Szakmai szolgáltató szervezetek
- Gyermek- és ifjúságvédelmi szervezetek
- Szakszolgálatok
- Iskola-egészségügy

A kapcsolattartás rendje a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a Belső Kontroll Rendszer vonatkozó fejezeteiben található.

1.7. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei

1.7.1. Tanulmányok alatti vizsgák

A tanulók teljesítményének értékelése évközi érdemjegyek, illetve szükség esetén tanulmányok alatti vizsgák alapján történik. A tanulmányok alatti vizsgák körébe tartozik:

- osztályozó vizsga,
- különbözeti vizsga.

Pótló- és javítóvizsga intézményünkben gyakorlati tantárgyakból és az egybefüggő gyakorlatból nem szervezhető, mivel a hatályos jogszabályok szerint a gyakorlati vizsgarészekből ezek jogilag nem tehetők.

Az osztályozó vizsgát a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 182. §-a szabályozza. Akkor kell megszervezni, ha:

- a tanuló felmentést kapott a tanórai részvétel alól,
- engedélyt kapott arra, hogy a tanulmányi követelményeket rövidebb idő alatt teljesítse,
- mulasztása miatt tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető.

A különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában teheti, ahol a tanulmányait folytatni kívánja. A tanulmányok alatti vizsgákat legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgakövetelmények megegyeznek az adott tantárgy és évfolyam programtantervében meghatározott követelményekkel.

Mivel intézményünk sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézséggel küzdő tanulókat nem fogadhat, a jogszabály szerinti speciális vizsgakönnyítések nálunk nem alkalmazhatók. Az adott szakmai elméleti tantárgy vizsgafeladatának elvégzéséhez előre meghatározott időkeret áll rendelkezésre.

1.7.2. A magasabb évfolyamra lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyamon minden tárgyból sikeresen teljesítette, valamint - amennyiben az a képzési és kimeneti követelmény, valamint programtanterv előírja - az egybefüggő szakmai gyakorlatot teljesítette. A követelmények teljesítését az oktatók a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bíráljak el.

1.7.3. Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát. Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a hatályos képzési és kimeneti követelményekben írtak határozzák meg.

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. Az ágazati alapvizsga teljesítését záradék formájában rögzíteni kell a jogszabály által meghatározott dokumentumokba. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szakmák esetében munkakör betöltésére való alkalmasságot igazolja.

1.8. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

1.8.1. Felvételi eljárás

A Ceglédi Szakképzési Centrum Mihály Dénes Technikum és Szakképző Iskola szakmai oktatási és -képzési intézményként a meghirdetett szakmákra minden jelentkezőt felvesz, aki megfelel az adott képzés megkezdéséhez szükséges jogszabályi előképzettségi feltételeknek.

Az intézmény a felvételi eljárás során nem szervez sem központi, sem intézményi írásbeli vagy szóbeli felvételi vizsgát. A beiratkozáshoz kizárólag a jogszabályban meghatározott bemeneti

feltételek teljesítése szükséges, amelyeket a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet szabályoz.

A felvétel feltétele lehet:

- az előírt iskolai végzettség vagy szakmai előképzettség megléte,
- adott esetben az egészségügyi alkalmassági, vagy/és pályaalkalmassági feltételek teljesítése, ha azt a választott szakma megköveteli.

Mindezek alapján a hozzánk jelentkező, a szükséges előképzettséggel rendelkező felnőttek számára a felvétel automatikusan biztosított, központi felvételi vizsgán nem kell részt venniük, és az intézmény további felvételi szűrést sem alkalmaz. Intézményünk célja, hogy minden érdeklődő számára, aki teljesíti a meghatározott bemeneti feltételeket, egyenlő esélyt biztosítson a szakképzésben való részvételre. A jelentkezés a jelentkezési lap személyes kitöltésével és leadásával történik. A jelentkezés határidejét az adott hirdetmény közli, szabályozza.

Felvétel további feltételei:

- szükséges középiskolai évfolyamok sikeres elvégzése,
- érettségire épülő szakképesítés esetén érettségi bizonyítvány megléte (KKK előírásai szerint),
- ráépülés estén a szükséges vizsgák megléte,
- egészségügyi alkalmassági vizsgálat, valamint pályaalkalmassági vizsgálat – amennyiben előírás,
- jogszabályban meghatározott életkor.

1.8.2. Átvétel

Az átvétel írásos kérelem alapján történik. A felsőbb évfolyamra jelentkezéskor az iskola vizsgálja: a tanuló előző tanulmányait, a választandó osztály befogadóképességét. Az átvételt megelőzően, a megelőző tanulmányok figyelembevételével az iskola különbözeti vizsgát írhat elő a jelentkezőnek. A vizsga idejét az iskola igazgatója határozza meg. Az átvétel igazgatói határozattal engedélyezhető:

- előzetes tanulmányok beszámításával,

- előzetes szakmai gyakorlat beszámításával,
- ágazati alapvizsga elfogadásával,
- különbözeti vizsgával.

1.9. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Intézményünkben az elsősegélynyújtási alapismeretek oktatása az egészségnevelés keretében, a szakmai tárgyakhoz kapcsolódó munkavédelmi, munka- és balesetvédelmi oktatás részeként valósul meg. Célunk, hogy a tanulók elsajátítsák azokat az elméleti és gyakorlati ismereteket, amelyek segítségével képesek:

- felismerni a baleseti és veszélyhelyzeteket,
- szakszerű és hatékony elsősegélyt nyújtani,
- szükség esetén újraélesztést végezni,
- gyorsan és megfelelően segítséget kérni a hivatásos szervektől.

Az oktatás során kiemelt figyelmet fordítunk a helyszínbiztosításra, a sérülések felismerésére és ellátására, valamint a mindennapi életben és a munkahelyen előforduló balesetek megelőzésére.

2. A szakképző intézmény oktatási programja

2.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. Ennek megfelelően képzéseink kizárólag szakmai tartalomra épülnek, közismereti tárgyak oktatására nincs lehetőség és nincs rá szükség. A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet alapján a szakmai oktatás és képzés felépítése eltér a hagyományos nappali rendszerű, közismereti tantárgyakat is magában foglaló képzési struktúrától. Intézményünkben minden meghirdetett szakmai képzés kizárólag szakmai modulokból és tantárgyakból áll, melyeket az adott szakképesítés központi programtanterve (KKK, PTT, intézményi óraháló) határoz meg. Mivel intézményünkben nem történik közismereti tárgyak oktatása, így a „kötelező" és „nem kötelező" foglalkozások elkülönítése, valamint a kötelezően vagy szabadon választható órák számbavétele nem értelmezhető. A tanulók számára a teljes szakmai képzés egységes, minden tantárgy kötelezően teljesítendő, az óraszámok és a tananyagtartalom pedig a vonatkozó programtantervben rögzítettek. Ezért a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet ezen pontja intézményünkre nem alkalmazható, hiszen kizárólag szakmai képzést folytatunk, és nem szervezünk sem kötelezően választható, sem szabadon választható közismereti foglalkozásokat.

2.2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításnak részletes szabályai

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. A képzéseink kizárólag szakmai tartalmú tantárgyakra épülnek, közismereti tárgyak oktatása nem történik, és ilyen feladatokat az intézmény nem lát el. A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet egyértelműen megkülönbözteti a közismereti és a kizárólag szakmai oktatásra irányuló képzéseket. Mivel intézményünk kizárólag szakmai oktatást folytat, a közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása nem értelmezhető. A képzési struktúránkat és követelményrendszerünket az adott szakma központi programtanterve határozza meg, amely kizárólag szakmai tantárgyakat, modulokat és kompetenciákat tartalmaz. A tanulók számára minden tantárgy kötelezően teljesítendő, választható vagy szabadon

választható közismereti foglalkozások nincsenek. Ennek megfelelően a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet közismereti kerettantervre vonatkozó előírásai intézményünkre nem alkalmazhatók.

2.3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. A képzéseink kizárólag szakmai tartalmú tantárgyakra épülnek, közismereti tárgyakat, így testnevelést sem oktatunk. A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet rendelkezései alapján a mindennapos testnevelésre vonatkozó szabályok a nappali rendszerű, közismereti tárgyakat is oktató képzésekre vonatkoznak. Mivel intézményünk kizárólag szakmai képzést nyújt felnőttek számára, a mindennapos testnevelés előírásai intézményünkre nem alkalmazhatók. Ennek ellenére a tanulókat ösztönözzük az egészségtudatos életmód és a rendszeres testmozgás fontosságára, amelyet az egészségnevelési oktatás keretében érintünk.

2.4. A választható tantárgyak, foglalkozások, az oktatóválasztás szabályai

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. A meghirdetett képzéseink kizárólag szakmai tantárgyakra és modulokra épülnek, amelyeket az adott szakképesítésre vonatkozó központi programtanterv határoz meg. Mivel a képzési struktúránk nem tartalmaz közismereti tárgyakat, és a szakmai képzés minden eleme kötelezően teljesítendő, ezért:

- választható tantárgyakat vagy foglalkozásokat nem kínálunk,
- oktatóválasztásra nincs lehetőség, mert minden tantárgy oktatását az adott szakképesítéshez kijelölt, megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező oktatók látják el.

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet rendelkezései értelmében a választható tantárgyakra és oktatóválasztásra vonatkozó szabályok a nappali rendszerű, közismereti oktatást is tartalmazó képzésekre vonatkoznak. Intézményünk esetében ezek nem alkalmazhatók, mivel kizárólag szakmai képzést folytatunk felnőttek számára.

2.5. Választható érettségi vizsgatárgyak

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. Képzéseink kizárólag szakmai tantárgyakra épülnek, közismereti tárgyakat nem oktatunk, ezért érettségi vizsgára való felkészítést sem végzünk. A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet rendelkezései szerint a választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése és a felkészítés szabályai azon szakképző intézményekre vonatkoznak, amelyek közismereti oktatást is folytatnak. Mivel intézményünk esti rendszerű, kizárólag szakmai képzést biztosít felnőttek számára, e rendelkezések ránk nem alkalmazhatók. A hozzánk beiratkozó felnőtt tanulók esetében az érettségi vizsgára való felkészülés egyéni felelősség, intézményünk ilyen jellegű képzést nem szervez, és választható érettségi vizsgatárgyakat sem határoz meg.

2.6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Intézményünk kizárólag felnőttek részére szervezett szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik, esti munkarendben. Képzéseink kizárólag szakmai tartalmú tantárgyakra épülnek, közismereti tárgyak oktatása nem történik, ezért érettségire való felkészítésben sem veszünk részt. A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet alapján az egyes érettségi vizsgatárgyak középszintű vizsgáinak témakörei azon szakképző intézményekre vonatkoznak, amelyek közismereti oktatást is folytatnak. Intézményünk kizárólag szakmai képzést biztosít felnőttek számára, így ezek az előírások nem alkalmazhatók. Felnőtt tanulóinknak - amennyiben érettségi vizsgát kívánnak tenni - lehetőségük van azt más intézményben, érettségire felkészítő képzést biztosító intézményben megkezdeni, melyhez minden fontos információt megadunk számukra, segítjük őket.

2.7. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzési, értékelési módja, formája

2.7.1. A számonkérés formái

A tényekre épülő értékelés feltételezi a rendszeres és változatos számonkérést. A számonkérés formáit illetően tantárgyanként érdemi különbségek lehetnek. A szóbeli és írásbeli számonkérés aránya igazodik az adott szakképesítés képzési és kimeneti követelményéhez. Ugyanakkor a rendszeres szóbeli és írásbeli számonkérés alapkövetelmény. Az összegző (szummatív) számonkérés mellett érdemi szerepet kap az elemző (diagnosztikai) és formáló (formatív)

számonkérés és értékelés. A számonkérés formái közül oktatóinkat ösztönözzük az E-Kréta rendszerben is feltüntetett értékelési típusok és módszerek kihasználására, alkalmazására.

2.7.2. A tanuló minősítése, osztályozása

A tanulók osztályozása intézményünkben a hagyományos, ötfokozatú értékelési skála szerint történik (1 – elégtelen, 2 – elégséges, 3 – közepes, 4 – jó, 5 – jeles). Az oktatók a felnőtt tanulók teljesítményét a tanév folyamán folyamatosan érdemjegyekkel értékelik, félévkor és a tanév végén pedig osztályzattal minősítik. A felnőttek számára szervezett szakmai oktatás és képzés tömbösített oktatási rendben zajlik, ezért minden tantárgyból havonta legalább egy érdemjegyet kell rögzíteni a tanulók teljesítményének folyamatos nyomon követése érdekében. Az év végi osztályzatot az oktató az egész évben szerzett érdemjegyek alapján határozza meg. Az átlagszámításnál a témazáró dolgozatok érdemjegyei súlyozottan szerepelnek, és a súlyozást az E-Kréta/F-Kréta digitális napló automatikusan figyelembe veszi az átlagok képzésekor. A félévi és év végi osztályzat megállapításakor az oktató a tanuló javára figyelembe veheti az órai aktivitást, a feladatokban való részvételt, valamint a fejlődési tendenciát is. Minden érdemjegyet és záró minősítést az E-Kréta vagy F-Kréta digitális naplóban kell rögzíteni.

Speciális értékelési szabályok a szakmai oktatásban a „portfóliókészítés” és „vizsgafelkészítés” tantárgyaknál

A szakmai képzések helyi órahálójában a szabad sáv terhére minden szakmához beépítésre került két új tantárgy:

- Portfóliókészítés
- Vizsgafelkészítés

E tantárgyak sajátossága, hogy a képzés során nem érdemjeggyel értékeljük a tanulók teljesítményét, hanem szöveges minősítést alkalmazunk. A félévi és év végi értékelés ezekben a tantárgyakban kizárólag az alábbi lehet:

- Megfelelt
- Nem megfelelt

A szöveges értékelést szintén az E-Kréta digitális naplóban kell rögzíteni. Az értékelés célja, hogy a tanuló portfóliójának elkészítését és a szakmai vizsgára való felkészülést támogassa, nem pedig hagyományos érdemjeggyel minősítse a teljesítményt.

2.7.3. A számonkérés szabályai

A tanulók esetében a számonkérés formái a következőkben korlátozhatók:

- Szóbeli vagy írásbeli felelet esetén, amely csak kisebb témakört ölel fel, nincs korlátozás, az oktatónak nem kell előre bejelenteni.
- Témazáró dolgozat esetén legalább két héttel előre kell jelezni a számonkérést.

A tanulók kérésére a tanárnak indokolnia kell az értékelést és az érdemjegyet. Vita esetén az igazgató hallgatja meg a panaszt, és első fokon ő dönt a vita kimeneteléről.

2.7.4. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Intézményünkben a képzésben részt vevő tanulók többsége esti munkarendben, jellemzően munka és családi kötelezettségek mellett folytatja tanulmányait. Ezért az otthoni felkészülés és gyakorlás szervezése során kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók teherbíró képességére és időbeli lehetőségeire. Az oktatók szerepe ebben a folyamatban elsősorban tanácsadói és támogató:

- online és személyes konzultációk biztosításával segítik a tanulók önálló tanulási képességeinek fejlesztését,
- strukturált feladatsorokat, gyakorlati példákat és mintadolgozatokat állítanak össze,
- betartják a fokozatosság elvét, és figyelembe veszik a tanulók eltérő előképzettségét, tanulási tempóját és terhelhetőségét.

Célunk, hogy a tanulók hatékony önálló ismeretszerzési stratégiákat alakítsanak ki, miközben az otthoni felkészülésre fordítandó idő ne haladja meg átlagosan a napi 1–1,5 órát. Ez lehetővé teszi a tanulmányok, a munka és a magánélet összehangolását, miközben biztosítja a szakmai követelmények teljesítését.

2.8. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Az osztályok szervezésénél elsősorban az ágazatokat, szakmákat vesszük figyelembe.

A csoportbontás szempontjai:

- A programtantervben meghatározott egyes szakmai tárgyak oktatása csak csoportbontásban valósítható meg az oktatói testület javaslata és a tantárgyfelosztás lehetőségeinek figyelembevételével.
- Gyakorlati jellegű tantárgyak (tanműhelyi gyakorlat, szaktantermi gyakorlat, demonstrációs termi órák) esetében a csoport maximális létszámát az oktatási feltételek, valamint az eszközök száma és egyéb szakmai szempontok határozzák meg.

Célunk a csoportbontással, hogy az ismereteket elmélyítsük, és több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására. Osztály egy vagy több szakmai csoportból is szervezhető. Az azonos ágazatban, de különböző szakmát tanuló diákok egy osztályba szervezhetők, ha a programtanterv közös tanulási területekhez rendelt tantárgyakat és témaköröket ír elő. Ebben az esetben az eltérő tanulási területek tantárgyai csoportbontásban oktathatók.

2.9. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

Felnőtteknek szóló szakmai oktatásunk és képzésünk célja, hogy tanulóink korszerű, gyakorlatban hasznosítható tudást szerezzenek, amely elősegíti munkaerőpiaci elhelyezkedésüket. Oktatási módszereink középpontjában az aktív, élményszerű tanulás áll, mely fejleszti a problémamegoldó készséget, az önálló munkavégzést és a szakmai önbizalmat.

- Projektmódszer: Hallgatóink egyéni és csoportos feladatokon keresztül dolgozzák fel a szakmai témákat, így fejlődik együttműködési készségük, felelősségvállalásuk és önértékelésük.
- Digitális portfólió: A tanulók saját élményeikkel és tapasztalataikkal gazdagítva összegzik a duális képzés során megszerzett tudást.
- Digitális eszközök és e-learning: A képzést Microsoft Teams és Google Tanterem platformon is támogatjuk. Interaktív tananyagok, online konzultációk és hibrid órák segítik a rugalmas tanulást.

- Kooperatív és szituációs módszerek: Csoportmunka, szerepjáték és vita révén fejlesztjük a kommunikációs és szociális készségeket, valamint az empátiát és döntéshozatali képességet.
- Szemléltetés és modern IKT-eszközök: Korszerű digitális forrásokat és alkalmazásokat használunk, melyek támogatják a fogalomalkotást és az ismeretek rendszerezését.

Oktatóink célja, hogy a hallgatókat önálló, magabiztos szakemberekké tegyük, akik képesek tudásukat a gyakorlatban hatékonyan alkalmazni.

2.10. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Intézményünk kizárólag felnőttek számára szervezett esti rendszerű szakmai oktatást és képzést folytat, ahol közismereti tárgyak tanítása nem történik. A képzés kizárólag szakmai tartalmú, a tanulók előzetesen már rendelkeznek az alap- és középfokú végzettséget igazoló bizonyítványokkal. Ennek következtében a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletnek a nemzetiségi kultúra oktatására vonatkozó előírása nem alkalmazandó intézményünkre, mivel:

- a tananyag kizárólag szakmai ismeretekre korlátozódik,
- a felnőtt hallgatók számára nincs közismereti modul,
- a képzés célja a szakmai képesítés megszerzése, nem pedig általános műveltségi ismeretek bővítése.

2.11. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Felnőttképzésünk célja, hogy hallgatóink testi, lelki és szociális jóllétét támogassuk, valamint elősegítsük a környezettudatos és felelős életmód kialakítását. Az egészségfejlesztési feladatok azokon a képzési területeken jelennek meg hangsúlyosan, ahol a szakmai tartalom szorosan kapcsolódik az egészséggel, gondozással vagy életvitellel összefüggő ismeretekhez.

Egészségnevelési elvek:

- támogatjuk a testi-lelki egészség megőrzését,
- hangsúlyt fektetünk a higiéniai, balesetvédelmi és munkavédelmi ismeretekre,
- elősegítjük a mentálhigiénés szemlélet kialakítását,
- felhívjuk a figyelmet az egészségkárosító tényezők felismerésére és megelőzésére.

Környezeti nevelési elvek:

- tudatosítjuk a környezet és egészség kölcsönhatását,
- ösztönözzük a környezettudatos magatartást és a fenntarthatóság iránti felelősséget,
- a szakmai képzésekbe beépítjük a környezetvédelemhez kapcsolódó ismereteket.

Mivel intézményünk kizárólag felnőttek esti rendszerű szakmai oktatásával foglalkozik, nem szervezünk a nappali képzésben megszokott osztálykirándulásokat vagy más, kifejezetten környezeti nevelést célzó tanórán kívüli programokat. Az egészségnevelés és a környezeti nevelés elsősorban az ezekhez kapcsolódó szakmai tantárgyak oktatásának részeként valósul meg, gyakorlati és elméleti példákon keresztül. Az elméleti és gyakorlati képzés során arra törekszünk, hogy hallgatóink megértsék a testi-lelki egészség, az életmód és a környezet összefüggéseit, és képesek legyenek tudatosan alkalmazni az elsajátított ismereteket mind a munkájukban, mind a mindennapi életben.

2.12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Intézményünk alapelve, hogy minden felnőtt tanulót egyenlő méltóságú személyként kezelünk, és biztosítjuk számukra az egyenlő hozzáférést a szakmai oktatáshoz és képzéshez. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében felnőttképzési programunk a következő elvekre épül:

- Alapelvek
  - Azonos tisztelettel és körültekintéssel járunk el minden felnőtt tanulóval szemben, függetlenül életkoruktól, nemüktől, családi vagy társadalmi helyzetüktől.
  - Az egyenlő bánásmód követelménye kiterjed minden képzésre, amely államilag jóváhagyott szakmai program alapján, állami támogatással valósul meg.
  - A követelményt érvényesítjük a felvételi eljárásokban, a képzési követelmények meghatározásában, a teljesítmény értékelésében, az oktatáshoz kapcsolódó juttatásokhoz való hozzáférésben és a szakmai bizonyítványok kiadásában.
- Intézményi feladatok

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében:

- feltárjuk és kezeljük azokat a körülményeket, amelyek a felnőtt tanulók tanulási lehetőségeit korlátozhatják,
- egyértelműen meghatározzuk a felnőtt tanulók és az oktatók jogait és kötelezettségeit,

- támogatjuk a felnőtt tanulókat a követelmények teljesítésében és a tanulási nehézségek leküzdésében,
- figyelmet fordítunk a hiányzások kezelésére és a lemaradások pótlására,
- biztosítjuk, hogy minden felnőtt tanuló azonos színvonalú oktatásban részesüljön a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően.

- Egyenlő bánásmód a gyakorlatban

Felnőttképzésünkben különösen ügyelünk arra, hogy az egyenlő bánásmód követelménye ne sérüljön:

- a képzésbe való bekapcsolódás, átvétel vagy felvétel során,
- a követelmények teljesítésének értékelésekor,
- a tanulási jogviszony megszüntetése esetén,
- a tanultak számonkérésekor,
- a balesetek kivizsgálásakor és a szükséges ellátás biztosításakor.
- Jutalmazási elvek

Fontosnak tartjuk a felnőtt tanulóink kiemelkedő teljesítményének elismerését. Dicséretben vagy jutalmazásban részesíthetők azok a felnőtt tanulók, akik:

- tanulmányaikban kimagasló eredményt érnek el,
- aktívan hozzájárulnak az intézmény szakmai életéhez,
- versenyeken vagy rendezvényeken sikeresen képviselik az iskolát.

Az elismerés formái lehetnek:

- írásos dicséret az oktatótól,
- igazgatói dicséret,
- oktatói testületi elismerés.

2.13. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények

Intézményünk kizárólag felnőttek számára szervezett, esti rendszerű szakmai oktatással és képzéssel foglalkozik, ahol közismereti tárgyak oktatása nem történik, kizárólag szakmai

képzést biztosítunk. Ennek következtében a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet emelt szintű érettségi felkészítésre vonatkozó pontja nem alkalmazandó intézményünkre. Felnőtt tanulóink jellemzően már rendelkeznek érettségi bizonyítvánnyal vagy más középfokú végzettséggel, így a programunk nem tartalmaz sem közismereti modulokat, sem az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez kapcsolódó követelményeket.

2.14. A képzési és kimeneti követelmények és a programterv alapján a szakképző intézményre konkretizált közismereti képzési program

Intézményünk kizárólag felnőttek számára szervezett, esti rendszerű szakmai oktatással és szakmai képzéssel foglalkozik. Közismereti tárgyak oktatása nem történik, képzéseink teljes egészében a szakmai ismeretekre épülnek. Ezért a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletnek a képzési és kimeneti követelményekhez kapcsolódó, közismereti modulokra vonatkozó részei nem alkalmazandók intézményünkre. Programjainkat kizárólag a vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK) és a Programtantervek (PTT) szakmai tartalma alapján állítjuk össze, figyelembe véve a felnőttképzés sajátosságait és a munkaerőpiaci elvárásokat.

2.15. Előkészítő évfolyam

Intézményünk kizárólag felnőttek számára szervezett, esti rendszerű szakmai oktatással és képzéssel foglalkozik, ahol közismereti tárgyak oktatása nem történik, kizárólag szakmai képzést biztosítunk. Ezért a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet előkészítő évfolyamokra vonatkozó előírásai nem alkalmazandók intézményünkre, mivel felnőtt tanulóink előzetesen már rendelkeznek az adott képzés megkezdéséhez szükséges végzettséggel, és oktatásunkban nincs külön előkészítő évfolyam.

2.16. A szakmai képzések adminisztrációja és bejelentése intézményünkben

Intézményünkben a szakmai oktatás és képzés nyilvántartása, szervezése és adminisztrációja a hatályos jogszabályi előírások szerint történik. A felnőttek számára szervezett szakmai szakmai képzések átlátható, naprakész kezelése érdekében két kiemelt rendszert alkalmazunk:

1. **F-Kréta rendszer** – belső oktatásszervezés és nyilvántartás

Az intézményünkben folyó minden szakmai oktatás és képzés az F-Kréta oktatási rendszerben kerül rögzítésre. A rendszerben vezetjük:

- a képzési csoportok és osztályok adatait,
- a tantárgyakhoz és oktatókhoz rendelt óraszámokat,
- a jelenléti adatokat és hiányzásokat,
- a tanulmányi előmenetelt, értékeléseket és vizsgaeredményeket.

Az F-Kréta alkalmazása biztosítja, hogy a képzésekhez kapcsolódó információk valós időben hozzáférhetők, naprakészek és ellenőrizhetők legyenek. Ez egyaránt megkönnyíti a belső adminisztrációt, valamint a fenntartó és az állami hatóságok számára történő adatszolgáltatást.

2. **FAR rendszer** – jogszabály szerinti bejelentési kötelezettség

A felnőttek számára szervezett szakmai oktatások és szakmai képzések esetében intézményünk köteles a képzéseket a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) bejelenteni, a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek előírásainak megfelelően.

A bejelentés tartalmazza többek között:

- a képzés megnevezését és azonosító adatait,
- a képzésben részt vevő felnőtt tanulók létszámát,
- a képzés időtartamát és formáját,
- az oktatott szakmai tartalmat és a képzés célját.

A FAR-rendszerben történő rögzítés biztosítja a jogszabályi megfelelést, támogatja az állami ellenőrzést és elősegíti a képzések átláthatóságát mind az oktatási intézmény, mind a tanulók számára.

2.17. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

Oktatói testületünk elkötelezett az élethosszig tartó tanulás mellett, amely felnőttek számára szervezett szakmai oktatásunk és képzésünk keretében teljes mértékben megvalósul. Hitvallásunkat jól kifejezi Jens Peter Jacobsen gondolata: „Tanulni éppen olyan szép, mint élni.” Úgy véljük, hogy a tanulás életünk természetes része, kortól és élethelyzettől függetlenül. Célunk, hogy felnőtt tanulóink számára olyan tanulási környezetet teremtsünk, amelyben a fejlődés öröme, a tudás gazdagító ereje és az újrakezdés lehetősége mindenki számára elérhető. Oktatási szemléletünk alapja, hogy támogatást nyújtsunk azoknak, akik nehézségekkel

küzdenek, és lehetőséget teremtsünk mindazoknak, akik szeretnék megújítani tudásukat, személyiségüket és szakmai kompetenciáikat.

3. Szakmai oktatás órahálói és programjai

3.1. Az órahálók alkalmazásának elvei és indoklása

Az intézményünkben alkalmazott órahálók egységes szerkezetben tartalmazzák az adott szakmákhoz kapcsolódó valamennyi tantárgyat és a hozzájuk rendelt teljes óraszámot. Az órahálók összeállításánál elsődleges szempont volt, hogy azok összhangban legyenek a hatályos képzési és kimeneti követelményekkel (KKK), a programtantervi ajánlásokkal (PTT) valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és annak végrehajtási rendeletei által meghatározott irányelvekkel.

Heti óraszám-terhelés

A képzési program kialakításakor kiemelten fontos szempont volt a felnőtt tanulók terhelhetősége és a munka melletti tanulás lehetőségének biztosítása. Ennek érdekében törekedtünk arra, hogy a heti összes óraszám átlagosan 18 óra legyen. Ez a tervezett óraszám-terhelés lehetővé teszi, hogy a tanítási napok száma heti három alkalomra korlátozódjon, tanítási naponként 6 tanórával. Ez a struktúra biztosítja, hogy a felnőtt tanulók számára a szakmai ismeretek elsajátítása hatékony, mégis rugalmas legyen, összhangban a szakképzés

céljával: „A szakképzés célja, hogy a tanulók korszerű, a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakmai tudást szerezzenek, amelyet hatékony és gyakorlatias képzési formák támogatnak.” (2019. évi LXXX. törvény, 1. §)

Gyakorlati képzés

Az órahálókban feltüntetett gyakorlati jellegű magasabb óraszámú tantárgyak esetében ahol a gyakorlati képzés kihelyezhető, intézményünk törekszik a gyakorlat egy részének duális partnerekhez történő kihelyezésére. Törekszünk arra, hogy a legmegfelelőbb gyakorlati helyet biztosítsuk a tanulók számára, ahol naprakész tudást sajátíthatnak el. A 2019. évi LXXX. törvény és a 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet előírásai alapján a szakmai gyakorlati képzés – lehetőség szerint – a munkaerőpiaci szereplőkkel együttműködve valósul meg. Ennek értelmében: „A szakképzésben a szakirányú oktatás a szakképző intézményben, a duális képzőhelyen, vagy ezek együttműködésével történhet, a tanuló szakmai kompetenciáinak hatékony fejlesztése érdekében.” (2019. évi LXXX. törvény, 84. §)

Ennek szellemében, amennyiben adott tanévben rendelkezésre állnak megfelelő duális partnerek, intézményünk a szakmai gyakorlati órák egy részét – lehetőségeinkhez mérten – átadja a külső képzőhelyeknek. Ezáltal a felnőtt tanulók valós munkahelyi környezetben szerezhetnek tapasztalatot, ami:

- javítja a gyakorlati készségek elsajátításának hatékonyságát,
- segíti a munkaerőpiaci elvárásokhoz való alkalmazkodást,
- növeli az elhelyezkedési esélyeket a szakma megszerzését követően.

Egyes szakmák esetében a jelen feltételek mellett nem valósítható meg a gyakorlati képzés duális partnereknél, ezen esetekben a fenntartó és intézményünk együttműködési megállapodást köt a gyakorlati hellyel.

Rugalmasság a tömbösített oktatási rendben

Intézményünkben a szakmai oktatás tömbösített oktatási rendben valósul meg, ami nagyobb szabadságot biztosít a tananyag elosztásában és a gyakorlatok megszervezésében. Sajátosságunkból fakadóan előfordulhat, hogy a duális képzőhelyekkel való együttműködés csak az adott tanév közben alakul ki, így a gyakorlati órák kihelyezéséről időközben születik meg a döntés. Ezt tovább indokolja, hogy intézményünkben több olyan keresztféléves vagy a

tantervi rendtől eltérő indítású osztály működik, ahol a tanév kezdete nem esik egybe a hivatalos tanév rendjével. Emiatt egyes képzéseknél a duális partnerekkel való egyeztetés és a gyakorlati órák szervezése természetes módon a tanév folyamán történik. Ez a rugalmasság intézményünk működésének szerves része, amely lehetővé teszi, hogy a felnőtt tanulók mindig az aktuális munkaerőpiaci igényekhez igazodva szerezzenek korszerű gyakorlati tapasztalatot.

A helyi képzési program kialakításának alapelvei

Az intézményünkben alkalmazott helyi képzési program az Innovatív Képzéstámogató Központ (IKK) által közzétett, hatályos programtantervek (PTT) alapján került kialakításra. A PTT dokumentumok tartalmazzák az adott szakmához tartozó tantárgyi szerkezetet, a kötelező és szabad sávos tantárgyakat, valamint a központilag meghatározott ajánlott óraszámokat. A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 12. § (1) bekezdése értelmében: „A szakképző intézmény a képzést a képzési és kimeneti követelményeknek (KKK) megfelelően, a programtanterv figyelembevételével szervezi meg.” Ennek megfelelően a helyi képzési program úgy kerül összeállításra, hogy az óraszámok, tantárgyak és tananyagtartalmak a programtanterv irányelveivel összhangban maradjanak, ugyanakkor intézményünk számára lehetőséget biztosítson a szabad sáv önálló felhasználására, a tantárgyak helyi prioritások szerinti sorrendjének meghatározására, valamint az oktatás szervezési rendjének rugalmas kialakítására.

A felnőttek szakmai oktatásának sajátosságai

A felnőttek szakmai oktatására vonatkozó szabályokat a 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 4. § (2) bekezdése határozza meg, amely kimondja, hogy a felnőttek részére szervezett szakmai oktatásban a programtantervben meghatározott teljes képzési óraszámkeret feleződik. Ez azt jelenti, hogy az IKK által meghatározott ajánlott óraszámokat az intézményünk a helyi képzési programban a felnőttképzés sajátosságaihoz igazítva alkalmazza. Az óraszámok csökkentése mellett nagy hangsúlyt fektetünk az intenzív, tömbösített oktatási formára, valamint a gyakorlati képzés kiemelt szerepére, hogy a felnőtt tanulók hatékonyan, a munkaerőpiaci igényeknek megfelelően szerezhessék meg a szükséges szakmai kompetenciákat.

Rugalmas szervezési lehetőségek

- A helyi képzési program kialakításánál intézményünk az alábbi lehetőségekkel él:
- a szabad sáv óraszámainak önálló felhasználása,

- a tantárgyak sorrendjének és az oktatás szerkezetének helyi igényekhez igazítása,
- a gyakorlati képzés megszervezése akár intézményi, akár duális képzőhelyi formában,
- a tömbösített oktatás biztosítása a felnőtt tanulók terhelhetőségének figyelembevételével.

3.2. Szakmai oktatás órahálói és helyi képzési programjai

3.2.1. Alapápolási munkatárs

Alapápolási munkatárs 4 0913 03 12	1/11.		2/12.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	336	348	114	420
Évfolyam összes óraszáma	684		534	
Heti óraszám-terhelés	19,00		17,23	
Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	30	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	6	0	0	0
Kommunikáció alapjai	12	0	0	0
Az emberi test felépítése	12	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	12	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18	0	0	0
Alapápolás-gondozás	66	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	18	18	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	30	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	18	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	18	0	0	0
Egészségügyi informatika	12	0	0	0
Egészségügyi terminológia	24	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	12	0	0	0
Emberi test és működése	36	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	12	0	0	0
Kommunikáció	12	0	0	0
Szociológia alapjai	0	0	18	0
Pszichológia alapjai	18	0	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	18	0	0	0
Tanulásmódszertan	12	0	0	0
Alapápolási feladatok	0	66	0	0
Klinikumi alapismeretek a belgyógyászat és a sebészet köréből	0	0	54	0
Gyógyszerelés	0	0	0	18
Mintavételi alapismeretek	0	0	0	18
Akadályozott ember támogatása	0	0	12	12
Ápolási gyakorlat	0	216	0	372

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlatban hasznosítható ismereteket szerezzenek az alapápolási feladatok ellátásához, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a betegek alapvető ápolásához szükséges ismereteket,
- megismerik az ápolási folyamat lépéseit és a betegellátás alapelveit,
- képesek lesznek segíteni az önellátásban korlátozott személyeket,
- elsajátítják a higiéniai, fertőzésmegelőzési és munkavédelmi szabályok alkalmazását,
- fejlesztik az együttműködést a szakmai team tagjaival, valamint a beteg és a hozzátartozók támogatásának módszereit.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: alapápolási eljárások önálló és biztonságos végrehajtása, a betegek megfigyelése, állapotjelentés készítése.
- Kommunikációs készségek: megfelelő kapcsolattartás a betegekkel, hozzátartozókkal és az egészségügyi csapattal.
- Szociális és empatikus készségek: a betegek iránti figyelem, türelem és segítőkész hozzáállás kialakítása.
- Problémamegoldó képesség: gyors reagálás váratlan helyzetekre, szükség esetén azonnali intézkedések megtétele.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók alapvető anatómiai, élettani, higiéniai és ápolási ismereteit ellenőrzi, gyakorlati feladatokkal kiegészítve.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek az alapápolási feladatokat a szakmai előírásoknak megfelelően, önállóan és biztonságosan ellátni.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.2. Általános ápoló

Általános ápoló 5 0913 03 01	**I.**		
	elmélet	**gyakorlat**	***összesen***
	930	**876**	***1806***
Egybefüggő szakmai gyakorlat	160		
Alapápolás - gondozás	**36**	**0**	*36*
Alapvető higiénés rendszabályok	**12**	**0**	*12*
Általános ápolástan és gondozástan	**36**	**12**	*48*
Általános ápolástan II.		**18**	*18*
Általános laboratóriumi alapismeretek	**6**	**12**	*18*
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	**6**	**12**	*18*

Az emberi test felépítése-Anatómia - élettan - kórélettan - Egészségügyi terminológia - Emberi test és működése - Egészségügyi terminológia II.	**78**	**0**	*78*
Belgyógyászat és ápolástana	**18**	**6**	*24*
Belgyógyászat és szakápolástana	**18**	**48**	*66*
Biofizika	**12**	**0**	*12*
Biokémia	**12**	**0**	*12*
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	**12**	**24**	*36*
Egészségnevelés - egészségfejlesztés	**18**	**0**	*18*
Egészségpszichológia	**18**	**0**	*18*
Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek	**6**	**0**	*6*
Egészségügyi etikai esettanulmányok	**12**	**0**	*12*
Egészségügyi informatika	**12**	**0**	*12*
Egészségügyi jog és etika alapjai	**12**	**0**	*12*
Egészségügyi jogi esettanulmányok	**12**	**0**	*12*
Elsősegélynyújtás - első ellátás	**0**	**18**	*18*
Elsősegélynyújtási alapismeretek	**12**	**0**	*12*
Gerontológia és szakápolástana	**24**	**54**	*78*
Gyermekgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban	**12**	**24**	*36*
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszertan	**18**	**0**	*18*
Gyógyszertani alapismeretek	**6**	**6**	*12*
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás	**12**	**30**	*42*
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll	**6**	**18**	*24*
Irányított gyógyszerelés	**6**	**12**	*18*

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	**6**	**12**	*18*
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	**12**	**24**	*36*
Klinikai gyakorlat	**0**	**72**	*72*
Klinikai gyakorlat II tantárgy	**0**	**54**	*54*
Klinikai táplálás	**18**	**0**	*18*
Kommunikáció, konfliktuskezelés - krízis menedzsment	**12**	**0**	*12*
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	**0**	**30**	*30*
Közegészségtan - járványtan	**18**	**0**	*18*
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana	**18**	**36**	*54*
Kritikus állapotú betegek ellátása	**18**	**30**	*48*
Mikrobiológia	**12**	**0**	*12*
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	**18**	**0**	*18*
Munkavállalói idegen nyelv	**36**	**0**	*36*
Munkavállalói ismeretek	**24**	**0**	*24*
Népegészségtan, egészségfejlesztés	**24**	**0**	*24*
Neurológia és szakápolástana	**18**	**18**	*36*
Neurológia klinikuma	**12**	**0**	*12*
Onkológia és szakápolástana	**24**	**54**	*78*
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	**24**	**0**	*24*
Pszichiátria klinikuma	**12**	**0**	*12*
Pszichiátriai betegek ápolása	**12**	**18**	*30*
Pszichológia alapjai	**12**	**0**	*12*
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**18**	**6**	*24*
Sebészet és ápolástana	**12**	**6**	*18*
Sebészet és határterületeinek ápolástana	**18**	**54**	*72*
Sejtbiológia	**12**	**12**	*24*
Sejtbiológia II.	**12**	**0**	*12*

Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana	**12**	**18**	*30*
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	**18**	**0**	*18*
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	**24**	**0**	*24*
Szociológia ismeretek-egészségszociológia	**18**	**0**	*18*
Sztóma ellátás és sebkezelés	**0**	**60**	*60*
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	**12**	**0**	*12*
Szülészet-nőgyógyászati betegek ápolása	**12**	**12**	*24*
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	**0**	**12**	*12*
Vizsgafelkészítés	**0**	**54**	*54*

Általános ápoló 5 0913 03 01	**I.**		**II.**	
	elmélet	**gyakorlat**	**elmélet**	**gyakorlat**
	610	**310**	**300**	**562**
Évfolyam összes óraszáma	**920**		**862**	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	**80**		**80**	
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	**16,94**	**8,61**	**8,33**	**15,61**
Heti óraszám-terhelés	**25,56**		**27,81**	
Munkavállalói ismeretek	**9**	**0**	**0**	**0**
Munkavállalói idegen nyelv	**36**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi etika és jog (Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek; Egészségügyi jog és etika alapjai; Egészségügyi etikai esettanulmányok, ; Egészségügyi jogi esettanulmányok)	**30**	**0**	**0**	**0**
Kommunikáció, konfliktuskezelés - krízis menedzsment	**22**	**0**	**0**	**0**
Anatómia-élettan (Az emberi test felépítése; Emberi test és működése; Anatómia - élettan - kórélettan; Egészségügyi terminológia; Egészségügyi terminológia II.)	**87**	**0**	**0**	**0**

Elsősegélynyújtás (Elsősegélynyújtási alapismeretek; Elsősegélynyújtás - első ellátás)	**12**	**18**	**0**	**0**
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	**14**	**0**	**0**	**0**
Ápolástan-Gondozástan (Alapápolás - gondozás; Általános ápolástan és gondozástan)	**76**	**22**	**0**	**0**
Irányított gyógyszerelés	**6**	**12**	**0**	**0**
Gyakorlati szimulációs eljárások (Komplex klinikai szimulációs gyakorlat; Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat)	**0**	**42**	**0**	**0**
Biokémia (Szakmai kémiai és biokémiai alapok, Biokémia)	**36**	**0**	**0**	**0**
Biofizika (Szakmai fizikai és biofizikai alapok; Biofizika)	**30**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi informatika	**6**	**0**	**0**	**0**
Sejtbiológia (Sejtbiológia; Sejtbiológia II.)	**16**	**12**	**0**	**0**
Alapvető higiénés rendszabályok	**12**	**0**	**0**	**0**
Gyógyszertan (Gyógyszertani alapismeretek; Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszertan)	**24**	**6**	**0**	**0**
Általános laboratóriumi alapismeretek	**6**	**12**	**0**	**0**
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**0**	**0**	**18**	**6**
Szociológia ismeretek-egészségszociológia (szociológia alapjai, egészségszociológia**)**	**18**	**0**	**0**	**0**
Pszichológia (Pszichológia alapjai; Egészségpszichológia)	**25**	**0**	**0**	**0**
Népegészségtan-Egészségfejlesztés (Népegészségtan, egészségfejlesztés; Népegészségtan, Egészségnevelés - egészségfejlesztés)	**30**	**0**	**0**	**0**
Pedagógia (Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek, Pedagógia**)**	**18**	**0**	**0**	**0**
Belgyógyászat és szakápolástana (Belgyógyászat és ápolástana; Belgyógyászat és szakápolástana)	**15**	**15**	**30**	**30**

Sebészet és szakápolástana (Sebészet és ápolástana; Sebészet és határterületeinek ápolástana)	**15**	**15**	**30**	**30**
Betegvizsgálat (Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika; Általános ápolástan II)	**6**	**30**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástana (Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk; Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan)	**0**	**0**	**18**	**36**
Szülészet-nőgyógyászat és szakápolástana (Szülészet-nőgyógyászat klinikuma; Szülészet-nőgyógyászati betegek ápolása)	**0**	**0**	**24**	**12**
Neurológia és szakápolástana (Neurológia klinikuma; Neurológia és szakápolástana)	**0**	**0**	**30**	**18**
Pszichiátria és szakápolástana (Pszichiátria klinikuma; Pszichiátriai betegek ápolása)	**0**	**0**	**24**	**18**
Klinikai gyakorlat	**0**	**84**	**0**	**0**
Mikrobiológia	**9**	**0**	**0**	**0**
Közegészségtan - járványtan-Infektológia és szakápolástana (Közegészségtan - járványtan, Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll)	**0**	**0**	**24**	**18**
Sztóma ellátás és sebkezelés	**0**	**20**	**0**	**40**
Klinikai táplálás	**8**	**0**	**0**	**0**
Gyermekgyógyászat és szakápolástana (Gyermekgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban; Csecsemő és gyermekápolási ismeretek; Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana)	**20**	**22**	**30**	**30**
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana	**0**	**0**	**18**	**36**
Gerontológia (Geriátria, Gerontológia és szakápolástana)	**24**	**0**	**0**	**60**
Onkológia és szakápolástana	**0**	**0**	**24**	**54**
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás	**0**	**0**	**12**	**30**

Kritikus állapotú betegek ellátása	**0**	**0**	**18**	**30**
Klinikai gyakorlat II tantárgy	**0**	**0**	**0**	**60**
Vizsgafelkészítés	**0**	**0**	**0**	**54**

Általános ápoló 5 0913 03 01	**1/13.**		**2/14.**		**3/15.**	
	elmélet	**gyakorlat**	**elmélet**	**gyakorlat**	**elmélet**	**gyakorlat**
	456	**174**	**330**	**318**	**144**	**384**
Évfolyam összes óraszáma	**630**		**648**		**528**	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	**80**		**80**			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	**12,67**	**4,83**	**9,17**	**8,83**	**4,65**	**12,39**
Heti óraszám-terhelés	**17,50**		**18,00**		**17,03**	
Munkavállalói ismeretek	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Munkavállalói idegen nyelv	**0**	**0**	**36**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kommunikáció, konfliktuskezelés - krízis menedzsment	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Az emberi test felépítése	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Elsősegélynyújtási alapismeretek	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Alapápolás - gondozás	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Irányított gyógyszerelés	**6**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**

Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi informatika	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi terminológia	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi jog és etika alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Sejtbiológia	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**
Emberi test és működése	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Alapvető higiénés rendszabályok	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Általános ápolástan és gondozástan	**36**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**
Gyógyszertani alapismeretek	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**
Általános laboratóriumi alapismeretek	**0**	**0**	**6**	**12**	**0**	**0**
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**0**	**0**	**18**	**6**	**0**	**0**
Szociológia ismeretek-egészségszociológia	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Pszichológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Népegészségtan, egészségfejlesztés	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Belgyógyászat és ápolástana	**0**	**0**	**18**	**6**	**0**	**0**
Sebészet és ápolástana	**0**	**0**	**12**	**6**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	**0**	**0**	**6**	**12**	**0**	**0**

Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Neurológia klinikuma	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Pszichiátria klinikuma	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Klinikai gyakorlat	**0**	**72**	**0**	**0**	**0**	**0**
Biokémia	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Biofizika	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Sejtbiológia II.	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mikrobiológia	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Közegészségtan - járványtan	**0**	**0**	**18**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi etikai esettanulmányok	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi jogi esettanulmányok	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**
Egészségpszichológia	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egészségnevelés - egészségfejlesztés	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**0**
Anatómia - élettan - kórélettan	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Elsősegélynyújtás - első ellátás	**0**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egészségügyi terminológia II.	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszertan	**0**	**0**	**18**	**0**	**0**	**0**
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	**0**	**0**	**6**	**12**	**0**	**0**
Sztóma ellátás és sebkezelés	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**60**
Klinikai táplálás	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**0**
Általános ápolástan II.	**0**	**0**	**0**	**18**	**0**	**0**
Belgyógyászat és szakápolástana	**0**	**0**	**18**	**48**	**0**	**0**
Sebészet és határterületeinek ápolástana	**0**	**0**	**18**	**54**	**0**	**0**

Pszichiátriai betegek ápolása	**0**	**0**	**12**	**18**	**0**	**0**
Neurológia és szakápolástana	**0**	**0**	**18**	**18**	**0**	**0**
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll	**0**	**0**	**6**	**18**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	**0**	**0**	**12**	**24**	**0**	**0**
Gyermekgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban	**0**	**0**	**12**	**24**	**0**	**0**
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	**0**	**0**	**12**	**24**	**0**	**0**
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana	**0**	**0**	**12**	**18**	**0**	**0**
Szülészet-nőgyógyászati betegek ápolása	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**	**12**
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**36**
Gerontológia és szakápolástana	**0**	**0**	**0**	**0**	**24**	**54**
Onkológia és szakápolástana	**0**	**0**	**0**	**0**	**24**	**54**
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**	**30**
Kritikus állapotú betegek ellátása	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**30**
Klinikai gyakorlat II tantárgy	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**54**
Vizsgafelkészítés	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**54**

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, átfogó ismereteket szerezzenek az egészségügyi ellátásról, a betegek ápolásáról és gondozásáról, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják az általános és speciális ápolási feladatok elvégzéséhez szükséges ismereteket,
- megismerik az anatómiai, élettani és kórélettani alapokat,
- képessé válnak betegek ápolására, megfigyelésére és állapotuk dokumentálására,
- elsajátítják a fertőzésmegelőzés és higiénia szabályait,
- felkészülnek a gyógyító-megelőző munkában való aktív részvételre, az egészségügyi team tagjaként.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: ápolási tervek készítése és végrehajtása, gyógyszerelés előkészítése és ellenőrzése, betegmegfigyelés, sürgősségi helyzetek kezelése.
- Kommunikációs készségek: megfelelő kapcsolattartás a betegekkel, hozzátartozókkal és az egészségügyi csapattal.
- Szociális és empatikus készségek: a betegek támogatása, lelki támasz nyújtása, empatikus hozzáállás kialakítása.
- Problémamegoldó képesség: gyors és felelősségteljes döntéshozatal váratlan egészségügyi helyzetekben.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: az egészségügyi alapismeretek, anatómiai és élettani tudás, valamint alapápolási eljárások gyakorlati alkalmazását méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a felnőtt tanulók képesek az általános és speciális ápolási feladatok önálló és biztonságos ellátására, a szakmai irányelveknek megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.3. Divatszabó - női szabó

Divatszabó (női szabó) 4 0723 16 03	1/11.		2/12.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	630	0	536	0
Évfolyam összes óraszáma	630		536	
Egybefüggő szakmai gyakorlat				
Heti óraszám-terhelés	17,50		17,29	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Ábrázolási gyakorlat	54	0	0	0
Kreatív műhely	162	0	0	0
Művészettörténeti alapismeretek	42	0	0	0
Munkahelyi egészség és biztonság	24	0	0	0
Digitális szakmai ismeretek	24	0	0	0
Textiltermékek szabásminta-készítése	48	0	0	0
Textiltermékek gyártástechnológiája	24	0	0	0
Textiltermékek készítése gyakorlat	54	0	0	0
Lakástextíliák gyártástechnológiája	24	0	0	0
Lakástextíliák készítése	54	0	0	0
Anyagismeret	36	0	0	0
Áruismeret	0	0	2	0
Női ruhák gyártástechnológiája	0	0	54	0
Női ruhák készítése gyakorlat	0	0	240	0
Női ruhák értékesítése	0	0	24	0
Női ruhák szerkesztése, modellezése	24	0	84	0
Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat	0	0	54	0
Modellrajz és stílustan	0	0	42	0
Portfóliókészítés-	36	0	24	0

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlati tudást szerezzenek a ruhaipar területén, a szabás, a varrás és a ruhakészítés teljes folyamatában, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a szabás-varrás és ruhakészítés alapvető és haladó technológiáit,

- megismerik a textil- és alapanyagismeretet, valamint a korszerű feldolgozási eljárásokat,
- képesek lesznek ruhakészítési munkafolyamatokat önállóan megtervezni és kivitelezni,
- megtanulják a modellek szabásmintáinak elkészítését és módosítását,
- elsajátítják a munkavédelmi, balesetvédelmi és minőségbiztosítási szabályok alkalmazását.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: ruhaipari anyagok ismerete, szabásminták készítése és módosítása, ipari és háztartási varrógépek biztonságos használata.
- Technológiai készségek: a varrási, díszítési és befejező műveletek szakszerű kivitelezése.
- Kreatív készségek: divatirányzatok követése, egyedi ruhadarabok megtervezése és elkészítése.
- Minőségbiztosítás: a munkafolyamatok ellenőrzése és az elkészült termékek minőségének vizsgálata.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók textilismereti, szabás-varrási és munkavédelmi tudását méri fel, gyakorlati feladatokkal kiegészítve.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan megtervezni, elkészíteni és ellenőrizni különféle ruhadarabokat, a szakmai szabályoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.4. Egészségügyi asszisztens - radiográfiai asszisztens

Egészségügyi asszisztens- Radiográfiai asszisztens 5 0913 03 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	464	210	248	318
Évfolyam összes óraszáma	674		566	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	12,89	5,83	8,00	10,26
Heti óraszám-terhelés	18,72		18,26	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	36	0	0	0
Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek	6	0	0	0
Kommunikáció alapjai	6	0	0	0
Az emberi test felépítése	12	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	12	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18	0	0	0
Alapápolás - gondozás	36	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	6	12	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	30	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	12	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	24	0	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	18	0	0	0
Egészségügyi informatika	6	0	0	0
Egészségügyi terminológia	12	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	12	0	0	0
Sejtbiológia	12	12	0	0
Emberi test és működése	18	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	12	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	36	12	0	0

Gyógyszertani alapismeretek	**6**	**6**	**0**	**0**
Kommunikáció	**12**	**0**	**0**	**0**
Általános laboratóriumi alapismeretek	**6**	**12**	**0**	**0**
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**18**	**6**	**0**	**0**
Szociológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Pszichológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Népegészségtan, egészségfejlesztés	**12**	**0**	**0**	**0**
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	**12**	**0**	**0**	**0**
Belgyógyászat és ápolástana	**18**	**6**	**0**	**0**
Sebészet és ápolástana	**12**	**6**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	**6**	**12**	**0**	**0**
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Neurológia klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Pszichiátria klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Geriátria klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Klinikai gyakorlat	**0**	**84**	**0**	**0**
Általános rehabilitációs ismeretek	**0**	**0**	**12**	**6**
Reumatológia	**0**	**0**	**6**	**12**
Bőrgyógyászat	**0**	**0**	**12**	**0**
Általános fizioterápiás ismeretek	**0**	**0**	**6**	**18**
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	**0**	**0**	**48**	**0**
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	**0**	**0**	**6**	**18**
Masszázs	**0**	**0**	**44**	**72**
Hydro- és balneoterápia	**0**	**0**	**24**	**48**
Gyógymasszázs	**0**	**0**	**48**	**72**
Masszázs klinikumi ismeretek	**0**	**0**	**42**	**18**
Vizsgafelkészítés	**0**	**0**	**0**	**54**

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlati tudást szerezzenek az egészségügyi ellátás különböző területein, támogassák az orvosok és ápolók munkáját, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik az egészségügyi alapfogalmakat és az emberi test működését,
- elsajátítják a betegvizsgálatokhoz és kezelésekhez kapcsolódó asszisztensi feladatokat,
- képesek lesznek diagnosztikai eszközök előkészítésére és használatára,
- megtanulják a betegadatok rögzítését és adminisztrációját,
- elsajátítják a higiéniai, fertőzésmegelőzési és munkavédelmi szabályok alkalmazását.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: vizsgálatok előkészítése és lebonyolításának támogatása, orvosi beavatkozások segítése, labor- és diagnosztikai mintavételekhez kapcsolódó feladatok ellátása.
- Kommunikációs készségek: beteggel, hozzátartozókkal és egészségügyi szakemberekkel való hatékony kommunikáció.
- Adminisztrációs készségek: pontos és felelősségteljes betegnyilvántartás és adatkezelés.
- Szociális és empatikus készségek: a betegek biztonságérzetének megteremtése, lelki támogatás nyújtása.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: ellenőrzi a felnőtt tanulók anatómiai, élettani, higiéniai és alapápolási ismereteit, valamint gyakorlati készségeit.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek szakszerűen és biztonságosan ellátni az egészségügyi asszisztensi feladatokat, önállóan és az orvosi team tagjaként egyaránt.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.5. Egészségügyi asszisztens - endoszkópos asszisztens

Egészségügyi asszisztens- Endoszkópos asszisztens 5 0913 03 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	434	204	196	374
Évfolyam összes óraszáma	638		570	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	12,06	5,67	6,32	12,06
Heti óraszám-terhelés	17,72		18,39	
Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	30	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	6	0	0	0
Kommunikáció alapjai	6	0	0	0
Az emberi test felépítése	9	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	9	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18	0	0	0
Alapápolás-gondozás	36	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	9	9	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	30	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	12	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	30	0	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	18	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	6	0	0
Egészségügyi terminológia	12	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	12	0	0	0
Sejtbiológia	9	9	0	0
Emberi test és működése	18	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	12	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	36	12	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	6	6	0	0

Kommunikáció	**12**	**0**	**0**	**0**
Általános laboratóriumi alapismeretek	**8**	**10**	**0**	**0**
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**24**	**8**	**0**	**0**
Szociológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Pszichológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Népegészségtan, egészségfejlesztés	**12**	**0**	**0**	**0**
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	**12**	**0**	**0**	**0**
Belgyógyászat és ápolástana	**18**	**6**	**0**	**0**
Sebészet és ápolástana	**12**	**6**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	**12**	**6**	**0**	**0**
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	**9**	**0**	**0**	**0**
Neurológia klinikuma	**9**	**0**	**0**	**0**
Pszichiátria klinikuma	**9**	**0**	**0**	**0**
Geriátria klinikuma	**9**	**0**	**0**	**0**
Klinikai gyakorlat	**0**	**84**	**0**	**0**
Endoszkópos labor	**0**	**0**	**24**	**36**
Fertőtlenítési és sterilizálási ismeretek	**0**	**0**	**6**	**18**
Endoszkópok regenerálása és vegyszerei	**0**	**0**	**24**	**36**
Endoszkópos tartozékok újrahasznosíthatóvá tétele	**0**	**0**	**6**	**18**
Védőfelszerelések, radiológiai és sugárvédelmi ismeretek	**0**	**0**	**16**	**32**
Felső gasztrointesztinális rendszer vizsgálata	**0**	**0**	**16**	**32**
Endoszkópot nem igénylő vizsgálatok	**0**	**0**	**30**	**36**
Vékonybél vizsgáló módszerei	**0**	**0**	**12**	**18**
Vastagbél vizsgálata	**0**	**0**	**16**	**32**
ERCP	**0**	**0**	**16**	**32**
Endoszkópos UH vizsgálat	**0**	**0**	**24**	**30**
Vizsgafelkészítés	**0**	**0**	**0**	**54**

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek az endoszkópos diagnosztikai és terápiás eljárások támogatásában, valamint felkészüljenek a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik az endoszkópos diagnosztikai és beavatkozási eljárások alapelveit és eszközeit,
- elsajátítják a betegelőkészítés, asszisztencia és utókezelés feladatait,
- képesek lesznek az endoszkópos eszközök és műszerek biztonságos előkészítésére, kezelésére és fertőtlenítésére,
- megtanulják a higiéniai, sterilitási és munkavédelmi szabályok maradéktalan alkalmazását,
- fejlesztik a beteggel való kommunikációt és empatikus támogatást az endoszkópos vizsgálatok során.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: endoszkópos vizsgálatok előkészítése, asszisztálás beavatkozásoknál, eszközfertőtlenítés és dokumentáció.
- Egészségügyi ismeretek: anatómiai, élettani és kórélettani alapok az endoszkópos eljárásokhoz kapcsolódóan.
- Műszaki készségek: korszerű endoszkópos eszközök, optikai rendszerek és kiegészítők biztonságos használata.
- Kommunikációs és empatikus készségek: hatékony kapcsolattartás a betegekkel, orvosokkal és az egészségügyi team tagjaival.

Vizsgára felkészítés

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek szakszerűen, biztonságosan és önállóan ellátni az endoszkópos szakasszisztensi feladatokat, az orvosi irányítás mellett, a szakmai protokolloknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.6. Grafikus

Grafikus 5 0213 16 09	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	204	450	168	402
Évfolyam összes óraszáma	654		570	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	40			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	5,67	12,50	5,42	12,97
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,39	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Tervezés és kivitelezés	36	84	0	0
A vizuális tervezés szoftverei	0	114	0	0
A vizuális tervezés alapismeretei	60	0	0	0
Grafikai ábrázolás és technikai gyakorlat	0	90	0	54
Grafikai tervezési és kivitelezési gyakorlat	0	54	0	186
Grafika szaktörténet és kortárs környezet	24	0	48	0
Művészettörténet	30	12	42	24
Rajz	30	72	42	114
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók kreatív, vizuális és technikai ismereteket szerezzenek, melyek segítségével képesek lesznek nyomtatott és digitális grafikai anyagokat tervezni és kivitelezni. A képzés felkészít az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a grafikai tervezés elméleti és gyakorlati alapjait,
- megismerik a tipográfia, arculattervezés és vizuális kommunikáció legfontosabb szabályait,
- megtanulják a digitális grafikai programok professzionális használatát,

- képesek lesznek nyomdai és online anyagok önálló megtervezésére és előkészítésére,
- megismerik a modern nyomtatási és publikációs technológiákat.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: grafikai tervek készítése nyomtatott és digitális felületekre, illusztrációk, arculatok és vizuális anyagok megalkotása.
- Technológiai készségek: kreatív szoftverek (pl. Adobe Illustrator, Photoshop, InDesign) magabiztos használata.
- Kreatív gondolkodás: vizuális problémák felismerése és megoldása egyedi, innovatív ötletekkel.
- Kommunikációs készségek: ügyfélorientált tervezés, igények felmérése és prezentációk készítése.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: ellenőrzi a felnőtt tanulók grafikai, tipográfiai és vizuális kommunikációs alapismereteit, valamint az alapvető tervezési készségeket.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan megtervezni, elkészíteni és bemutatni nyomtatott vagy digitális grafikai anyagokat a szakmai elvárásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.7. Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus

Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus 5 0612 12 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	192	462	114	450
Évfolyam összes óraszáma	654		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	5,33	12,83	3,68	14,52
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Informatikai és távközlési alapok I.	12	48	0	0
Informatikai és távközlési alapok II.	30	48	0	0
Programozási alapok	0	102	0	0
IKT projektmunka I.	12	42	0	0
IKT projektmunka II.	0	0	30	96
Hálózatok I.	48	108	0	0
Hálózatok II.	0	0	48	114
Hálózat programozása és IoT	0	0	0	66
Szerverek és felhőszolgáltatások	12	42	0	150
Adatbázis-kezelés I.	0	48	0	0
Szakmai angol	54	0	0	0
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű informatikai ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek, amelyekkel képesek lesznek számítógépes rendszerek, hálózatok és alkalmazások üzemeltetésére, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik az informatikai rendszerek felépítését és működését,
- elsajátítják a hálózati infrastruktúrák tervezését, kialakítását és karbantartását,
- képesek lesznek operációs rendszerek telepítésére, konfigurálására és hibakeresésére,
- megtanulják az alkalmazások telepítését, frissítését és üzemeltetését,
- felkészülnek az IT-biztonsági alapelvek gyakorlati alkalmazására.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: informatikai rendszerek telepítése, konfigurálása, karbantartása és felügyelete, valamint hibák diagnosztizálása és elhárítása.
- Hálózati ismeretek: helyi hálózatok és internetkapcsolatok beállítása, routerek, switchek és szerverek konfigurálása.
- Alkalmazás-üzemeltetés: üzleti és irodai szoftverek telepítése, testreszabása és támogatása.
- IT-biztonsági készségek: adatvédelem, hozzáférés-kezelés és kiberbiztonsági protokollok alkalmazása.
- Problémamegoldó képesség: gyors reagálás váratlan informatikai hibákra, rendszerszintű problémák kezelése.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: ellenőrzi a felnőtt tanulók hálózati, operációs rendszeri és hardverismereteit, valamint az informatikai alapismeretek gyakorlati alkalmazását.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan telepíteni, konfigurálni és üzemeltetni informatikai rendszereket és alkalmazásokat a szakmai elvárásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.8. Kereskedelmi értékesítő

Kereskedelmi értékesítő 4 0416 13 02	1/11.		2/12.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	480	150	232	314
Évfolyam összes óraszáma	630		546	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	70			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	13,33	4,17	7,48	10,13
Heti óraszám-terhelés	17,50		17,61	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Gazdasági ismeretek	66	0	0	0
Vállalkozások működtetése	42	0	0	0
Kommunikáció	36	0	0	0
Digitális alkalmazások	90	0	0	0
Kereskedelmi ismeretek	84	30	82	90
Üzlet működtetése	42	30	24	30
Pénztárgépkezelés	0	0	6	48
Termékismeret és -forgalmazás	66	42	36	60
Üzleti kommunikáci	30	24	48	56
Vizsgafelkészítés	0	24	0	30

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a kereskedelmi értékesítés, az ügyfélkapcsolat-kezelés és a forgalmazási folyamatok területén, valamint felkészüljenek a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a kereskedelmi folyamatokat és a vásárlói magatartás sajátosságait,
- elsajátítják a termékek bemutatásának, ajánlásának és értékesítésének technikáit,
- képesek lesznek árukezelési, raktározási és készletgazdálkodási feladatokat ellátni,
- megtanulják a digitális értékesítési csatornák és modern kereskedelmi rendszerek használatát,
- fejlesztik az ügyfélkezelési, kommunikációs és tárgyalástechnikai készségeiket.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: termékek és szolgáltatások értékesítése, ügyfélkiszolgálás, forgalmazási és áruforgalmi feladatok végrehajtása.
- Marketing- és értékesítési ismeretek: vásárlói igények felmérése, piaci trendek követése és alkalmazása.
- Digitális készségek: pénztárgépek, ügyviteli szoftverek, online értékesítési platformok használata.
- Kommunikációs készségek: ügyfelekkel való hatékony kapcsolattartás, reklamációkezelés és tárgyalási technikák.
- Problémamegoldás és ügyfélorientált gondolkodás: helyzetfelismerés, gyors döntéshozatal és a vevői elégedettség növelése.

Vizsgára felkészítés

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen ellátni a kereskedelmi értékesítői feladatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.9. Kereskedő és webáruházi technikus

Kereskedelmi és weáruházi technikus 5 0416 13 03	1/13.	2/14.
Évfolyam összes óraszáma	**630**	**594**
Heti óraszám-terhelés	**17,50**	**19,16**
Egybefüggő szakmai gyakorlat	**80**	
Munkavállalói ismeretek	24	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	36
Gazdasági ismeretek	60	0
Vállalkozások működtetése	42	0
Kommunikáció	36	0
Digitális alkalmazások	90	0
Kereskedelem alapjai	120	48
Termékismeret	132	0
Vállalkozási ismeretek	0	72
Kereskedelmi gazdaságtan	90	72
Digitalizáció	0	102
Webáruház működtetése	0	108
Jogi ismeretek	0	30
Marketing alapjai	36	30
Marketing kommunikáció	0	96

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű elméleti ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a hagyományos és elektronikus kereskedelem, az áruforgalom, a marketing, a gazdálkodás és a webáruházak működtetése területén, valamint felkészüljenek a szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a kereskedelmi egységek működésének, szervezésének és irányításának alapvető folyamatait,
- elsajátítják az áruforgalmi tevékenység tervezésének, szervezésének, lebonyolításának, elemzésének és értékelésének módszereit,

- képessé válnak a hagyományos és online értékesítési folyamatok megszervezésére és lebonyolítására,
- megismerik a webáruházak működtetésének, az online értékesítésnek és az elektronikus kereskedelemnek a szakmai követelményeit,
- elsajátítják a kereskedelmi vállalkozások gazdasági, jogi és marketingtevékenységéhez kapcsolódó alapvető ismereteket,
- képessé válnak a kereskedelmi egység külső és belső arculatának, valamint termék-, ár-, értékesítési és kommunikációs politikájának kialakításában való közreműködésre,
- fejlesztik digitális, informatikai, szervezési, elemzési és kommunikációs készségeiket,
- felkészülnek a vásárlói igények felismerésére, kezelésére és a korszerű ügyfélkapcsolati megoldások alkalmazására.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Kereskedelmi és áruforgalmi kompetenciák: az árubeszerzés, készletezés, értékesítés és az áruforgalmi folyamatok tervezése, szervezése, lebonyolítása, ellenőrzése és elemzése.
- Webáruházi és digitális kompetenciák: webáruház működtetése, az online értékesítési folyamatok kezelése, digitális kereskedelmi és ügyviteli rendszerek alkalmazása.
- Marketingkompetenciák: a vásárlói igények és piaci folyamatok értelmezése, marketingtevékenység tervezése, valamint a kereskedelmi egység termék-, ár-, értékesítési és kommunikációs politikájának alkalmazása.
- Gazdálkodási és vállalkozási kompetenciák: a kereskedelmi vállalkozás működéséhez kapcsolódó gazdasági és jogi ismeretek alkalmazása, a gazdálkodási folyamatok értékelése és a nyereséges működés elősegítése.
- Szervezési és vezetési kompetenciák: a kereskedelmi egység szabályszerű működésének szervezése, irányítása és ellenőrzése, valamint a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek figyelembevétele.
- Kommunikációs és ügyfélkezelési készségek: a vásárlókkal és üzleti partnerekkel történő szakszerű kapcsolattartás, a vásárlói igények kezelése és a vevőközpontú szemlélet alkalmazása.

- Adminisztrációs és adatkezelési kompetenciák: a kereskedelmi tevékenységhez kapcsolódó nyilvántartási, adatszolgáltatási és adatvédelmi feladatok ellátása.
- Problémamegoldó és elemző készségek: a kereskedelmi folyamatok és gazdasági adatok értékelése, következtetések levonása és a működés eredményességét támogató döntések meghozatala.

Vizsgára felkészítés

A szakmai vizsgára történő felkészítés célja annak bizonyítása, hogy a felnőtt tanulók a képzés során megszerzett szakmai ismereteiket és gyakorlati készségeiket komplex módon képesek alkalmazni. A vizsgára történő felkészítés kiterjed különösen a kereskedelmi és áruforgalmi folyamatok tervezésére, szervezésére és elemzésére, a hagyományos és online értékesítéshez kapcsolódó feladatokra, a webáruház működtetésére, valamint a gazdasági, marketing-, ügyviteli és ügyfélkezelési ismeretek gyakorlati alkalmazására.

A szakmai vizsga célja annak igazolása, hogy a vizsgázó rendelkezik a Kereskedő és webáruházi technikus szakma önálló és szakszerű gyakorlásához szükséges ismeretekkel, készségekkel és kompetenciákkal, és képes feladatait a szakmai, gazdasági és jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátni.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a hatályos képzési és kimeneti követelményekben (KKK), illetve a programtantervben (PTT) találhatók, amelyek az ikk.hu felületén érhetők el.

3.2.10. Kéz- és lábápoló technikus - kézápoló és körömkozmetikus

Kéz- és lábápoló technikus 5 1012 21 02 Kézápoló és körömkozmetikus	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	378	293	162	404
Évfolyam összes óraszáma	671		566	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	10,50	8,14	5,23	13,03
Heti óraszám-terhelés	18,64		18,26	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	24	0	0	0
Szépészeti informatika	0	18	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	36	0	0	0
Művészet- és divattörténet	30	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	18	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	18	0	0	0
Alkalmazott biológia	36	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	0	36	0	0
Élettan, egészségtan	36	0	0	0
Alkalmazott kémia	36	0	0	0
Szakmai alapismeretek	54	0	0	0
Anyagismeret	30	0	0	0
Szakmai latin	18	0	0	0
Szolgáltatási alapismeretek gyakorlat	0	144	0	0
Vállalkozás a kézápoló és lábápló szalonban	18	0	0	0
Vállalkozás és ügyfélkapcsolatok gyakorlat	0	36	0	0
Alkalmazott számítástechnika gyakorlat	0	35	0	0
Kézápolás és körömkozmetika szakmai ismeret	0	0	72	0
Kézápolás és körömkozmetika anyag- és eszközismeret	0	0	54	0
Kézápolás és körömkozmetika szakmai gyakorlat	0	0	0	380
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek a kézápolás,

körömkozmetika és műkörömépítés területén, valamint felkészüljenek a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a kézápolás, körömápolás és körömdíszítés korszerű technikáit,
- megismerik a műkörömépítés különféle eljárásait és anyaghasználatát,
- képesek lesznek vendégre szabott kezelési és díszítési terveket készíteni,
- megtanulják a higiéniai, fertőtlenítési és munkavédelmi szabályok alkalmazását,
- fejlesztik kreativitásukat és ügyfélkezelési készségeiket a szolgáltatói munka során.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: kézápolási és körömkozmetikai kezelések szakszerű kivitelezése, műkörömépítés különböző technikákkal, körömdíszítési trendek alkalmazása.
- Kreativitás és esztétikai érzék: egyedi, vendégre szabott körömdizájnok tervezése és megvalósítása.
- Higiéniai és biztonsági ismeretek: fertőtlenítési előírások betartása, munkavédelmi szabályok alkalmazása.
- Kommunikációs és ügyfélkezelési készségek: hatékony kapcsolattartás, tanácsadás és magas színvonalú szolgáltatói szemlélet kialakítása.

Vizsgára felkészítés

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen elvégezni a kézápolási, körömkozmetikai és műkörömépítési szolgáltatásokat a szakmai előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.11. Kéz- és lábápoló technikus - speciális lábápoló

Kéz- és lábápoló technikus 5 1012 21 02 Speciális lábápoló	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	378	293	186	378
Évfolyam összes óraszáma	671		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat		80		
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	10,50	8,14	6,00	12,19
Heti óraszám-terhelés	18,64		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	24	0	0	0
Szépészeti informatika	0	18	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	36	0	0	0
Művészet- és divattörténet	30	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	18	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	18	0	0	0
Alkalmazott biológia	36	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	0	36	0	0
Élettan, egészségtan	36	0	0	0
Alkalmazott kémia	36	0	0	0
Szakmai alapismeretek	54	0	0	0
Anyagismeret	30	0	0	0
Szakmai latin	18	0	0	0
Szolgáltatási alapismeretek gyakorlat	0	144	0	0
Vállalkozás a kézápoló és lábápoló szalonban	18	0	0	0
Vállalkozás és ügyfélkapcsolatok gyakorlat	0	36	0	0
Alkalmazott számítástechnika gyakorlat	0	35	0	0
Speciális lábápoló szakmai ismeret 1.	0	0	30	0
Speciális lábápoló szakmai ismeret 2.	0	0	84	0
Speciális lábápoló anyag- és eszközismeret	0	0	36	0
Speciális lábápoló szakmai gyakorlat 1.	0	0	0	132
Speciális lábápoló szakmai gyakorlat 2.	0	0	0	132
Klinikai gyakorlat	0	0	0	90
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy

a felnőtt tanulók korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek a speciális lábápolás területén, valamint felkészüljenek a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a láb anatómiáját, élettanát és gyakori elváltozásait,
- elsajátítják a speciális lábápolási technikákat különféle problémák (pl. tyúkszem, bőrkeményedés, benőtt köröm) kezelésére,
- képesek lesznek egyéni kezelési tervek készítésére
- megtanulják a sterilizálási, fertőtlenítési és higiéniai előírások alkalmazását,
- fejlesztik a kommunikációs és tanácsadói készségeket a vendégekkel való kapcsolat során.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: speciális lábápolási kezelések szakszerű kivitelezése, problémás lábelváltozások felismerése és kezelése.
- Egészségügyi ismeretek: alapvető anatómiai, élettani és bőrgyógyászati tudás a lábápolási szolgáltatásokhoz kapcsolódóan.
- Higiéniai és biztonsági készségek: steril munkakörnyezet biztosítása, fertőtlenítési protokollok betartása.
- Kommunikációs és ügyfélkezelési készségek: megfelelő tanácsadás, vendégorientált szolgáltatói szemlélet kialakítása.

Vizsgára felkészítés

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan, biztonságosan és szakszerűen elvégezni a speciális lábápolási feladatokat, a szakmai protokolloknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.12. Kisgyermekgondozó, -nevelő

Kisgyermekgondozó, -nevelő 5 0922 22 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	354	300	198	372
Évfolyam összes óraszáma	654		570	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	100			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	9,83	8,33	6,39	12,00
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,39	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Szakmai személyiségfejlesztés	0	72	0	0
Pszichológia	18	24	0	0
Egészségügyi ismeretek	24	30	0	0
Elsősegélynyújtás alapismeretei	0	36	0	0
Társadalomismeret	24	12	0	0
Szociális ismeretek	36	36	0	0
A gyermekek védelmének rendszere	0	0	42	12
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	18	12	0	12
Otthont nyújtó ellátások	30	0	0	12
Tanulástechnikai módszerek, tanulás-technikai gyakorlatok	0	18	0	0
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelőmunkában	6	0	12	18
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	30	0	18	12
A játéktevékenység fejlődése	42	0	0	24
A kisgyermek gondozása	42	0	0	54
A kisgyermek táplálása	24	12	0	0
Beteg gyermek ápolása a bölcsődében	24	0	0	30
Gyógypedagógiai ismeretek	0	0	24	24
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai	0	24	0	48
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	12	0	0	36
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	0	0	18	18
Családi mentálhigiéné	0	0	24	24
Családközpontú nevelés a bölcsődében	0	0	24	24
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlati tudást szerezzenek a kisgyermekek gondozásával, nevelésével és fejlesztésével kapcsolatban, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a csecsemő- és kisgyermekgondozás, valamint a korai nevelés alapelveit,
- megismerik a gyermek fejlődésének életkori sajátosságait és a megfelelő gondozási-nevelési módszereket,
- képesek lesznek biztonságos, támogató környezetet kialakítani a gyermekek számára,
- megtanulják a szülőkkel való hatékony kommunikáció alapjait és a szakmai együttműködés formáit,
- fejlesztik a gyermekekkel kapcsolatos szakmai, kommunikációs és problémamegoldó készségeiket.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: kisgyermekgondozási és -nevelési módszerek alkalmazása, a gyermek fejlődésének megfigyelése és dokumentálása.
- Kommunikációs készségek: hatékony kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal és szakemberekkel.
- Szociális és empatikus készségek: biztonságérzet, bizalom és támogató légkör megteremtése a gyermekek számára.
- Problémamegoldó képesség: a váratlan helyzetek kezelése és a gyermek szükségleteire való rugalmas reagálás.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: ellenőrzi a felnőtt tanulók alapvető elméleti és gyakorlati ismereteit a kisgyermekgondozás és -nevelés területén.

Komplex szakmai vizsga: célja a teljes szakmai felkészültség bizonyítása, amely a gyermekek gondozásában, nevelésében és fejlesztésében szerzett tudás és készségek gyakorlati alkalmazásán alapul.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.13. Logisztikai technikus - logisztika és szállítmányozás szakmairány

Logisztikai technikus - logisztika és szállítmányozás szakmairány 5 1041 15 06	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	444	210	342	222
Évfolyam összes óraszáma	654		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	12,33	5,83	11,03	7,16
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Gazdasági ismeretek	54	0	0	0
Vállalkozások működtetése	36	0	0	0
Kommunikáció	36	0	0	0
Digitális alkalmazások	0	90	0	0
Közlekedési alapok	36	0	24	0
Közlekedés technikája és üzemvitele	66	0	0	0
Külkereskedelmi és vámismeretek	30	0	18	0
Általános szállítmányozás	24	0	72	0
Ágazati szabályozások	54	0	24	0
Szállítmányozói feladatok	0	0	48	48
Raktározási alapok	0	36	0	0
Raktári tárolás és anyagmozgatás	0	36	0	0
Raktári mutatószámok	0	24	0	24
A raktárirányítás rendszere	0	0	0	36
Raktárvezetés	0	0	0	24
Logisztikai alapok	18	0	24	12
Beszerzési logisztika	18	0	12	12
Készletezési logisztika	18	0	18	12
Termelési logisztika	18	0	18	12
Elosztási logisztika	12	0	24	12
Minőség a logisztikában	0	0	24	6
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlatban jól alkalmazható tudást szerezzenek a logisztikai folyamatok, készletgazdálkodás és szállítmányozás területén, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a logisztikai rendszerek és folyamatok működését,
- elsajátítják a készletgazdálkodás, raktározás és szállítmányozás alapjait,
- képesek lesznek árukezelési, tárolási és nyilvántartási feladatokat ellátni,
- megtanulják a szállítási láncok tervezését és optimalizálását,
- felkészülnek az informatikai rendszerek és logisztikai szoftverek használatára.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: készletkezelés, áruforgalom szervezése, logisztikai folyamatok felügyelete és optimalizálása.
- Informatikai készségek: raktárirányítási, szállítmányozási és logisztikai szoftverek magabiztos alkalmazása.
- Kommunikációs készségek: hatékony kapcsolattartás beszállítókkal, ügyfelekkel és a szállítási lánc szereplőivel.
- Problémamegoldó képesség: váratlan helyzetek gyors és hatékony kezelése a logisztikai folyamatokban.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: ellenőrzi a felnőtt tanulók logisztikai, készletgazdálkodási és áruforgalmi alapismereteit, valamint a raktározáshoz kapcsolódó gyakorlati készségeket.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan megtervezni, megszervezni és irányítani logisztikai folyamatokat, a szakmai előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.14. Oktatási szakasszisztens

Oktatási szakasszisztens 5 0188 25 01	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	564	102	474	114
Évfolyam összes óraszáma	666		588	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	*15,67*	*2,83*	*15,29*	*3,68*
Heti óraszám-terhelés	18,50		18,97	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Élménypedagógia	42	0	0	0
Játékos személyiségfejlesztés	36	0	0	0
A tanulás tanulása	24	0	0	0
Értékteremtő gyermeknevelés	90	0	54	0
A gyógypedagógia alapjai	0	0	48	6
Pszichológia	96	0	72	0
Pedagógiai gyakorlat	36	78	42	84
Gondozás és egészségnevelés	48	0	0	0
Pedagógiai szociológia	0	0	36	0
Mentálhigiéné	0	0	60	0
Szabadidő - szervezés	18	0	30	0
Kommunikáció	36	0	24	0
Gyermek- és kamaszirodalom	48	0	0	0
IKT a pedagógiában	18	0	24	0
Zenei nevelés	24	0	24	0
Mozgáskultúra	24	0	24	0
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók felkészüljenek az oktatási intézményekben, pedagógusok munkáját segítő feladatok ellátására, valamint sikeresen teljesítsék az ágazati alapvizsgát és a komplex szakmai vizsgát.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik az óvodai, általános iskolai és középfokú oktatási intézmények működésének alapelveit,

- elsajátítják a pedagógus munkáját segítő adminisztratív és szervezési feladatokat,
- megtanulják a tanulócsoportok felügyeletét, irányítását és támogatását,
- képesek lesznek tanulók fejlesztéséhez kapcsolódó feladatokban közreműködni,
- megismerik a tanulók neveléséhez és motiválásához kapcsolódó módszereket.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: tanulók felügyelete, tanórai és tanórán kívüli tevékenységek szervezésének támogatása, adminisztratív feladatok ellátása.
- Pedagógiai ismeretek: gyermek- és ifjúságfejlesztési alapok, tanulói szükségletek felismerése és támogatása.
- Kommunikációs készségek: együttműködés a pedagógusokkal, szülőkkel és tanulókkal, hatékony kapcsolattartás.
- Szociális készségek és empátia: biztonságos, támogató környezet megteremtése a tanulók számára.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók pedagógiai alapismereteit, szervezési készségeit és kommunikációs kompetenciáit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen ellátni az oktatási szakasszisztensi feladatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.15. Óvodai nevelő

Óvodai nevelő 5 0188 25 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	624	60	504	60
Évfolyam összes óraszáma	684		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	17,33	1,67	16,26	1,94
Heti óraszám-terhelés	19,00		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	30	0
Élménypedagógia	36	0	0	0
Játékos személyiségfejlesztés	18	0	0	0
A tanulás tanulása	18	0	0	0
Értékteremtő gyermeknevelés	84	0	0	0
A gyógypedagógia alapjai	0	0	42	6
Pszichológia	72	0	48	0
Pedagógiai gyakorlat	54	30	0	0
Óvodai nevelés	30	0	48	0
Óvodai élet és tevékenység formái	72	30	162	54
Gondozás és egészségnevelés	42	0	0	0
Gyermek, család, társadalom	0	0	30	0
Mentálhigiéné	0	0	30	0
Játékpedagógia	12	0	36	0
Hatékony pedagógiai kommunikáció	30	0	18	0
Gyermekirodalom	36	0	0	0
Portfóliókészítés	24	0	24	0
IKT a pedagógiában	24	0	12	0
Zenei nevelés	24	0	12	0
Mozgáskultúra	24	0	12	0

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek az óvodai nevelés területén, képesek legyenek a gyermekek fejlődésének támogatására, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a kisgyermekek fejlődésének életkori sajátosságait,
- elsajátítják a nevelési módszerek és pedagógiai elvek gyakorlati alkalmazását,
- képesek lesznek óvodai foglalkozások tervezésére, előkészítésére és lebonyolítására,
- megtanulják a gyermekek egyéni szükségleteinek felismerését és támogatását,
- elsajátítják a szülőkkel való együttműködés és a szakmai kommunikáció alapjait.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: óvodai nevelési programok alkalmazása, gyermekek fejlődésének nyomon követése, fejlesztő tevékenységek szervezése.
- Pedagógiai készségek: a gyermekek érzelmi, szociális és kognitív fejlődésének támogatása.
- Kommunikációs készségek: hatékony kapcsolattartás a szülőkkel, pedagógusokkal és szakmai partnerekkel.
- Szociális érzékenység és empátia: biztonságos, elfogadó és támogató környezet kialakítása a gyermekek számára.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók pedagógiai, pszichológiai és neveléselméleti alapismereteit ellenőrzi, valamint gyakorlati készségeiket méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen ellátni az óvodai nevelői feladatokat, a szakmai előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.16. Ortopédiai műszerész

Ortopédiai műszerész 5 0915 03 06	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	564	84	468	90
Évfolyam összes óraszáma	648		558	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	15,67	2,33	15,10	2,90
Heti óraszám-terhelés	18,00		18,00	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	36	0	0	0
Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek	6	0	0	0
Kommunikáció alapjai	6	0	0	0
Az emberi test felépítése	12	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	12	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18	0	0	0
Alapápolás - gondozás	36	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	6	12	0	0
Rendelőintézeti gyakorlat	0	12	0	0
Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	24	0	0	0
Ortetikai ismeretek	72	0	180	0
Protetikai ismeretek	72	0	120	0
Funkcionális anatómiai és kórtani ismeretek	42	0	30	0
Szakmai és anatómiai ismeretek	60	30	60	60
Adatvédelem, dokumentáció	0	0	24	0
Egészségügyi ellátási ismeretek	12	0	0	0
Munkahelyi egészség és biztonság	24	0	24	0
Anyag és gyártásismeret	60	30	30	30
Szakrajz	42	0	0	0

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek az ortopédiai segédeszközök tervezése, elkészítése, illesztése és karbantartása területén, valamint felkészüljenek a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a mozgásszervi elváltozásokhoz kapcsolódó anatómiai és élettani alapokat,
- elsajátítják az ortopédiai segédeszközök készítésének technológiáját és illesztési módszereit,
- képesek lesznek egyedi eszközök tervezésére, gyártására és beállítására,
- megtanulják a korszerű anyagok és gyártási technológiák alkalmazását,
- fejlesztik a betegorientált kommunikációt és a szakmai együttműködési készségeket.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: ortopédiai segédeszközök készítése, illesztése, javítása és karbantartása.
- Egészségügyi ismeretek: mozgásszervi problémákhoz kapcsolódó anatómiai, biomechanikai és kórélettani tudás.
- Műszaki és technológiai készségek: kézi és gépi eszközök használata, modern anyagok és gyártási eljárások alkalmazása.
- Kommunikációs és együttműködési készségek: hatékony kapcsolattartás a betegekkel, orvosokkal és gyógytornászokkal.
- Empátia és problémamegoldás: az egyedi igények figyelembevétele a betegrehabilitáció támogatásában.

Vizsgára felkészítés

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan, biztonságosan és szakszerűen ellátni az ortopédiai műszerészi feladatokat, a szakmai protokolloknak és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.17. Pénzügyi-számviteli ügyintéző

Pénzügyi-számviteli ügyintéző 504110901	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	450	210	258	318
Évfolyam összes óraszáma	660		576	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	12,50	5,83	8,32	10,26
Heti óraszám-terhelés	18,33		18,58	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Gazdasági és jogi alapismeretek	54	0	0	0
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	84	0	0	0
Kommunikáció	24	0	0	0
Digitális alkalmazások	0	84	0	0
Gazdálkodási ismeretek	42	0	42	0
Gazdasági számítások	0	18	0	18
Pénzügy	60	48	42	42
Irodai szoftverek alkalmazása	0	0	0	60
Adózás	42	0	42	0
Elektronikus bevallás	0	0	0	60
Számvitel	120	0	96	0
Számviteli esettanulmányok	0	36	0	36
Számítógépes könyvelés	0	0	0	78
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók átfogó pénzügyi és számviteli ismereteket szerezzenek, melyeket a gyakorlatban is képesek alkalmazni, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a vállalkozások gazdasági folyamataival kapcsolatos alapvető pénzügyi és számviteli ismereteket,
- képesek lesznek könyvelési feladatokat végezni a hatályos jogszabályok szerint,

- megismerik az adózással, járulékokkal és pénzügyi elszámolásokkal kapcsolatos feladatokat,
- elsajátítják a pénzügyi kimutatások és beszámolók készítésének alapjait,
- felkészülnek a digitális ügyintézésre és pénzügyi szoftverek használatára.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: könyvelési, adózási, bér- és munkaügyi adminisztrációs feladatok ellátása.
- Gazdasági és jogi ismeretek: a számvitelre és pénzügyekre vonatkozó jogszabályok értelmezése és alkalmazása.
- Informatikai készségek: könyvelőprogramok és digitális nyilvántartó rendszerek használata.
- Analitikus készségek: pénzügyi adatok elemzése, gazdasági összefüggések felismerése és értelmezése.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók számviteli és pénzügyi alapismereteit, valamint gyakorlati könyvelési feladatait méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan ellátni a pénzügyi és számviteli ügyintézői feladatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.18. Rahabilitációs terapeuta

Rehabilitációs terapeuta 5 0923 03 09 Gyógymasszőr	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	428	234	284	288
Évfolyam összes óraszáma	662		572	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	11,89	6,50	9,16	9,29
Heti óraszám-terhelés	18,39		18,45	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Egészségügyi etika és betegjogi alapismeretek	6	0	0	0
Kommunikáció alapjai	6	0	0	0
Az emberi test felépítése	12	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	12	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18	0	0	0
Alapápolás - gondozás	36	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	6	12	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	30	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	12	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	24	0	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	18	0	0	0
Egészségügyi informatika	6	0	0	0
Egészségügyi terminológia	12	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	12	0	0	0
Sejtbiológia	12	12	0	0
Emberi test és működése	18	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	12	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	36	12	0	0

Gyógyszertani alapismeretek	**6**	**6**	**0**	**0**
Kommunikáció	**12**	**0**	**0**	**0**
Általános laboratóriumi alapismeretek	**6**	**12**	**0**	**0**
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	**18**	**6**	**0**	**0**
Szociológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Pszichológia alapjai	**12**	**0**	**0**	**0**
Népegészségtan, egészségfejlesztés	**12**	**0**	**0**	**0**
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	**12**	**0**	**0**	**0**
Belgyógyászat és ápolástana	**18**	**6**	**0**	**0**
Sebészet és ápolástana	**12**	**6**	**0**	**0**
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	**6**	**12**	**0**	**0**
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Neurológia klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Pszichiátria klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Geriátria klinikuma	**8**	**0**	**0**	**0**
Klinikai gyakorlat	**0**	**84**	**0**	**0**
Általános rehabilitációs ismeretek	**0**	**0**	**12**	**6**
Reumatológia	**0**	**0**	**6**	**12**
Bőrgyógyászat	**0**	**0**	**12**	**0**
Általános fizioterápiás ismeretek	**0**	**0**	**6**	**18**
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	**0**	**0**	**48**	**0**
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	**0**	**0**	**6**	**18**
Masszázs	**0**	**0**	**44**	**72**
Hydro- és balneoterápia	**0**	**0**	**24**	**48**
Gyógymasszázs	**0**	**0**	**48**	**72**
Masszázs klinikumi ismeretek	**0**	**0**	**42**	**18**
Portfoliókészítés	**0**	**24**	**0**	**24**

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók átfogó, korszerű ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a rehabilitációs folyamatok területén, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a rehabilitáció elméleti alapjait és módszertanát,
- elsajátítják a mozgásszervi, idegrendszeri és egyéb szükséges alapismereteket,
- képesek lesznek egyéni és csoportos rehabilitációs programok megtervezésére és végrehajtására,
- megtanulják a gyógyászati segédeszközök és rehabilitációs eszközök szakszerű alkalmazását,
- fejlesztik a betegekkel és hozzátartozókkal való együttműködés képességét.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: rehabilitációs gyakorlatok és terápiás módszerek alkalmazása, a páciensek állapotának nyomon követése és dokumentálása.
- Egészségügyi ismeretek: anatómiai, élettani és mozgásélettani alapok, valamint a funkcionális zavarok felismerése.
- Kommunikációs készségek: együttműködés a páciensekkel, hozzátartozóikkal és a rehabilitációs team tagjaival.
- Empátia és segítőkészség: a páciensek testi-lelki támogatása és motiválása a felépülési folyamat során.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók rehabilitációs alapismereteit, egészségügyi tudását és gyakorlati készségeit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan megtervezni, levezetni és dokumentálni rehabilitációs folyamatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.19. Szociális ápoló és gondozó

Szociális ápoló és gondozó 4 0923 22 03	1/11		2/12	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	276	378	162	408
Évfolyam összes óraszáma	654		570	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	160			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	*7,67*	*10,50*	*5,23*	*13,16*
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,39	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Szakmai személyiségfejlesztés	0	72	0	0
Pszichológia	18	24	0	0
Egészségügyi ismeretek	24	30	0	0
Elsősegélynyújtás alapismeretei	0	36	0	0
Társadalomismeret	24	12	0	0
Szociális ismeretek	36	36	0	0
Mentálhigiéné	24	12	0	0
Szakmai kommunikáció-, és készségfejlesztés	18	6	0	42
Esetmegbeszélés és szupervízió	0	0	0	24
Szociálpolitika	0	0	27	9
Jogi ismeretek	24	0	0	0
Társadalomismeret	24	0	6	12
Szociális munka	0	0	24	24
Gondozási alapismeretek	12	12	0	0
Gondozási szükségletek felmérése	0	18	0	0
Gondozás az alapellátásban	0	18	0	24
Gondozás a szakosított ellátásban	0	18	0	30
Szociális gondozás adminisztrációja	0	0	0	30
Akadályozottság és a segédeszközök	0	0	18	12
Szocioterápia-, és foglalkoztatásterápia	0	0	0	54
Ápolási alapismeretek	12	30	0	0
Betegmegfigyelés	0	24	0	0
Szakápolási ismeretek	0	0	12	24
Ápolási adminisztráció	0	0	0	18
Belgyógyászati ismeretek	18	0	9	27
Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések	0	0	18	18
Kisklinikumi ismeretek	0	0	12	12
Gerontológia, geriátria	18	6	0	24
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a szociális ellátás és ápolás területén, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a szociális ellátórendszer felépítését és működését,
- elsajátítják a gondozási és ápolási alapfeladatokat,
- képesek lesznek idősek, fogyatékkal élők, beteg vagy krízishelyzetben lévő emberek támogatására,
- megtanulják a rehabilitációt segítő eszközök és módszerek alkalmazását,
- fejlesztik az együttműködés és kommunikáció készségeit a gondozottakkal, hozzátartozókkal és szakmai partnerekkel.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: gondozási és ápolási feladatok szakszerű ellátása, a gondozott állapotának megfigyelése, dokumentálása és jelentése.
- Szociális és mentálhigiénés ismeretek: az ellátottak élethelyzetének megértése, támogatás nyújtása testi, lelki és szociális szükségleteik kielégítésében.
- Kommunikációs készségek: együttműködés a gondozottakkal, családtagokkal, szociális munkásokkal és egészségügyi szakemberekkel.
- Empátia és segítőkészség: támogató, elfogadó hozzáállás a gondozottak jólétének biztosításához.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók szociális ellátási, gondozási és alapápolási alapismereteit, valamint gyakorlati készségeit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen ellátni a szociális gondozói és ápolói feladatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.20. Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens

Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens 5 0913 03 02	1/13. elmélet 339	2/14. gyakorlat 315	1/13. elmélet 96	2/14. gyakorlat 468
Évfolyam összes óraszáma	654		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	180			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	9,42	8,75	3,10	15,10
Heti óraszám-terhelés	18,17		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Szakmai személyiségfejlesztés	0	72	0	0
Pszichológia	18	24	0	0
Egészségügyi ismeretek	24	30	0	0
Elsősegélynyújtás alapismeretei	0	36	0	0
Társadalomismeret	24	12	0	0
Szociális ismeretek	36	36	0	0
Szociálpolitikai, szociológiai, szervezeti ismeretek	18	6	0	0
Ellátás, gondozás, szolgáltatásnyújtás szervezeti keretei	18	0	0	6
Szociális munka elmélete	48	0	0	12
Probléma-, konfliktus kezelése, megoldása	12	6	0	0
Ápolás, gondozás ismeretei	18	0	0	18
Életvitel-kultúra	18	18	0	0
Egészségkultúra	24	12	0	0
Rekreáció-kultúra	9	9	0	0
Szabadidő-kultúra	0	0	12	54
Az ellátásban részesülő gyermekek és fiatal felnőttek jellemzői a gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi szakellátás intézményeiben valamint a javítóintézetekben	30	0	0	36

A működés tartalmi és gyakorlati elemei a gyermekjóléti alapellátásban és a gyermekvédelmi szakellátásban, valamint a javítóintézetben	**18**	**12**	**0**	**18**
A szakmai működés keretei a gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi szakellátás intézményeiben valamint a javítóintézetekben	**0**	**0**	**12**	**18**
Az igénybevevők jellemzői személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokban	**0**	**0**	**18**	**30**
A szakmai működés tartalmi és gyakorlati elemei a szociális ellátás szakosított intézményeiben	**0**	**0**	**18**	**36**
A szakmai működés keretei a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásban	**0**	**0**	**0**	**18**
Informatikai ismeretek gyakorlati alkalmazása	**0**	**18**	**0**	**18**
Adminisztrációs és ügyintézési ismeretek	**0**	**0**	**0**	**48**
Ügyintézés és ügyfélszolgálat gyakorlata	**0**	**0**	**0**	**30**
Intézményi adminisztráció	**0**	**0**	**0**	**30**
Szociális szolgáltatások/intézmények adminisztrációja	**0**	**0**	**0**	**36**
Gyermekjóléti szolgáltatások, gyermek-jóléti alapellátási és gyermekvédelmi szakellátási intézmények és a javítóintézetek adminisztrációja	**0**	**0**	**0**	**36**
Portfoliókészítés	**0**	**24**	**0**	**24**

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók átfogó ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a szociális ellátás és a gyermekvédelem területén, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a szociális és gyermekvédelmi ellátórendszer működését,
- elsajátítják a szociális és gyermekvédelmi ügyintézés, adminisztráció alapjait,

- képesek lesznek segíteni a veszélyeztetett vagy hátrányos helyzetű gyermekek és családok támogatásában,
- megtanulják a szociális beavatkozásokhoz szükséges jogszabályi ismereteket,
- felkészülnek a szakemberekkel, intézményekkel és hatóságokkal való hatékony együttműködésre.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: szociális és gyermekvédelmi ügyintézési feladatok ellátása, ellátottak helyzetének felmérése, támogatási javaslatok előkészítése.
- Jogi és adminisztratív ismeretek: a gyermekvédelmi, szociális és családjogi szabályozás értelmezése és alkalmazása.
- Kommunikációs készségek: együttműködés a családokkal, gyermekvédelmi szakemberekkel, hatóságokkal és szociális szolgáltatókkal.
- Empátia és szociális érzékenység: támogató, elfogadó hozzáállás a veszélyeztetett helyzetű gyermekek és családok iránt.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók szociális, gyermekvédelmi és jogi alapismereteit, valamint gyakorlati készségeit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen ellátni a szociális és gyermekvédelmi szakasszisztensi feladatokat, a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.21. Szoftverfejlesztő- és tesztelő

Szoftverfejlesztő- és tesztelő 5 0613 12 03	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	168	486	180	390
Évfolyam összes óraszáma	654		570	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	*4,67*	*12,83*	*5,81*	*12,58*
Heti óraszám-terhelés	17,50		18,39	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	36
Informatikai és távközlési alapok I.	12	48	0	0
Informatikai és távközlési alapok II.	30	48	0	0
Programozási alapok	0	102	0	0
IKT projektmunka I.	12	42	0	0
IKT projektmunka II.	0	0	30	96
Asztali alkalmazások fejlesztése	24	96	0	0
Adatbázis-kezelés I.	0	48	0	0
Adatbázis-kezelés II.	0	0	12	24
Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése	0	0	36	78
Szoftvertesztelés	12	24	0	0
Webprogramozás	18	54	0	0
Frontend programozás és tesztelés	0	0	36	72
Backend programozás és tesztelés	0	0	30	60
Szakmai angol	36	0	36	0
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű, gyakorlati ismereteket és készségeket szerezzenek a szoftverfejlesztés, tesztelés és üzemeltetés területén, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- megismerik a programozási nyelvek és fejlesztői környezetek alapjait és haladó technikáit,

- elsajátítják a szoftverfejlesztési folyamat lépéseit, a tervezéstől a megvalósításig,
- képesek lesznek alkalmazások és webes rendszerek fejlesztésére és karbantartására,
- megtanulják a szoftvertesztelési módszerek és eszközök alkalmazását,
- felkészülnek a verziókezelési, hibakezelési és dokumentációs folyamatokra.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: alkalmazások, adatbázisok és szoftvermegoldások fejlesztése, hibakeresés és tesztelés.
- Programozási készségek: különböző programozási nyelvek és keretrendszerek (pl. Java, Python, JavaScript) magabiztos használata.
- Tesztelési ismeretek: manuális és automatizált tesztelési módszerek alkalmazása, hibajegyzés készítése.
- Informatikai rendszerek ismerete: alkalmazások integrációja, verziókezelő rendszerek és fejlesztési eszközök hatékony használata.
- Problémamegoldó képesség: összetett technikai kihívások elemzése és hatékony megoldások kidolgozása.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók programozási, adatbázis-kezelési, hálózati és fejlesztési alapismereteit ellenőrzi, gyakorlati feladatokkal kiegészítve.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan megtervezni, fejleszteni, tesztelni és dokumentálni szoftvermegoldásokat a szakmai elvárásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.22. Vállalkozási ügyviteli ügyintéző

Vállalkozási ügyviteli ügyintéző 5 0411 09 02	1/13.		2/14.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	474	198	306	258
Évfolyam összes óraszáma	672		564	
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	18,67		18,19	
Heti óraszám-terhelés	13,17	5,50	9,87	8,32
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Gazdasági és jogi alapismeretek	54	0	0	0
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	90	0	0	0
Kommunikáció	24	0	0	0
Digitális alkalmazások	0	84	0	0
Üzleti adminisztráció	48	0	24	0
Pénzforgalmi nyilvántartások	0	0	0	72
Kis és középvállalkozások gazdálkodása	42	0	72	0
Munkaerő-gazdálkodás	42	0	36	0
Adózási ismeretek	24	0	30	66
Könyvvezetési alapismeretek	24	0	54	0
Szövegbevitel számítógépen	0	42	0	36
Dokumentumszerkesztés	0	24	0	60
Titkári ügyintézés	36	0	54	0
Ügyfélszolgálati kommunikáció	12	24	0	0
Kommunikáció a titkári munkában	54	0	0	0
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű ügyviteli és vállalkozási ismereteket szerezzenek, amelyeket képesek lesznek a gyakorlatban alkalmazni, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a vállalkozások működésének alapelveit és adminisztratív folyamatait,

- megismerik a gazdasági, jogi és pénzügyi környezet legfontosabb szabályait,
- képesek lesznek ügyviteli, iratkezelési és dokumentációs feladatok ellátására,
- megtanulják a digitális ügyintézési eszközök és irodai szoftverek alkalmazását,
- felkészülnek a vállalkozásindítás és működtetés adminisztratív és pénzügyi támogatására.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: ügyviteli feladatok ellátása, iratkezelés, nyilvántartások vezetése, szerződések és egyéb jogi dokumentumok előkészítése.
- Gazdasági és jogi ismeretek: a vállalkozásokra vonatkozó pénzügyi, adózási és munkajogi előírások alkalmazása.
- Informatikai készségek: irodai szoftverek, pénzügyi és adminisztratív rendszerek használata.
- Kommunikációs készségek: hatékony ügyfélkapcsolat, tárgyalástechnika és üzleti levelezés.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók gazdasági, jogi és ügyviteli alapismereteit, valamint gyakorlati adminisztrációs készségeit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan ellátni a vállalkozási ügyviteli ügyintézői feladatokat, a szakmai és jogszabályi követelményeknek megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

3.2.23. Villanyszerelő - épületvillamosság szakmairány

Villanyszerelő 4 0713 04 07 Épületvillamosság szakmairány	1/11.		2/12.	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat
	238	446	120	444
Évfolyam összes óraszáma	684		564	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	80			
Heti óraszám-terhelés (elmélet/gyakorlat)	6,61	12,39	3,87	14,32
Heti óraszám-terhelés	19,00		18,19	
Munkavállalói ismeretek	24	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	36	0
Villamos alapismeretek	84	84	0	0
Gépészeti alapismeretek	72	72	0	0
Elektrotechnika	0	54	0	42
Ipari elektronika	0	0	0	24
Villamos dokumentáció	0	24	0	24
Villamos biztonságtechnika	0	24	0	24
Munkavédelem	16	2	0	0
Épületvillamosság 1.	18	36	0	42
Épületvillamosság 2.	0	0	84	210
Villamos készülékek és berendezések 1.	0	60	0	54
Villamos hálózatok 1.	24	66	0	0
Portfoliókészítés	0	24	0	24

Az adott szakma képzési programját a hatályos képzési és kimeneti követelmények (KKK) és az ikk.hu felületén elérhető programtanterv (PTT) alapján állítottuk össze. A képzés célja, hogy a felnőtt tanulók korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek a villamos hálózatok és berendezések szerelésében, üzemeltetésében és karbantartásában, valamint felkészüljenek az ágazati alapvizsgára és a komplex szakmai vizsgára.

Célok és feladatok

A képzés során a felnőtt tanulók:

- elsajátítják a villamos hálózatok és berendezések telepítésének elméleti és gyakorlati alapjait,
- megismerik a méréstechnikai eljárásokat, hibakeresési módszereket és biztonságtechnikai előírásokat,

- képesek lesznek üzembe helyezni, karbantartani és javítani különböző villamos berendezéseket,
- megtanulják a munkavédelmi, tűzvédelmi és érintésvédelmi szabályok alkalmazását,
- felkészülnek a villamos dokumentációk kezelésére és korszerű mérőeszközök használatára.

Kompetenciák, készségek és képességek

A képzés során a felnőtt tanulók az alábbi kompetenciákat sajátítják el:

- Szakmai kompetenciák: villamos hálózatok szerelése, vezetékezése, bekötése, karbantartása és hibajavítása.
- Méréstechnikai készségek: korszerű mérőműszerek biztonságos használata, hibadiagnosztika.
- Biztonságtechnikai ismeretek: munkavédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi előírások betartása.
- Műszaki dokumentáció kezelése: kapcsolási rajzok, tervdokumentációk és szerelési útmutatók értelmezése.
- Problémamegoldó képesség: gyors reagálás villamos meghibásodások és üzemzavarok esetén.

Vizsgára felkészítés

Ágazati alapvizsga: a felnőtt tanulók villamos alapismereteit, biztonságtechnikai tudását és alapvető szerelési készségeit méri fel.

Komplex szakmai vizsga: célja annak bizonyítása, hogy a tanulók képesek önállóan és szakszerűen elvégezni a villanyszerelési, üzemeltetési és karbantartási feladatokat a szakmai előírásoknak megfelelően.

A részletes tantárgyi tananyagtartalom, a kompetenciák, készségek és képességek teljes listája, valamint a vizsgakövetelmények a https://ikk.hu

4. Szakmai képzési programok

4.1. Általános ápolási és egészségügyi asszisztens

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

1.	A felnőttképzési program adatai	
1.1.	A képzési program megnevezése (Fkt. 12.§ (1) a)	09134008
	Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	
1.2.	Felnőttképző intézmény megnevezése:	
	Ceglédi SZC Mihály Dénes Szakképző Iskola	
1.3.	Az intézmény nyilvántartásba vételi száma:	B/2021/001718
1.4.	A szakértést végző szakértő neve:	Vízvári László
1.5.	A szakértést végző szakértő engedélyszáma:	FSZ/2021/000159

2.	Szakértési szempontok	
2.1.	A felnőttképzési intézmény szerepel e a felnőttképzők nyilvántartásában?	Szkt.19.§ (1) (5) pont alapján alanyi jog
2.2.	A képzés során megszerezhető kompetenciák kidolgozottsága: (Fkt. 12.§ (1) b)	megfelelő
2.3.	Előzetes tudás felmérésének meghatározása: (Fkt. 11.§ (2) b)	meghatározásra került
2.4.	A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeinek meghatározása: (Fkt. 12.§ (1) c)	meghatározásra került
2.5.	A képzés célja: (Fkt. 12.§ (1) c)	leírásra került
2.6.	A képzés célcsoportja: (Fkt. 12.§ (1) c)	meghatározásra került
2.7.	A tervezett képzési idő: (Fkt. 12.§ (1) d)	PK-nak megfelelő
2.8.	Képzési módszerek és munkaformák leírása: (Fkt. 12.§ (1) f)	megtörtént
2.9.	Képzés óraszámába beszámítható óraszámot (Fkt. 12.§ (1) f)	meghatározásra került
2.10.	A maximális csoportlétszám meghatározása: (Fkt. 12.§ (1) g)	megtörtént
2.10.	Teljesítményt értékelő rendszer leírása: (Fkt. 12.§ (1) g)	kidolgozásra került
2.11.	A képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeinek a leírása: (Fktv. 12.§ (1) i)	meghatározásra került
2.12.	Személyi és tárgyi feltételek meghatározása: (Fktv. 12.§ (1) j)	megtörtént
2.13.	Formai elvárásoknak történő megfelelés: (Fkr. 18.§)	rendben

Szakértői megjegyzések, észrevételek:

- A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.
- A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.
- A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.

Rövidítések: Szkt: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
Fktv: a felnőttképzésről szóló Fkt. 2013. évi LXXVII. törvény
Fkr: a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
PK: program követelmény

Dátum: Budapest, 2022.04.08

felnőttképzési szakértő

Ceglédi Szakképzési Centrum Mihály Dénes Szakképző Iskolája
Nyilvántartásba vételi száma: B/2021/001718

1. A PROGRAM

1.1	A program jellege	Szakképesítésre felkészítő szakmai képzés programja
1.2	Megnevezése	**Általános ápolási és egészségügyi asszisztens**
1.2.1.	A program azonosítója	ÁÁEA
1.2.2.	FEOR	3321 Általános egészségügyi asszisztens
1.2.3.	KEOR	0913 Ápolás és szülésznőképzés
1.3	A programkövetelmény megnevezése	Általános ápolási és egészségügyi asszisztens 09134008

1.4. A program célja

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik általános ápolási és egészségügyi asszisztensi feladatokat látnak el. Segítik a beteget az alapvető szükségletek (alvás, pihenés, mozgás, higiénés, táplálkozás, normál légzés, testhőmérséklet, ürítés, biztonság) kielégítésében. Szakszerűen alkalmazzák az ápolási eszközöket és a gyógyászati segédeszközöket.

Betegmegfigyelési tevékenységet végeznek, a beteg állapotában bekövetkezett változásokat azonnal jelzik az ápolónak, az orvosnak. Szükség esetén elsősegélyt nyújtanak, megkezdik az alapszintű újraélesztést. Közreműködnek a gondozási és egészségfejlesztési tevékenységekben. Feladataikat irányítás és felügyelet mellett végzik.

Perifériás rövid kanült gondoznak, eltávolítanak; beöntést adnak, sztómazsákot ürítenek, cserélnek; bőrtesztet végeznek; gyomorszondán keresztül táplálnak; centrális vénakanülből (CVK) vért vesznek; intramuscularis injekciót beadnak; előkészítenek gyógyszereléshez, infúziós terápiához; közreműködnek a gyógyszerelésben; segédkeznek infúziós terápia kivitelezésében (infúziós palackot cserélhetnek, cseppszámot megváltoztathatnak, de nem indíthatnak új terápiát); kötéscserét végeznek az intravénás kanül helyén (kivétel: CVK). Midline katétert és IV kanült eltávolítanak.

Előkészítik és felkészítik a beteget: az egyes diagnosztikus és terápiás beavatkozásokhoz, asszisztálnak egyes beavatkozásoknál; akut sebeket látnak el, oxigénterápiát alkalmaznak alacsony nyomású rendszerekkel; felismerik a nyomási fekély jeleit, súlyosságát felmérik. Beadják az elrendelt fájdalomcsillapítót, hányáscsillapítót, antikoagulánst, diuretikumot, kortikoszteroidot, fiziológiás oldatot, heparinos fiziológiás oldatot és 14 éves kor felett glukózt. Részt vesznek a beteg műtéti előkészítésében, a betegdokumentáció vezetésében, a kötések cseréjében, a beteg szükségleteit kommunikálják a képzett ápoló felé; EKG-t készítenek; elvégzik a szükséges vér- és váladékminták (széklet, vizelet, köpet, torok- szem-orr-fülváladék, sebváladék, hányadék, széklet) vételét, tárolását és szállítását a laboratóriumba. Munkájuk során betartják a munkavédelmi, egészségvédelmi, higiénés és ápolásszakmai szabályokat. Etikus magatartást tanúsítanak a betegellátás során, valamint munkatársi kapcsolataikban.

1.5. A program célcsoportja

A programkövetelményekben meghatározott feltételeknek megfelelő felnőttek.

2. A PROGRAM SORÁN MEGSZEREZHETŐ KOMPETENCIÁK

2.1.	Az egyén életkorának és élethelyzetének megfelelő gondozási feladatok végzése.
2.2.	Részvétel az egészség fejlesztését célzó rendezvények, szűrőprogramok lebonyolításában.
2.3.	Eligazodás az egészségügyi ellátórendszerben.
2.4.	Az ápolási munka során előforduló ápolásetikai és betegjogi problémák jelzése.
2.5.	Mérések, megfigyelések vezetése lázlapon, betegmegfigyelő lapon.
2.6.	Eszközöknek, anyagoknak a megfelelő sterilizálási eljáráshoz történő előkészítése. Steril anyagok szabályszerű kezelése, tárolása.
2.7.	A kórterem/vizsgáló helyiség rendjének, biztonságos, nyugodt környezetének kialakítása a betegek számára. A beteggel közvetlenül, vagy közvetve érintkező tárgyak, eszközök, felületek fertőtlenítése. A tiszta és használt textíliák szabályoknak megfelelő kezelése és tárolása.

2.8.	Vizithez, konzíliumhoz előkészítés.
2.9.	Részvétel a fertőző beteg elkülönítésében, a fertőző beteg alapápolásában.
2.10.	A betegek vizsgálatra kísérése, szállítása, a betegszállítás eszközeinek használata.
2.11.	A beteg általános megtekintésének, a beteg fizikális állapotának a felmérése.
2.12.	A beteg teljeskörű megfigyelésében közreműködés. Egyszerű eszközös vizsgálatok végzése, vitális paraméterek megfigyelése, az eredmények dokumentálása.
2.13.	A beteg testváladékainak felfogása, gyűjtése, a váladékok kóros eltéréseinek felismerése és jelzése.
2.14.	A beteg által bevitt és ürített folyadékmennyiség mérése és dokumentálása.
2.15.	Segítségnyújtás és intimitás biztosítása a páciens számára az alapvető szükségletek (táplálkozás, higiénés szükséglet, alvás, pihenés, mozgás, ürítés, biztonság, normál légzés, testhőmérséklet) kielégítéséhez, a beteg komfortjának biztosítása.
2.16.	A különböző akadályozottsággal élő emberek speciális szükségleteik kielégítésében segítség nyújtás.
2.17.	Sztómák mindennapi gondozási feladatainak végzése, a beteg önellátó képességének csökkenése esetén.
2.18.	A nyomási fekély kialakulását megelőző eszközök és ápolási technikák alkalmazása, a tartósan fekvő beteg ápolása során.
2.19.	Nyomási fekély jeleinek a felismerése és jelzése.
2.20.	Gyógyászati segédeszközök (mozgást, kommunikációt és tájékozódást, személyi gondoskodást segítő eszközök, műfogsor), kényelmi eszközök alkalmazása, vagy segítségnyújtás annak használatában.
2.21.	Munkája során kulturált kommunikáció a betegekkel, családtagjaikkal, munkatársakkal. Hatékony kommunikáció a látás-, a hallás-, a beszéd- és az értelmi fogyatékos emberekkel.
2.22.	Alapszintű elsősegélynyújtás.
2.23.	A betegek ápolásához, gondozásához biztonságos környezet és munkakörülmények kialakítása.
2.24.	Az egyéni védőeszközök előírásoknak megfelelő használata.
2.25.	A munkája során keletkezett kommunális és veszélyes hulladékok előírásoknak megfelelő kezelése, tárolása.
2.26.	A vizsgálati minták laboratóriumba történő eljuttatása.
2.27.	Enterális gyógyszerek, előre csomagolt formában adagolt készítmények elrendelés alapján történő beadása.
2.28.	Előre töltött adagban elérhető készítmények subcutan, illetve intramuscularisan (deltaizomba) történő beadása, az injekciózás esetleges szövődményeinek a felismerése.
2.29.	Vércukormérés, vizeletvizsgálatok kivitelezése gyorsteszttel, egyszerű – betegágy mellett végezhető – labordiagnosztikai módszerek alkalmazása.
2.30.	Betegmegfigyelés végzése. A beteg állapotában bekövetkező változások felismerése és jelzése. Mérések, egyszerű vizsgáló eljárások és betegmegfigyelések eredményeinek a dokumentálása.
2.31.	Laboratóriumi minta vétel a betegtől.
2.32.	Egyszerű eszközös és eszköz nélküli vizsgálatok végzése.
2.33.	Betegmegfigyelő monitorok alkalmazása.
2.34.	A betegek előkészítése diagnosztikai eljárásokra/terápiás beavatkozásokra, a vizsgálatok alatti és utáni ápolói / asszisztensi feladatok végzése.
2.35.	A beteg és hozzátartozói számára pszichés támogatás nyújtása.
2.36.	Egyénre szabott betegoktatás és egészségfejlesztő tevékenység végzése.

2.37.	Részvétel a korlátozó intézkedések végrehajtásában.
2.38.	Terminális állapotú beteg ápolásának végzése. A halott körüli teendők ellátása.
2.39.	Gyógyszer nélküli fájdalomcsillapító eljárások alkalmazása.
2.40.	Enteralis és parenteralis gyógyszerelési feladatok végzése, inhalációs és oxigénterápia alkalmazása. Közreműködés a gyógyszerelésben, segédkezés az infúziós terápia alkalmazásában, infúziós palack cseréje, az infúzió cseppszámának orvosi utasításra megváltoztatása; kötéscsere végzése a perifériás vénakanül helyén. CVK-ból vérvétel. Midline katéter és IV kanül orvosi utasításra történő eltávolítása.
2.41.	Részvétel az infekciókontroll feladataiban. Izolációban, fertőzőbetegek ápolásában történő részvétel.
2.42.	Az egészségügyi ellátás során keletkező hulladékok előírásoknak megfelelő kezelése.
2.43.	Általános ápolási feladatok végzése. Segédkezés a betegek vizsgálatánál, diagnosztikai eljárásokkal kapcsolatos ápolási feladatok ellátásában. Részvétel a betegek gyógykezelésében.
2.44.	Invazív beavatkozásoknál asszisztálás.
2.45.	Láz- és fájdalom- csillapítás végzése per os, rectalis, vagy intramuscularis (delta izom) injekció formájában. Tevékenységét dokumentálja. A beteg fájdalmának a felmérése.
2.46.	Az allergiaellenes gyógyszerek (per os, sc., im.) utasítás szerinti alkalmazása. Reanimáció során gyógyszeralkalmazásban történő részvétel.
2.47.	Részvétel az inkontinens beteg ápolásában.
2.48.	Beöntés adása, sztómazsák ürítése, cseréje.
2.49.	A gyomorszondán keresztüli táplálásban történő részvétel.
2.50.	Közreműködés a húgyhólyag irrigálásában.
2.51.	Részvétel az elrendelt gyógyszerek (fájdalomcsillapító, hányáscsillapító, antikoaguláns, diuretikum, kortikoszteroid, fiziológlás oldat, heparinos fiziológlás oldat és 14 éves kor felett glukóz) beadásában.
2.52.	Közreműködés a beteg műtéti előkészítésében, a betegdokumentációjának a vezetésében, és a műtét utáni kötések cseréjében.
2.53.	Részvétel a decubitus prevenciós tevékenységben. A nyomási fekély kialakulását megelőző eszközök és ápolási technikák alkalmazása a tartósan fekvő beteg ápolása során. A decubitus jeleinek, stádiumának azonosítása, felismerése és jelzése.
2.54.	A szakmai kifejezések használata mindennapi kommunikációja során.

3. A PROGRAMBA VALÓ BEKAPCSOLÓDÁS FELTÉTELEI

3.1.	Iskolai előképzettség	Alapfokú iskolai végzettség.
3.2.	Szakmai előképzettség	Nem szükséges.
3.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény	Egészségügyi alkalmassági követelmény szükséges. Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV.26.) ESZCSM rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi tevékenységre való alkalmasságot kizáró korlátozások figyelembevételével történik.
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	Nincs előírva.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nincs meghatározva.

3.6.	Egyéb feltételek	Nincs meghatározva.

4. A PROGRAMBAN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

4.1.	Részvétel követésének módja	Kontaktórákon: A résztvevő által aláírt jelenléti ív és a rendszeresített haladási napló. Valós idejű online oktatási órákon: Az oktató által készített kimutatás. A beszámítható órákon: A résztvevő tanulási eredményének követésével, ellenőrzésével.
4.2.	Megengedett hiányzás	A felnőttképzési szerződésben rögzített kontaktórák 15%-a.
4.3.	Egyéb feltételek	A gyakorlati képzést nyújtó szervezet a gyakorlatra történő befogadásra külön feltételeket szabhat meg, például: védőoltások felvétele, speciális laboratóriumi vizsgálatok, tesztek, felelősségbiztosítás (képző feladata).

5. TERVEZETT KÉPZÉSI IDŐ

5.1.	Összes óraszám	1300 óra

6. A TANANYAGEGYSÉGEK

	Tananyagegység megnevezése	Elmélet	Gyakorlat		Összesen
			Demonstráció	Klinikum	
6.1.	Egészségügyi alapismeretek	248	54	40	342
6.2.	Betegmegfigyelés	72	18	80	170
6.3.	Gondozási alapismeretek	90	54	240	384
6.4.	Ápolási alapismeretek	72	36	160	268
6.5.	Asszisztálási alapismeretek	18	0	80	98
6.6.	Vizsgafelkészítés	20	18	0	38
		520	780		1300

6.1. TANANYAGEGYSÉG

6.1.1.	Tananyagegység megnevezése	**Egészségügyi alapismeretek**
6.1.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység az egészségügyi tevékenységhez elengedhetetlen anatómiai élettani, egészségügyi szervezési, társadalomtudományi, munkavédelmi, higiénés és elsősegélynyújtási ismereteket dolgozza fel
6.1.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Az emberi test működése felépítése** (E:72 D:0 K:0)* o szervrendszerek felépítése és működése o az emberi szervezet kóros működése o a beteg ember lélektana • **Eü. ellátórendszer működése** (E:18 D:0 K:16) o Eü. ellátórendszer felépítése o Az egészségügyi intézmények típusai, feladatai o Betegellátóosztály működése o Egészségügyi intézmény látogatás (K)

		• **Társadalomtudományi alapismeretek** (E:50 D:9 K:0) o Kommunikáció ▪ Kommunikáció szabályszerűségei ▪ Kommunikáció zavarai ▪ Egészségügyi szaknyelv ▪ Betegoktatás alapjai o Jogi és etikai ismeretek ▪ Egészségügyi etikett ▪ Etikai alapfogalmak ▪ Betegjogok ▪ Az egészségügyi dolgozó jogai és kötelezettségei • **Higiéné** (E:38 D:18 K:18) o Infekció - nosocomiális infekció o Egyéni védőeszközök használata o Fertőtlenítés o Sterilizálás, steril anyagok kezelése o Hulladékkezelés o Központi sterilizáló látogatás (K) • **Munkavédelem, betegbiztonság** (E:18 D:0 K:0) o Balesetvédelem o Betegbiztonság o Veszélyes anyagok kezelése • **Elsősegélynyújtás** (E:36 D:18 K:8) o Elsősegély szintjei, sürgősségi ellátó lánc. o Alapfogalmak (időfaktor, időablak, Trlage). o A helyszín biztonságossága, a helyszínbiztonság felmérése, veszélyforrások. o Az első benyomás. o A – a légutak átjárhatósága. ▪ A légutak átjárhatóságának, veszélyeztetettségének, elzáródásának megítélése. ▪ Eszköz nélküli légútbiztosítási eljárások, és alkalmazásuk. ▪ Száj-, garat toilette, légúti leszívás manuális, és elektromos szívókészülékekkel. ▪ Légúti idegentest protokoll alkalmazása (ERC szerint). ▪ Pharingealis légútbiztosító eszközök, és használatuk (OPA, NPA). o B – a légzés támogatása. ▪ Légzés jellemzői száma, ritmusa, volumene,. ▪ A légzés megítélése, a nehezített légzés felismerése ▪ Oxigén saturáció és mérése megítélése. ▪ Oxigénterápia alkalmazása. ▪ Eszköz nélküli lélegeztetés. ▪ Lélegeztetés ballonnal maszkkal. o C – a keringés támogatása ▪ Centrális és perifériás pulzus tapintása, értékelése és megítélése (száma, ritmusa, elnyomhatósága) ▪ Vérnyomásmérés és értékelése.

		▪ CRT vizsgálata és értékelése. o D – az idegrendszer ▪ Az eszmélet és tudatállapot megítélése. ▪ A reakcióképesség és vizsgálata (AVPU). ▪ Érzés és mozgászavarok vizsgálata és értékelése. o Vércukorérték meghatározása, értékelése. o E – egész ember, egész eset megítélése ▪ A fájdalom megítélése. ▪ Sebek, sebzések. ▪ Sebellátás lépései, sebkötözés, rögzítő kötések. ▪ Vérzések ellátása. ▪ Vérzéscsillapítás nyomókötéssel, valamint tourniquet alkalmazásával. ▪ Rögzítőeszközök használata. ▪ Tömeges baleset, katasztrófahelyzetek felszámolása o Újraélesztés ▪ BLS + AED alkalmazása ▪ IHBLS ▪ ALS folyamata o Mentőszolgálat látogatása (K)
6.1.4.	Terjedelme	342 óra
6.1.5.	Munkaformák	Frontális, Csoportos
6.1.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Szituációs feladatok megoldása, Szerepjáték, Vita, Klinikai gyakorlat
6.1.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	86 óra
6.1.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevő felmentést kap a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt köztes tudásmérés legalább 50% -os teljesítése.

* E: Elmélet, D: Demonstrációs gyakorlat, K: Klinikai gyakorlat

6.2. TANANYAGEGYSÉG

6.2.1.	Tananyagegység megnevezése	**Betegmegfigyelés**
6.2.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység oktatásának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék és elsajátítsák az eszköznélküli és eszközös betegmegfigyelés, módszereit, szabályait és dokumentálását.
6.2.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Eszköz nélküli betegmegfigyelés** (E:36 D:0 K:40) o Ápolási anamnézis o Általános megfigyelés o Testtájak megfigyelése o A bőr megfigyelése o Az érzékszervek megfigyelése

		○ A tudatállapot megfigyelése ○ Testváladékok megfigyelése ○ Fájdalom megfigyelése ○ Belgyógyászati osztályos gyakorlat (K) • **Eszközös betegmegfigyelés** (E:36 D:18 K:40) ○ Laboratóriumi mintavétel ○ Az ágymelletti labordiagnosztikai módszerek ○ Vitális paraméterek eszközös megfigyelése ○ Az EKG készítése ○ Képalkotó diagnosztikai módszerek ○ Beteg őrző monitorok ○ Sebészeti osztályos gyakorlat (K)
6.2.4.	Terjedelme	170 óra
6.2.5.	Munkaformák	Frontális, Csoportos, Egyéni, Szimulációs gyakorlat, Klinikai gyakorlat
6.2.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Projekt munka
6.2.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	43 óra
6.2.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevő felmentést kap a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.2.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt köztes tudásmérés legalább 50% -os teljesítése.

6.3. TANANYAGEGYSÉG

6.3.1.	Tananyagegység megnevezése	**Gondozási alapismeretek**
6.3.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység oktatásának célja, hogy a résztvevők elsajátítsák az ember alapvető szükségleteit, az egészségfejlesztés alapjait az életkorok gondozási feladatait.
6.3.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Az emberi szükségletek rendszere** (E:36 D:36 K:80) ○ Táplálkozás ○ Higiénés szükségletek ○ Alvás, pihenés, pozicionálás ○ Mozgás ○ Ürítés ○ Ápolási osztályos gyakorlat (K) • **Életszakaszok jellemzői, gondozási feladatai** (E:18 D:0 K:120) ○ Csecsemő kor ○ Gyermekkor ○ Serdülő és ifjúkor ○ Felnőttkor ○ Idős kor ○ Haldoklás és a gyász ○ Gyermekosztályos gyakorlat (K) ○ Gondozási gyakorlat idős otthonban (K)

		• **Egészségfejlesztés, egészségnevelés** (E:18 D:0 K:0) o Az egészség, egészségkulturáltság o Prevenció és egészségmegőrzés o Életmód – egészségmagatartás • **Akadályozott ember gondozása** (E:18 D:18 K:40) o Akadályozottság, fogyatékosság típusai o Akadályozottságból adódó speciális gondozási feladatok o Akadálymentesítés o Gyógyászati segédeszközök o Rehabilitációs osztályos gyakorlat (K)
6.3.4.	Terjedelme	384 óra
6.3.5.	Munkaformák	Csoportos, Egyéni, Szimulációs gyakorlat, Klinikai gyakorlat
6.3.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Projekt munka, Bemutatás, Gyakorlás
6.3.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	96 óra
6.3.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevőt fel kell menteni a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.3.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak arányos teljesülése. - A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt képzésközi tudásmérés „Megfelelt" szintű teljesítése.

6.4. TANANYAGEGYSÉG

6.4.1.	Tananyagegység megnevezése	**Ápolási alapismeretek**
6.4.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység oktatásának célja a betegek gyógyszerelésének és kiemelt ápolási feladatainak a megismerése és elsajátítása
6.4.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Gyógyszerelés** (E:36 D:18 K:0) o Gyógyszerelés alapfogalmai o Gyógyszerformák o Főbb gyógyszercsoportok o Gyógyszerbejuttatási módok • **Ápolási feladatok** (E:36 D:18 K:160) o Műtéti előkészítés o Gyógyszer nélküli fájdalom csillapító eljárások o Gyomorszondán keresztüli táplálás o Sztóma ellátás o Inkontinens beteg ápolása o Hólyagirrigálás o Decubitus prevenció és ellátás o Terminális állapotú betegek ápolása o Belgyógyászati osztályos gyakorlat (K) o Sebészeti osztályos gyakorlat (K)
6.4.4.	Terjedelme	268 óra
6.4.5.	Munkaformák	Frontális, Csoportos, Egyéni, Szimulációs gyakorlat, Klinikai gyakorlat

6.4.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Projekt munka, Bemutatás, Gyakorlás
6.4.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	67 óra
6.4.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevőt fel kell menteni a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.4.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak arányos teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt képzésközi tudásmérés „Megfelelt" szintű teljesítése.

6.5. TANANYAGEGYSÉG

6.5.1.	Tananyagegység megnevezése	**Asszisztálási alapismeretek**
6.5.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység célja a járóbeteg szakrendelés kiemelt területeinek és az ott folyó munkának a megismerése, gyakorlása.
6.5.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Asszisztálási feladatok** (E:18 D:0 K:80) o Fül-orr gégészeti ambulancián o Szemészeti ambulancián o Bőrgyógyászati ambulancián o Urológiai ambulancián o Szakambulanciai gyakorlat (K)
6.5.4.	Terjedelme	98 óra
6.5.5.	Munkaformák	Egyéni, Csoportos, Klinikai gyakorlat
6.5.6.	Képzési módszerek	Irányított gyakorlati feladatmegoldás, Irányított egyéni gyakorlati feladatmegoldás, Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása
6.5.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	25 óra
6.5.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevőt fel kell menteni a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.5.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak arányos teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt képzésközi tudásmérés „Megfelelt" szintű teljesítése.

6.6. TANANYAGEGYSÉG

6.6.1.	Tananyagegység megnevezése	**Vizsgafelkészítés**
6.6.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység célja a képzésben résztvevők vizsgára történő felkészítése.
6.6.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Portfóliókészítés** (E:20 D:0 K:0) • **Gyakorlati feladatmegoldás demonstrációs körülmények között** (E:0 D:18 K:0)

6.6.4.	Terjedelme	38 óra
6.6.5.	Munkaformák	Egyéni, Csoportos, Frontális
6.6.6.	Képzési módszerek	Előadás, Tréning módszerek
6.6.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	Nem releváns
6.6.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Nem releváns
6.6.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak arányos teljesülése. A portfólió elkészítése.

7. CSOPORTLÉTSZÁM

7.1	Maximális csoportlétszám	40 fő

8. A KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER LEÍRÁSA

Az előzetes tudásmérést (**diagnosztikus** értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegység rész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevőt fel kell menteni a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.

Képzés közbeni (**fejlesztő**) értékelést a képzés során időszakosan végzünk. A tanulási eredményt – a beszámítható órák esetén is – gyakorlati, szóbeli, írásbeli vagy beadandó feladatokkal, portfólió összeállításával, esettanulmányok elemzésével mérjük.

Záróértékelés (**szummatív értékelés**): A képzés záróvizsgával zárul, melynek tartalma, formája megegyezik a vonatkozó követelményben meghatározott vizsgával.

9. A KÉPZÉS ZÁRÁSA

9.1.	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltételei	• A résztvevő önálló tanulási eredményeinek képzést lezáró (szummatív) ellenőrzésének "Megfelelt" szintű teljesítése. A záróértékelés tartalma és módszerei megegyeznek a követelményekben a képesítő vizsgára meghatározott tartalommal és módszerrel. • A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesülése.
9.2.	A képesítő vizsgára bocsátás feltételei	1. Az előírt elméleti és gyakorlati képzési tartalmak sikeres teljesítése. 2. A szakmai képzés követelményeinek igazolásáról a képző intézmény által kiállított tanúsítvány. 3. Portfólió leadása. A vizsgázó a szakmai vizsga megkezdése előtt 30 nappal a képzésszervezőnek megküldi elektronikusan és papíralapon 1 példányban.

10. A KÉPZÉSI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES FELTÉTELEK

10.1.	Személyi feltételek	**Elméleti oktatás:** a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

		felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató. **Gyakorlati oktatás:** a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel/vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató és/ vagy a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara által szervezett oktatói vizsga és/vagy egészségügyi gyakorlatvezető szakképesítéssel rendelkező gyakorlatvezető.
10.2.	Személyi feltételek biztosításának módja	Az oktatók foglalkoztatását megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel biztosítjuk.
10.3.	Tárgyi feltételek	**A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések:** • Ágy melletti diagnosztikus eszközök, • Ápolási szimulációs fantomok • Ápolási torzók, mulázsok • Beavatkozások, vizsgálatok eszközei • Diagnosztikai eszközök, berendezések (RR mérő, vércukormérő, személymérleg testmagasság mérővel, stopperóra) • Dokumentációs formanyomtatványok • Dokumentálás és archiválás eszközei: számítógép, nyomtató, medikai egészségügyi cél rendszerprogramokkal • Egyszerhasználatos steril eszközök • EKG (12 csatornás) • Elméleti oktatáshoz és a demonstrációs gyakorlatokhoz megfelelően felszerelt oktatóhelyiség • Első ellátás, elsősegélynyújtás eszközei • Fertőtlenítéshez, sterilizáláshoz használt eszközök, fertőtlenítőszerek, csomagolóanyagok • Gyógyászati segédeszközök, kényelmi eszközök • Gyógyszerelés eszközei • Kötszer kocsi, sebellátáshoz szükséges kézi műszerekkel, egyszer használatos eszközök, anyagok • Kötszerek, rögzítő eszközök • "Kocsik": ágyazó, előkészítő • Látásvizsgálat eszközei • Légútbiztosítás eszközei • Mérleg, mérőműszerek, mozgást segítő eszközök • Oktatástechnikai eszközök (tábla, projektor, számítógép) • Orvosi műszerek – kézi műszerek • Reanimáció eszközei, újraélesztő fantom • Szakrendelők speciális eszközei (belgyógyászat, sebészet, traumatológia, ortopédia, diabetológia, gasztroenterológia, nefrológia, kardiológia, pulmonológia-allergológia, neurológia, szemészet, fül-orr-gégészet, urológia, nőgyógyászat, pszichiátria, gyermekgyógyászat) • Veszélyes hulladékok tárolásához szükséges eszközök
10.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk.
10.5.	Egyéb speciális feltételek	1. Az elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: **40%-60%.** 2. A képzésben részvevők **szakmai orientációját** intézménylátogatások keretében biztosítjuk. 3. A gyakorlati képzés helye elsősegélynyújtás, gondozási ápolási feladatok esetén: **demonstrációs termi környezetben.**

		4. A gyakorlati képzés helye alapápolási, diagnosztikus és terápiás, invazív, gyógyszerelési, idősgondozási, akadályozott ember segítése és higiénés feladatok esetén: **klinikai-kórházi környezetben**, általános sebészeti, belgyógyászati, geriátriai, rehabilitációs és ápolási osztályon. 5. A képzési program megvalósításához **online oktatási- és élő online videokonferencia platformot** biztosítunk a Times felület segítségével.
10.6.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	1. Az elmélet és gyakorlat aránya a képzés összóraszámára vonatkozik. A tananyagegységrészek óraszáma ettől eltérő lehet. 2. A demonstráció termi környezet biztosításához szükséges speciális feltételeket tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk. 3. A gyakorlati képzést nyújtó intézmény a feladatát gyakorlati befogadó nyilatkozat és/vagy együttműködési megállapodás és vagy szakképzési munkaszerződés keretében látja el. 4. A szükséges platformokat tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk.

4.2. Betegkísérő

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

1.	A felnőttképzési program adatai	
1.1.	A képzési program megnevezése (Fkt. 12.§ (1) a)	09133001
		Betegkísérő
1.2.	Felnőttképző intézmény megnevezése:	
		Ceglédi SZC Mihály Dénes Szakképző Iskola
1.3.	Az intézmény nyilvántartásba vételi száma:	B/2021/001718
1.4.	A szakértést végző szakértő neve:	Vízvári László
1.5.	A szakértést végző szakértő engedélyszáma:	FSZ/2021/000159

2.	Szakértési szempontok	
2.1.	A felnőttképzési intézmény szerepel e a felnőttképzők nyilvántartásában?	Szkt.19.§ (1) (5) pont alapján alanyi jog
2.2.	A képzés során megszerezhető kompetenciák kidolgozottsága: (Fkt. 12.§ (1) b)	megfelelő
2.3.	Előzetes tudás felmérésének meghatározása: (Fkt. 11.§ (2) b)	meghatározásra került
2.4.	A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeinek meghatározása: (Fkt. 12.§ (1) e)	meghatározásra került
2.5.	A képzés célja: (Fkt. 12.§ (1) c)	leírásra került
2.6.	A képzés célcsoportja: (Fkt. 12.§ (1) c)	meghatározásra került
2.7.	A tervezett képzési idő: (Fkt. 12.§ (1) d)	PK-nak megfelelő
2.8.	Képzési módszerek és munkaformák leírása: (Fkt. 12.§ (1) f)	megtörtént
2.9.	Képzés óraszámába beszámítható óraszámot (Fkt. 12.§ (1) f)	meghatározásra került
2.10.	A maximális csoportlétszám meghatározása: (Fkt. 12.§ (1) g)	megtörtént
2.10.	Teljesítményt értékelő rendszer leírása: (Fkt. 12.§ (1) g)	kidolgozásra került
2.11.	A képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeinek a leírása: (Fktv. 12.§ (1) i)	meghatározásra került
2.12.	Személyi és tárgyi feltételek meghatározása: (Fktv. 12.§ (1) j)	megtörtént
2.13.	Formai elvárásoknak történő megfelelés: (Fkr. 18.§)	rendben

Szakértői megjegyzések, észrevételek:

- A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.
- A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.
- A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.

Rövidítések: Szkt: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
Fktv: a felnőttképzésről szóló Fkt. 2013. évi LXXVII. törvény
Fkr: a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
PK: program követelmény

Dátum: Budapest, 2022.04.09

felnőttképzési szakértő

Ceglédi Szakképzési Centrum Mihály Dénes Szakképző Iskola
Nyilvántartásba vételi szám: B/2021/001718

1. A PROGRAM

1.1.	A program jellege	Szakképesítésre felkészítő szakmai képzés programja
1.2.	Megnevezése	**Betegkísérő**
1.2.1.	A program azonosítója	BK
1.2.2.	FEOR	5222 Segédápoló, műtőssegéd
1.2.3.	KEOR	0914 Orvosi diagnosztikai és kezelési technológiák
1.3.	A programkövetelmény megnevezése	Betegkísérő 09133001

1.4. A program célja

Olyan szakemberek képzése, akik orvosi elrendelés alapján, egészségügyi szakkísérletet nem igénylő esetekben szakszerű betegszállítási feladatokat végeznek. Eligazodnak az egészségügyi ellátórendszerben, képesek a betegutak szervezésére, a betegek szakszerű mozgatására. Szükség esetén szakszerű elsősegélyt tudnak nyújtani.

1.5. A program célcsoportja

Azon személyek, akik rendelkeznek alapiskolai végzettséggel, az egészségügyi alkalmassági követelményeknek megfelelnek és az egészségügyi ellátás prae-, intra-, és hospitalis területén Betegkísérői munkakört kívánnak ellátni.

2. A PROGRAM SORÁN MEGSZEREZHETŐ KOMPETENCIÁK

2.1.	Tevékenységikörébe tartozó protokollok, eljárásrendek ismerete.
2.2.	Gépjárművek, anyagok, felületek fertőtlenítése (gépkocsi, személyi higiéné).
2.3.	Védőeszközök megválasztása, használata.
2.4.	Veszélyes hulladékok kezelése.
2.5.	A helyszín biztonságának a felmérése, ABCDE elveknek megfelelő betegvizsgálat és ellátás végzése.
2.6.	Elsődleges segélynyújtást végzése, sérülés ellátása, vérzés csillapítás, rögzítések alkalmazása.
2.7.	Az állapotváltozás és a riasztó tünetek felismerése és értékelése, a beteg szállíthatóságának a megítélése.
2.8.	Eszméletlenség felismerése, fulladásveszély elhárítása, eszköz nélkül, illetve egyszerű légútbiztosítási eszközökkel.
2.9.	BLS és AED alkalmazása.
2.10.	Közreműködés ALS kapcsán.
2.11.	A beteg állapotának és a szállítási traumának megfelelő mobilizációs technika kiválasztása és alkalmazása.
2.12.	Betegpozicionálás végzése a beteg állapotának megfelelően.
2.13.	Oxigénterápia alkalmazása.
2.14.	Biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályok ismerete az eszközök szakszerű kezelése.
2.15.	Team munkában történő közreműködés.
2.16.	Tömeges balesetek felszámolásában közreműködés.
2.17.	A beteg fájdalmának felmérése, a fájdalom csillapítására szolgáló nem gyógyszeres eljárások alkalmazása.
2.18.	Vércukor és szaturáció mérése.
2.19.	Betegjogok ismerete.
2.20.	Fogyatékossággal élő személy állapotának és igényeinek megfelelő betegszállítás.

2.21.	Szakmai és etikai szabályok ismerete, betartása.
2.22.	Egészségügyi dokumentáció vezetése, az adatkezelés és adatvédelmi szabályok betartása.
2.23.	Munkatársakkal, az egészségügyi dolgozókkal, a hozzátartozókkal és a beteggel adekvát, kongruens és hiteles kommunikáció folytatása.
2.24.	Az ellátás során keletkező problémák felismerése és megoldása.
2.25.	Egészségügyi terminológia értelmezése és alkalmazása.
2.26.	EDR készüléken történő forgalmazás.
2.27.	Segítség hívása (segélykocsi, szakszemélyzet)
2.28.	Informatikai eszközök használata.

3. A PROGRAMBA VALÓ BEKAPCSOLÓDÁS FELTÉTELEI

3.1.	Iskolai előképzettség	Alapfokú iskolai végzettség.
3.2.	Szakmai előképzettség	Nem szükséges.
3.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény	Egészségügyi alkalmassági követelmény szükséges. Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV.26.) ESZCSM rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi tevékenységre való alkalmasságot kizáró korlátozások figyelembevételével történik.
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	Nincs előírva.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nincs meghatározva.
3.6.	Egyéb feltételek	Nincs meghatározva.

4. A PROGRAMBAN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

4.1.	Részvétel követésének módja	Kontaktórákon: A résztvevő által aláírt jelenléti ív és a rendszeresített haladási napló. Valós idejű online oktatási órákon: Az oktató által készített kimutatás. A beszámítható órákon: A résztvevő tanulási eredményének követésével, ellenőrzésével.
4.2.	Megengedett hiányzás	A felnőttképzési szerződésben rögzített kontaktórák 15%-a.
4.3.	Egyéb feltételek	A gyakorlati képzést nyújtó szervezet a gyakorlatra történő befogadásra külön feltételeket szabhat meg, például: védőoltások felvétele, speciális laboratóriumi vizsgálatok, tesztek, felelősségbiztosítás (képző feladata).

5. TERVEZETT KÉPZÉSI IDŐ

5.1.	Összes óraszám	300 óra

6. A TANANYAGEGYSÉGEK

	Tananyagegység megnevezése	Elmélet	Gyakorlat		Összesen
			Demonstráció	Klinikum	
6.1.	Logisztikai és szervezési ismeretek	18	0	0	18
6.2.	Betegmegfigyelés, betegellátás	36	9	26	71
6.3.	Betegszállítás	48	17	94	159
6.4.	Elsősegélynyújtás	18	18	16	52
	Összesen:	120	180		300

6.1. TANANYAGEGYSÉG

6.1.1.	Tananyagegység megnevezése	**Logisztikai és szervezési ismeretek** (E:18 D:0 K:0)*
6.1.2.	Tananyagegység célja	A tananyag egység tanításának a célja felkészíteni a képzésben résztvevőket az egészségügyi szolgáltatóknál végzendő segítő szakma elsajátítására. A tananyag egység olyan általános, az egészségügyhöz kapcsolódó alapismeretek elsajátítását szolgálja, melyek nélkülözhetetlenek a betegkísérői tevékenység végzéséhez.
6.1.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Eü. ellátórendszer működése** o Eü. ellátórendszer felépítése o Az egészségügyi intézmények típusai, feladatai o Betegszállítás működése o Egészségügyi intézmény látogatás (K) • **Kommunikáció** o Kommunikáció szabályszerűségei o Kommunikáció zavarai o Egészségügyi szaknyelv o Dokumentáció o A betegszállítás dokumentációja o Telefonos kommunikáció szabályai az egészségügyben. o Rádióforgalmazás szabályai. • **Jogi és etikai ismeretek** o Egészségügyi etikett o Etikai alapfogalmak o Betegjogok o Az egészségügyi dolgozó jogai és kötelezettségei • **Munkavédelem, betegbiztonság** o Munkavédelem o Balesetvédelem o Betegbiztonság
6.1.4.	Terjedelme	18 óra
6.1.5.	Munkaformák	Frontális, Csoportos
6.1.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Szituációs feladatok megoldása, Szerepjáték, Vita
6.1.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	9 óra

6.1.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevő felmentést kap a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt köztes tudásmérés legalább 50% -os teljesítése.

* E: Elmélet, D: Demonstrációs gyakorlat, K: Klinikai gyakorlat

6.2. TANANYAGEGYSÉG

6.2.1.	Tananyagegység megnevezése	**Betegmegfigyelés, betegellátás** (E:36 D:9 K:26)
6.2.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység oktatásának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék az emberi test működését és elsajátítsák az eszköznélküli és eszközös betegmegfigyelés, módszerelt, szabályait, dokumentálását és a hygiénés munkavégzést.
6.2.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Az emberi test működése felépítése** o szervrendszerek felépítése és működése o az emberi szervezet kóros működése o a beteg ember lélektana • **Eszköz nélküli és eszközös betegmegfigyelés** o Általános megfigyelés o Testtájak megfigyelése o Az érzékszervek megfigyelése o A tudatállapot megfigyelése o Testváladékok megfigyelése o Fájdalom megfigyelése o Vitális paraméterek eszközös megfigyelése o Fekvőbeteg ellátási gyakorlat (K) • **Higiéné** o Személyi higiéné o Egyéni védőeszközök használata o Fertőtlenítés o Sterilizálás, steril anyagok kezelése o Hulladékkezelés, veszélyes hulladékok kezelése o Központi sterilizáló látogatás (K)
6.2.4.	Terjedelme	71 óra
6.2.5.	Munkaformák	Frontális, Csoportos, Egyéni, Szimulációs gyakorlat, Klinikai gyakorlat
6.2.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Projekt munka
6.2.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	35 óra
6.2.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevő felmentést kap a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.

6.2.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesülése. A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt köztes tudásmérés legalább 50% -os teljesítése.

6.3. TANANYAGEGYSÉG

6.3.1.	Tananyagegység megnevezése	**Betegszállítás** (E:48 D:17 K:94)
6.3.2.	Tananyagegység célja	A tananyagegység oktatásának célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a betegek pozicionálásának, mobilizálásának és szállításának szabályait és módszereit, tekintettel a beteg állapotára és szükségleteire.
6.3.3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	• **Az emberi szükségletek rendszere** o A táplálkozás szükséglete o Pihenés szükséglete o A mozgás szükséglete o Ürítés szükséglete • **Betegmobilizálás** o A beteg szállíthatóságának megítélése o A szállítási trauma o A beteg előkészítése o A környezet előkészítése o Mobilizálás eszköz nélkül o Betegmozgatás és szállítás eszközei o Betegszállító és mentőgépjármű fajtái, felszerelése o Testhelyzetek szállítás alatt o Állapotváltozás megítélése szállítás alatt o Figyelmeztető jelzések használata o Megkülönböztető jelzések használata o Betegelhelyezés o Betegátadás o Betegszállítási gyakorlat (K) • **Akadályozott emberek szállítása** o Akadályozottság, fogyatékosság típusai o Akadályozottságból adódó speciális szállítási betegelhelyezési feladatok o Akadálymentesítés o Gyógyászati segédeszközök
6.3.4.	Terjedelme	159 óra
6.3.5.	Munkaformák	Csoportos, Egyéni, Szimulációs gyakorlat, Klinikai gyakorlat
6.3.6.	Képzési módszerek	Önálló tanulás/tananyag önálló feldolgozása, Előadás, Projekt munka, Bemutatás, Gyakorlás
6.3.7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	60 óra
6.3.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Az előzetes tudásmérést (diagnosztikus értékelés) kérésre biztosítjuk. A vizsgatevékenység írásbeli, gyakorlati vagy szóbeli, az adott tananyagegységrész ismeretanyagától függően. A sikeres teljesítéshez "Megfelelt" (50%) szint szükséges, amely alapján a résztvevőt fel kell menteni a tananyagegységrész foglalkozásainak látogatása alól.
6.3.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak arányos teljesülése. - A résztvevő tanulási eredményének ellenőrzéséhez használt képzésközi tudásmérés „Megfelelt" szintű teljesítése.

10.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk.
10.5.	Egyéb speciális feltételek	1. Az elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 40%-60%. 2. A képzésben részvevők **szakmai orientációját** intézménylátogatások keretében biztosítjuk. 3. A gyakorlati képzés helye elsősegélynyújtás, betegszállítás **demonstrációs termi szimulációs környezetben.** 4. A gyakorlati képzés **klinikai része kórházi betegszállítási környezetben** kerül lebonyolításra. 5. A képzési program megvalósításához **online oktatási- és élő online videokonferencia platformot** biztosítunk a Times felület segítségével.
10.6.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	1. Az elmélet és gyakorlat aránya a képzés összóraszámára vonatkozik. A tananyagegységrészek óraszáma ettől eltérő lehet. 2. A demonstrációs termi környezet biztosításához szükséges speciális feltételeket tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk. 3. A gyakorlati képzést nyújtó intézmény a feladatát gyakorlati befogadó nyilatkozat és/vagy együttműködési megállapodás és/vagy tanulók által kötött szakképzési munkaszerződés keretében látja el. 4. A szükséges platformokat tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítjuk.

4.3. Demencia gondozó

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a Demencia gondozó képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Minősítés helye	**Kerepes**
Minősítés dátuma	**2021. június 30**
Szakértő neve	**Szigeti Ágnes**
Szakértő nyilvántartási száma	**FSZ/2020/000088**
Szakértő aláírása	
Felnőtt képző megnevezése, engedélyének száma:	**Ceglédi Szakképzési Centrum Mihály Dénes Szakképző Iskola 2230 Gyömrő, Fő tér 2/b. E/2020/000208**
Felnőtt képző képviselőjének aláírása	

Szakértői megállapítások

1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.

2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.

3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.

Ceglédi Szakképzési Centrum Mihály Dénes Szakképző Iskola
2230 Gyömrő, Fő tér 2/b.
A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti
SZAKMAI KÉPZÉS KÉPZÉSI PROGRAMJA
képzés megnevezése: **Demencia gondozó**

KÉPZÉSI PROGRAM

A vonatkozó jogszabályok:

- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.);
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.);
- A felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Fkr.);
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.);

1. A képzési program

1.1.	Képzés megnevezése		**Demencia gondozó**
1.2.	Ágazat megnevezése		Szociális ágazat
1.3.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:		0921 Idősek és fogyatékos felnőttek gondozása
1.4.	A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése		Demencia gondozó
1.5.	Szintjének besorolása	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint:	4
		A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint:	4
		A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint:	3
1.6.	A képesítést előíró jogszabály		Az 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 6. § (5a) bekezdés d) pont.
1.7.	A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása		Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt nem áll.
1.8.	A képzés célja		A Demencia gondozó szakképesítéssel betölthető munkakörökhöz, foglalkozásokhoz szükséges ismeretek és kompetenciák elsajátíttatása, továbbá a résztvevők felkészítése az államilag elismert Demencia gondozó szakképesítés megszerzésére irányuló független akkreditált képesítő vizsgára. A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája): Az 1/2000 (I.07.) SzCsM rendelet 6. § (5a) bekezdés d) pontja

1

		előírja, hogy az intézményvezető demens személyeket gondozó bentlakást nyújtó intézmények esetén a gondozó, ápoló és terápiás munkakörök vonatkozásában munkakörönként legalább 1-1 fő demencia gondozó szakirányú képesítéssel rendelkező foglalkoztatott jelenlétét köteles minden műszakban biztosítani. A társadalmi szükséglet és a jogszabályi előírás okán jelentősen megnövekedett a képzés iránti érdeklődés, ezt elégítjük ki a képzés biztosításával.
1.9.	A képzés célcsoportja	A képzés célcsoportját alkotják azok, akik megfelelnek a programba való bekapcsolódás feltételeinek és a szakképesítéssel betölthető munkakörökben kívánnak elhelyezkedni.

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása: A demencia gondozó egy interprofesszionális (különböző szakmák képviselőinek együttműködése egy cél elérése érdekében) csapat tagja. A demenciával élő személyek komplex ellátása során együttműködik más szakmák képviselőivel. Felismeri a demencia betegség korai tüneteit, a behavioural and psychologicalsymptoms of demencia, azaz a demencia magatartási és pszichológiai tüneteit (a továbbiakban BPSD tüneteket) és a megváltozott viselkedést. Segítséget nyújt a kognitív zavarok enyhítésében. A gondozás során alkalmazza a hatékony kommunikáció eszközeit, mint pl.: segítés, megértés, képességek erősítése, felnőttként kezelés, bátorítás, tiszteletadás. Felismeri a mindennapi tevékenység zavarait. Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Kompetencia határokon belül hatékonyan beavatkozik a prehospitális veszélyhelyzetek során. Felismeri az abúzus jeleit és javaslatot tesz azok megelőzésére. Megérti és támogatja a demenciával élő személy spirituális igényét. Segítő tevékenysége során alkalmazza a személyközpontú gondozás módszereit. Csoportfoglalkozásokat szervez és bonyolít, a megismert gyakorlatok alkalmazásával. Javaslatokat tesz a demenciával élő személy otthoni és intézményi környezetének biztonságossá tételére. Betartja az elsajátított etikai normákat.
2.2.	A szakmai követelmények leírása

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek

1	Megfogalmazza a demenciával élő személytámogatásának, a társszakmákkal,inter professzionális munkacsoportban interprofesszionális (a továbbiakban: IP) megvalósuló együttműködésének lehetséges módjait, módszereit.	Ismeri az interprofesszionális,interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködése k elveit, egyéni és szervezeti feltételeit.
2	A team-en belül ellátja a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatokat, részt vesz a demenciával élő személy kísérésében,foglalkoztatásában, a demenciával élő személycsaládtagjainak támogatásában.	Ismeri az IP gyakorlat értékeire és etikájára (együttműködés, pozitívszemlélet, közös értékeke fenntartása, bizalmi kapcsolat,minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia-összetevőket.
3	Megérti a betegség kialakulásának folyamatát. A rendelkezésére álló információk alapján egyéni gondozási tervet készít a demenciával élőgondozott számára.	Ismeri a demencia fogalmát és a tünet-csoport összetevőit. Tudatában van annak, hogy melyik szak terület milyen ellátási folyamatfázisába vonható be.

3

	4	Felismeri a betegség korai tüneteit. Alkalmazza az egyéni bánásmód és személyközpontú ellátás módjait.	Ismeri a demencia betegséghez társuló kognitív zavarokat, továbbá a betegséghez társuló nem kognitivtüneteket.
	5	Segítséget nyújt a demenciával élő személy részére a kognitív zavarok enyhítése szükséglet megjelenése esetén.	Ismeri a kognitív zavarok neurológiai alapjait.
	6	Osztályozza a feilépő tünet együtteseket a demencia stádiumának azonosítására.	ismeri a demencia stádiumait, a hozzájuk kapcsolódó tüneteket.
	7	Felismeri a BPSD tüneteket és a megfelelő viselkedés alkalmazásával képes úgy reagálni,hogy azok egyensúlyban tarthatók legyenek.	Ismeri azagitáció,agresszivitás,delúzió,hallucinációk, miszidentifikáció, depresszió,apátia, anxietás,kóborlás, naplemente tünetek jellemzőit.

4

8	Munkája során alkalmazza a hatékony, speciális(demenciával élőszeméllyel való)kommunikációeszközeit, mintáit a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban. Kapcsolatba hozza a beteg egyéb testi állapotainak jellemzőit a BPSD tünetekkel.	Ismeri a BPSD tünetek főbb okait, a megelőzés lehetőségeit.
9	Felismeri a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorokat.	Ismeri a beteg hozzátartozóit és a professzionálls teamet terhelő lelki nehézségek,stressz jellemzőivel.
10	Felismeri az egyén mindennapi tevékenységében megjelenő zavarokat, és ehhez igazítja a gondozási, ápolási ellátás folyamatát.	Ismeri a szakvizsgálathoz valóhozzájutás útját és menetét. Tájékozott, helyismerettel rendelkezik a demens beteget érintő egészségügyi szakellátásokról.
11	Az orvosi diagnózis megállapítása után meliérendeli az ápolási diagnózisokat és azokat a gyakorlatban alkalmazza.	Ismeri a demencia leggyakrabban előforduló típusait.
12	Együttműködő kapcsolatot alakit ki és tart fenn a gondozott családjával.	Ismeri a demens gondozásirányelvelt, a család szerepét a betegellátásában.

5

13	Segítséget nyújt a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez.	Ismeri a demenciával élő személyellátásának színtereit, a család, az egészségügy és aszociális ellátás terén egyaránt. Ismeri az igénybevételi eljárást,az igénybevétel folyamatát.
14	Szükség esetén folyamatosan és hatékonyan beavatkozik a prehospitális tünetek,veszélyhelyzetek megjelenésekor.	Ismeri a prehospitális sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás,elesések, delirium, vérzések) eseteit, azok megelőzését, kezelését.
15	Felismeri az öregedéssel járó társadalmi és szociális kihívásokat.	Ismeri az idősödő társadalomban fellépő(elsősorban az idős korhoz köthető betegség csoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségleteket.
16	Alkalmazza a demenciával élő személlyel való speciális kommunikációt.	Ismeri a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályait.
17	Felismeri az abúzusra utaló jeleket.	Ismeri a személyt érőabúzus formáit, előfordulási lehetőségeit.

6

18	Felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon kommunikál.	Ismeri a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció eszközeit,formáit.
19	Személyre szabottan kiválasztja azokat az eszközöket, amelyek a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimálisak. Megérti és tisztázza a demenciával élő személy spirituális igényét.	Ismeri az idös ember spirituális-lelki szükségleteinek megismerését, feltárását segítő lehetőségeket, módszereket.
20	Munkája során, testi-lelki egészségének megóvása érdekében alkalmazza kiégés megelőzésére szolgáló spirituális eszközöket.	Tudja, hogy a spiritualitás hiánya kiégéshez vezethet , ismeri a kiégés megakadályozás ára irányuló elérhető segítségeket.

7

21	Munkája során alkalmazza a személyközpontú gondozás összetevőit, mint a támogató és a gyengítő hozzáállás.	Ismeri a különbséget a személyközpont ú gondozás és a személyre szabott gondozás között. Tisztában van a személyközpont ú gondozásjelentőségével és kialakításával.
22	A gyakorlatban alkalmazza az „éntámogató"alapelveket és a„Legjobb Barát Modell" gondozási módszert.	Ismeri a„Legjobb Barát" gondozási módszert és az„éntámogató" hozzáállást. Tisztában van a demens beteggel való hatékony kommunikáció jellemzőivel.
23	Gondoskodik a demenciával élő személyfoglalkozásokon való részvételéről, biztosítja az oda való eljuttatását.	Ismer ia foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárásokat, illetve a foglalkoztalás jelentőségét, módszereit, formáit a demenciával élők segitésében.
24	Megszervezi, lebonyolítja a csoportfoglalkozásokat, az általa ismert, a demenciával élő személyfoglalkoztatását biztosító, illetve lehetővé tevő gyakorlatok alkalmazásával.	Ismeri a csoportfoglalkozások jelentőségét, formáit . Rendelkezik a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretekkel. Ismer a demens foglalkoztatásokban alkalmazható gyakorlatokat.
25	Konstruktív javaslataival hozzájárul a demenciával élő személyotthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez.	Ismeri a demenciávalélő személyszámára biztonságos épített környezet adottságait.

8

26	Tájékoztatást ad a demens betegnek, illetve hozzátartozójának a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról.	Ismeri a jogvédő tevékenységet folytatói intézmények, szervezetek neveit,elérhetőségét.
27	Az IP team tagjaként szorosan együttműködik az elrendelő orvossal, észrevételeivel támogatja az ellátotti jogok érvényesülését.	Ismeri a korlátozó intézkedések alkalmazási eseteit, típusait, elrendelési módját,időtartamát.
28	Pszichésen támogatja a demenciával élő személyt az élet elengedése során.	Ismeri a demenciával élö személy személyiségfejlödésében értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásait (életút ismeret).
29	A demenciával élö személyt az életelvesztés folyamatában kiséri.	Ismeri a gyászmunka folyamatát, szerepét a veszteség feldolgozásában.
30	Megfogalmazza és elemzi az esetekhez kötődö értékdilemmákat.	Tisztában van az értékfogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezésével.

9

31	Reflektíven igyekszik megítélni a gondozott lelki egyensúlya változásait, a kritikus helyzetekben segítséget kér.	Ismeri a hivatásos segítőt veszélyeztető kiégés faktorokat.
32	A gondozási tevékenységet segítő változást kezdeményez a demenciával élő személy és hozzátartozóik érdekei közvetítésével intézményi vagy helyi szinten.	Ismeri a közösségi szociális munka eszközrendszerét, felhasználó segítségnyújtás lehetőségeit a demencia barát közösség, vagy társadalomfejlesztése érdekében.
33	Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez .Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket,csatornákat.	Ismeri az alapvető irodai szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftvereket. Ismeri az online kommunikációs eszközöket, formákat és módszereket, tisztában van az etikus médiahasználat szabályaival..
34	Szakmai dokumentációkat (jogszabályok,szabályzatok,munkaköri leírás, protokollok),értelmez és használ munkavégzése során.	Ismeri az idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formákat. Pl.: szociális alapellátások, szakosított ellátások.

10

35	Digitális kompetenciái birtokában az online térben is tájékozódik,rendszeresen képzi magát.	Ismeri a folyamatos képzés,továbbképzés, lehetőségeit, az élethosszig tanulás célját.
36	Kezeli az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális programot.	Kezelési szinten ismeri az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális(számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségeit.
37	Gondozási és foglalkoztatási tervet készíthagyományos és elektronikus formában is.	Ismeri a gondozási és foglalkoztatási tervkészítésének digitális módját.

3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai előképzettség	alapfokú iskolai végzettség
3.2.	Szakmai előképzettség	Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítés: A 12/2020. kormányrendelet szerint: • Szociális ápoló és gondozó (4 0923 22 03) • Szociális és rehabilitációs szakgondozó (5 0923 22 06) • Szociális és mentálhigiénés szakgondozó (5 0923 22 05) • Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens (5 0923 22 04) • Ápoló (5 0913 03 01) • Egészségügyi asszisztens (5 0913 03 02) • Gyakorló ápoló (5 0913 03 04) • Rehabilitációs terapeuta (5 0923 03 09) A 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerint: • 52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens • 32 723 01 Ápolási asszisztens • 55 723 01 Ápoló • 54 720 01 Egészségügyi asszisztens • 55 762 01 Foglalkozás-szervező • 52 140 01 Fogyatékkal élők gondozója • 32 140 02 Fogyatékkal élők gondozója • 55 723 07 Geriátriai és krónikus beteg szakápoló • 55 762 02 Gerontológiai gondozó • 52 723 01 Gyakorló ápoló • 54 723 02 Gyakorló ápoló

11

		• 52 720 03 Gyakorló gyógyszertári asszisztens • 52 723 03 Gyakorló mentőápoló • 54 723 01 Gyakorló mentőápoló • 55 723 11 Mentőápoló • 55 762 05 Szenvedélybeteg gondozó • 54 762 02 Szociális asszisztens • 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló • 54 762 03 Szociális szakgondozó 139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerezhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről • szociális munkás • okleveles egészségügyi szociális munkás • okleveles szociális munkás • gyógytornász • fizioterapeuta • okleveles rehabilitációs szakember • mentálhigiénikus • diplomás ápoló • szociálpedagógus • szociális menedzser • gerontagógus
3.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény	nem szükséges
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	Idősellátással foglalkozó személyes gondoskodást nyújtó alap- vagy szakosított intézményben gondozó, ápoló, vezető gondozó, vezető ápoló, terápiás munkatárs (korábban: szociális és mentálhigiénés munkatárs) munkakörben eltöltött összefüggő 1 év szakmai gyakorlat. A gyakorlati időbe nem számít bele: a GYED, GYES időszaka, a harminc napnál hosszabb ideig tartó fizetés nélküli szabadság időtartama, továbbá minden olyan időszak, amikor munkabér kifizetésére nem állt fenn jogosultság.
3.5.	Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. (a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény és végrehajtási rendelete (a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni. A felnőttképzési szerződésben feltüntetésre kerül az esetleges előzetes tudásmérés eredménye, továbbá az esetleges előzetesen megszerzett tudás beszámítása.

4. A képzésben való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	Kontaktórák esetén a képzésben részt vevők által aláírt jelenléti ívek
4.2.	Megengedett hiányzás	A képzési órák 20 %-a. A hiányzás a haladási napló alapján követendő.
4.3.	Egyéb feltételek	Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/együttműködési megállapodásban, egyéb munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek. Ezen szerződésekben szereplő kisebb (pl. 10%) megengedett hiányzás esetén a szerződésben foglalt megengedett hiányzás az irányadó.

5. Tervezett képzési idö

5.1.	A foglalkozások óraszáma	690 óra

6. A képzés tananyagegységei

(Szkt. 9. § (2) bekezdés b) pontja és Fktv2. 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti szerinti) *szakképesítés*[1] *és szakképzésnek nem minősülő képzés (hatósági jellegü képzés esetén is)*	ÓRASZÁM		
	Elmélet	Gyakorlat	Összesen
Demencia gondozás alapismeretei	196	290	486
A demencia gondozás adminisztrációs feladatai, dokumentációvezetés hagyományos és elektronikus formában	80	124	204

Összes óraszám:	276	414	690

[1] Szakképesítés esetén a gyakorlati arány összességében legalább 60%.

6. 1. Tananyagegység/modul

6.1.1.	Megnevezése	**Demencia gondozás alapismeretei**
6.1.2.	Célja	A képzésben résztvevő sajátítsa el a Demencia gondozó szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
6.1.3.	Tartalma (A megtanítandó és elsajátítandó témakörök)	- az interprofesszionális (IP) együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciák, együttműködés - az interprofesszionális, interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködések elvei, egyéni és szervezeti feltételei - az IP gyakorlat értékeire és etikájára (az együttmködés, pozitív szemlélet, közös értéke értékek fenntartása, bizalmi kapcsolat, minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia összetevők - a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatok, a demenciával élő személy kísérése, foglalkoztatása, a demenciával élő személy családtagjainak támogatás az IP team tagjaival együttműködésben - a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka, a kognitív tünetek, kognitív tünetek neurológiai alapjai, kognitív zavarok enyhítése, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai. a BPSd tünetek) - tünetegyüttesek megfigyelése, osztályozása a demencia stádiumainak azonosítására - gondozási terv készítése, különböző szakterületek bevonása - BPSD – az agitáció, agresszivitás, delúzió, hallucinációk, misidentifikáció, depresszió, apátia, anxietás, kóborlás, naplemenete tünetek jellemzői, a BSPD tünetek felismerése és megfelelő viselkedéssel való reagálás a tünetek egyensúlyban tartása érdekében a tünetek destruktív fokozódása esetén saját hatáskörben a beteg érdekében javaslatok, lépések tétele az IP team felé a terápiás beavatkozások átgondolása, megváltoztatása érdekén, az eredményesség folyamatos nyomon követése - a BPSD tünetek főbb okai, a megelőzés kommunikációs lehetőségei - a demenciával élő személlyel való kommunikáció eszközeinek, mintáinak alkalmazása a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban - beteg hozzátartozóit és a professzionális teamet terhelő lelki nehézségek, stressz jellemzői - a szakvizsgálathoz való hozzájutás útja és menete, a demens beteget érintő egészségügyi szakellátások - a saját és hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorok felismerése - a demencia leggyakrabban előforduló típusai, orvosi diagnózis megállapítása után az ápolási diagnózisok meilérendelése és azokat a gyakorlatban való alkalmazása - a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, a család szerepe a beteg ellátásában, együttműködő kapcsolat a gondozott családjával - a demenciával élő személy ellátásának szinterei, a család, az egészségügy és a szociális ellátás terén - az igénybevételi eljárás, az igénybevétel folyamata, a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez segítségnyújtás - a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások) - prehospitális sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás,

		elesések, delírium, vérzések) esetei, azok megelőzése, kezelése - az idősödő társadalomban fellépő (elsősorban az idős korhoz kötött betegségcsoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra - a gondozási környezet kialakítása - a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció, a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályai - a demenciával élő személy folyamatos, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon történő kommunikáció - a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei, az abúzus jeleinek felismerése - a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek - a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimális eszközök személyre szabott kiválasztása - a kiégés megakadályozására irányuló, elérhető segítségek, a kiégés megelőzésére szolgáló spirituális eszközök alkalmazása - a személyközpontú gondozás és a személyre szabott gondozás különbsége, a személyközpontú gondozás jelentősége és kialakítása - a személyközpontú gondozás módszerei (Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás) - demenciával élő foglalkoztatás módszerei - a foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárások - a csoportfoglalkozások jelentősége, formái - a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretek, demens foglalkoztatásokban alkalmazandó gyakorlatok - a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai, javaslatok a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez - a demenciával élő személy érdekképviseletének lehetőségei - a jogvédő tevékenységet folytató intézmények, szervezetek nevei, elérhetősége, tájékoztatás adása a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról - a korlátozó intézkedések alkalmazásai esetei, típusai, elrendelési módja, időtartama - az IP team tagjaiként szoros együttműködés az elrendelő orvossal, az ellátotti jogok érvényesítésének támogatása - a demenciával élő személy személyiségfejlődésében értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásai (életút ismeret) - a demenciával élő személy pszichés támogatása az élet elengedése során - a gyászmunka folyamata, szerepe a veszteség feldolgozásában - a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása - a gyászfeldolgozás szakaszai - az érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezése, az esetekhez kötődő értékdilemmák megfogalmazása és elemzése - a hivatásos segítőt veszélyeztető kiégésfaktorok - a közösségi szociális munka eszközrendszere, felhasználó segítségnyújtás lehetőségei a demenciabarát közösség vagy társadalom fejlesztése érdekében
6.1.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	A 6. pontban feltüntetettek szerint.
6.1.5.	A tananyagegység	Frontális oktatás

15

	megvalósítása során alkalmazott munkaformák	magyarázat egyéni feladatmegoldás csoportos munka kooperatív csoportmunka
6.1.6.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás magyarázat kiselőadás megbeszélés projekt szituációs gyakorlat esetfeldolgozás helyzetgyakorlat feladatlap kitöltése írásbeli felelet
6.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei, a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor külön igazolás kiállítására.

6.2. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.2.1.	Megnevezése	**A demencia gondozás adminisztrációs feladatai, dokumentációvezetés hagyományos és elektronikus formában**
6.2.2.	Célja	Az ellátással, szolgáltatást igénybevétellel, gondozással, ápolással összefüggő adminisztráció megismertetése
6.2.3.	Tartalma	- alapvető szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftverek - táblázatkezelés - szövegszerkesztés - online kommunikációs eszközök, formák és módszerek, az etikus médiahasználat szabályai - online kommunikációs eszközök és csatornák használata - szakmai dokumentációk (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokolok) értelmezése és használata munkavégzése során - idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formák pl. szociális alapellátások, szakosított ellátások - online térben való tájékozódás, digitális kompetenciák - a folyamatos képzés, továbbképzés lehetőségei, az élethosszig tartó tanulás célja - az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális program kezelése - az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális (számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségei - gondozási és foglalkoztatási terv készítésének digitális módja - gondozási és foglalkoztatási terv készítése hagyományos és elektronikus formában Az igénybevétel, előgondozás, gondozási szükségelt, gondozási-ápolási terv, a foglalkoztatási tevékenység készítésének

16

		dokumentációja. A személyközpontú gondozás folyamatának adminisztrációja. A saját demenciával élő személy gondozási munkájának dokumentálása. Beadványok, kérelmek, személyes írások fogalmazása. Értékelő lap, tevékenységi napló ismerete. A pályázatok, minőségbiztosítási dokumentumok és szakmai protokollok készítése vagy ezekhez adatszolgáltatás.
6.2.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	A 6. pontban feltüntetettek szerint.
6.2.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás magyarázat szemléltetés gyakorlati feladatok egyéni feladatmegoldás csoportos munka projektmódszer
6.2.6.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, száma	frontális oktatás magyarázat egyéni feladatmegoldás csoportos munka
6.2.7.	A kontaktórától ellérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, a beszámítható óraszám	---
6.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei, a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A képzés végén kerül kiadásra a képzés elvégzéséről szóló igazolás: a tanúsítvány.

7. **A zárt rendszerű elektronikus távoktatás kivételével a maximális csoportlétszám**

(ahány fő oktatásához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak)

7.1	Maximális csoportlétszám (fő)	30 fő

17

8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Teljesítményértékelés a képzés során: a tananyagegységeknél feltüntetettek szerint.

Fogalommagyarázat

Diagnosztikus (helyzetfeltáró) értékelés: pl. az Fktv. szerinti előzetes tudásmérés (esetleges óralátogatás alóli felmentésre irányul), vagy pl. egy új témakör kezdetén szükséges felmérni, hogy a résztvevők birtokában vannak-e az elsajátítandó anyagrészt megalapozó ismereteknek (az oktató tájékozódására, következtetésre szolgál, nem minősítésre).

Fejlesztő értékelés: célja a tananyag feldolgozása közben visszajelzés a résztvevőnek és az oktatónak az elsajátítási folyamat hatékonyságáról; segítő-támogató, nem minősítő folyamat, korrigálható az alapján a tanulási-tanítási folyamat.

Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés: szelektál, összegzően minősít, a résztvevő egy meghatározott szint alatti eredménnyel nem léphet tovább vagy nem kaphatja meg a képzés elvégzését igazoló dokumentumot.

Képzés közben fejlesztő értékelés, amikor az írásbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének a módja: visszakérdezés, gyakorlati feladatmegoldás, a képzésben résztvevő visszajelzése, feladatlap kitöltése, házi feladat ellenőrzése, írásbeli felelet történik.

Szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele: A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

A résztvevő záró (szummatív) értékelése:

A képzés záró beszámolóval zárul, melynek megtartására a képzés végén kerül sor.

A záró beszámoló minősítése: Megfelelt/Nem felelt meg.
Megfelelt: a záró beszámolón legalább 51%-os teljesítmény elérése
Nem felelt meg: a záró beszámolón 50% vagy az alatti teljesítmény.

Záró beszámoló:

A szakmai képzést lezáró értékelés, a záró beszámoló a képesítő vizsgát modellezi, többnyire a képesítő vizsgára előírtak szerint kerül lebonyolításra (időkerete nem a képzés óraszámát terheli, azon felül kerül megszervezésre):

A képesítő vizsga követelménye:

Írásbeli vizsga

A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.
Egyéb feltételek: -
Írásbeli vizsga
A vizsgatevékenység megnevezése: A demencia gondozás alapismeretei.

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli vizsgatevékenység az alábbi tanulási eredmények mérésére és értékelésére irányul:
- az interprofesszionális együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés),
- a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitiv tünetek, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek),
- a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások),
- a gondozási környezet kialakítása,
- a demenciával élő személlyel történő kommunikáció,
- a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei,
- a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei,
- a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek,
- az idősödő társadalomban fellépő szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra,
- a személyközpontú gondozás módszerei /Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás/,
- demenciával élők fogialkoztatási módszerei,
- a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai,
- a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása,
- a gyászfeldolgozás szakaszai,
- a demenciával élő személy érdekképviseletének lehetőségei,

Az írásbeli vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós tesztsor (tesztlap), amely tartalmazzon 30 kérdést az alábbi feladattípusokból (feladattípusonként 5-5 feladat):
- Egyszerű feleletválasztás (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.)
- Asszociáció (Fogalmak és állítások találhatók, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A"), a másik („B"), illetve mindkét fogalomra („C") vagy egyik fogalomra sem („D") igazak.
- Hibakereső egyszerű feleletválasztás (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.).
- Igaz-hamis egyszerű feleletválasztás (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I" (igaz) vagy „H" (hamis) betűt kell írni.)
- Mondat kiegészítés (A mondat kiegészítés feladatban öt olyan mondat olvasható, melyeknek egy-egy szava helyett pontok állnak, és az egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.)
- Fogalom meghatározása (5 darab definíció kifejtése).

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc
A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40%
A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:
A javítás a feladatsorhoz rendelt értékelési útmutató alapján történik. Az egyes feladattípusok aránya és értékelése:

Srsz.	A feladattípus szakmai tartalma	Az értékelésen belüli arány %-ban meghatározva
1.	Az interprofesszionális együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés). A demenciával élő személy érdekképviseletének lehetőségei.	10
2.	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a	20

19

	kognitív tünetek, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek).	
3.	A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások). A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei.	10
4.	A gondozási környezet kialakítása (a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai).	10
5.	A demenciával élő személlyel történő kommunikáció.	10
6.	Az idősödő társadalomban fellépő szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra. A demenciával élők foglalkoztatási módszerei.	10
7.	A demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei.	10
8.	A személyközpontú gondozás módszerei (Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás). A spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek.	10
9.	A haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása. A gyászfeldolgozás szakaszai.	10
	összesen	100

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

Projektfeladat
A vizsgatevékenység megnevezése: Gyakorlati vizsgamunka értékelése.
A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: Záródolgozat bemutatása (prezentáció).

Vizsgarészek:
1) Záródolgozat bemutatása
2) Szóbeli prezentáció

A záródolgozat főbb fejezetei:
A.) A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető az SZMSZ alapján, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 1 oldal terjedelemben.
B.) A gyakorló intézményben a demens ellátás protokolljának bemutatása, maximum 2 oldal terjedelemben.
C.) Egy kiválasztott demenciával élő személy és a körülötte végzett gondozási tevékenység bemutatása. A kiválasztott demenciával élő személy szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből, gondozási- és foglalkoztatási terv készítés maximum 7 oldal terjedelemben.
A tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége, ami azt jelenti, hogy a képzésben részt vevő maga választja ki, hogy a demens ellátáson belül melyik protokollt mutatja be, milyen gondozási tevékenységeket emel ki, milyen stádiumban lévő demenciával élő személyt gondozásának bemutatását választja.
Formai követelmények: minimum 5 A4-es oldal, maximum 10 oldal terjedelemmel, Times New Roman 12-es betűméret, 1,5 sortávolsággal.

20

A záródolgozat mellékletét kell, hogy képezze az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlati naplója és az arról szóló igazolás.
Leadási határidő: a záródolgozatot és az ahhoz készített, minimum 5, maximum 10 diából álló prezentációt az írásbeli vizsga előtt legkésőbb 10 nappal, 1 példányban a vizsgabizottság elnökének kell eljuttatnia a vizsgára jelentkezőnek.
A záródolgozat bírálata során megfogalmazódott kérdéseket (2-4 db) a vizsgázó a záródolgozat bemutatása során megválaszolja.
Prezentáció tartalmi követelményei:
- Megegyezik a záródolgozat több fejezetének szakmai tartalmával.

Prezentáció formai követelménye:
- A záródolgozathoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 diából álljon.
- A vizsgázó a prezentációt a vizsga során személyesen, a vizsgabizottság előtt bemutatja, legfeljebb 30 percben. A vizsgabizottság, értékelése kialakításához, a prezentáció bemutatása előtt feltett kérdésekre kapott válaszokat is értékeli, melyekre a vizsgázó legfeljebb 10 percben válaszol.
- Elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a vizsgázóról készült fénykép, személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges.
- A prezentáció elsődlegesen a vizsgázók személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni. A vizsgázónak a vizsgabizottsággal folytatott szakmai kommunikációja egészíti ki a gyakorlati vizsgatevékenységet.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc
A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60% (1. vizsgarész: 50%, 2. vizsgarész: 50%)
A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A záródolgozat értékelése két részből áll:

1. A kész záródolgozat tartalmának, eredményének értékelése:
Értékelési szempontok és azok súlyozása:

Srsz.	A záró dolgozat értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban
1.	Mennyire felel meg a záró dolgozat az elvárt követelményeknek? Mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik?	20
2.	A leadott dolgozat a vizsgázó saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti.	10
3.	Az egyéni fejlődést (a vizsgázó saját magához viszonyított fejlődését) mennyire tükrözi?	10
4.	Megfelelően hivatkozik a felhasznált szakirodalomra. A záró dolgozatban a tényegi elemeket emeli ki.	10
5.	A témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja. A záró dolgozat esztétikus, margót és címeket tartalmaz, illusztrációi ízlésesek, a dolgozat tagolása arányos.	20
6.	A munka tartalma megfelel a választott és előírt témáknak, azok fontos kérdéseit állítja a középpontba.	20
7.	A záró dolgozat életszerű, kötődik a társadalmi valósághoz és a helyi viszonyokhoz.	10
	értékelés összesen	100

21

2. Szóbeliprezentáció

Értékelési szempontok és azok súlyozása:

Srsz.	A prezentáció értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban
1.	A záró dolgozat lényegi elemeinek és az egyéni munka konkrétumainak bemutatása.	20
2.	Kommunikációs készség.	20
3.	Szakszavak megfelelő használata.	20
4.	Empátia, önállóság, elhivatottság tükröződése a kommunikációjában.	20
5.	Ismerteti a projekt készítés közben szerzett egyéni tapasztalatait.	20
	értékelés összesen	100

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.
A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek: -
A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:
- laptop 1 db.
- projektor 1 db.
- vetítővászon (ha szükséges), vagy okos tábla
- internet szolgáltatás

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -
A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:
- A vizsgatevékenység során a vizsgázó tudomására jutott adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség.
- A vizsgatevékenység során alkalmazott eszközök rendeltetésszerű használata, épségének megóvása.
- Az írásbeli vizsga során segédeszköz nem használható.

A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

10. A képzés zárása

10.1.	**A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei**	Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. (a vizsgára jelentkezés feltétele) Kiadásának feltételei: – A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése. – A megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás. – A szakmai záró beszámoló sikeres teljesítése, („Megfelelt" minősítés megszerzése), valamint a záró dolgozat megírása és ahhoz prezentáció készítése. (a képzési program 8. pontja szerint) A záró dolgozat mellékletét kell, hogy képezze az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlati napló és az arról szóló igazolás.

22

11. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja

11.1.	Személyi feltételek	A képzés **elméleti** részének oktatása esetén – a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában – a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy – felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktatók. A képzés **gyakorlati** részének oktatása esetén: – a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy – a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Oktatók foglalkoztatása: Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel. Az oktatók felkészültségével, oktatói kompetenciáik folyamatos fejlesztésével kapcsolatos dokumentumot, az oktatói minősítési rendszert az intézmény minőségirányítási rendszere tartalmazza.
11.2.	Tárgyi feltételek	Képzési helyszínenként legalább 1 tanterem az alábbiak szerint: • tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően min. 1,5 m2/fő alapterület • tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek • tantermenként 1 tanári asztal, 1 tanári szék • tantermenként 1 tábla vagy flipchart Az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével illemhely biztosítása. Fentieken túl az intézménynek rendelkeznie kell az alábbiakkal: • Legalább 1 adminisztrációs iroda és irattár. • Legalább 1 ügyfélszolgálati helyiség vagy pult • Legalább 1 fénymásoló • Legalább 1 számítógép internet hozzáféréssel • Legalább 1 nyomtató • A képzés lebonyolításához szükséges oktatástechnikai eszközök, a vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek: • laptop 1 db. • projektor 1 db. • vetítővászon (ha szükséges), vagy okos tábla • internet szolgáltatás
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	-
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

23

4.4. Gyógypedagógiai asszisztens

A képzés elvégzéséről szóló Tanúsítvány kiadásának feltételei	**Az engedélyhez kötött felnőttképzési tevékenység** esetén, a felnőttképző, a képzés elvégzésének igazolására, a képzés követelményeit teljesítő, képzésben részt vevő személy részére, a képzés elvégzéséről **a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében tanúsítványt állít ki** és azt a képzésben részt vevő személy választása szerint elektronikus úton vagy papír alapon a képzésben részt vevő személy rendelkezésére bocsátja. A Tanúsítvány kiadásának feltételei: - a képzés felnőttképzési szerződésben megjelölt óraszámának legalább nyolcvan százalékán való részvétel, - a képzés során elsajátított kompetenciákról eredményes, sikeres záró értékelés - a képzési programban előírt szakmai gyakorlatok igazolt teljesítése - a felnőttképzési szerződésben foglalt egyéb feltételek maradéktalan betartása. A tanúsítvány tartalmát a **2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről 13/B. §**-a és annak végrehajtási utasítása a **11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)** határozza meg.

A képesítő vizsga követelményeinek leírása

A képesítő vizsga törvényességi háttere	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** **A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.**
A képesítő vizsga folyamata	**2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről** 93. § [A szakmai vizsga] (1) A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri. (2) Az akkreditált vizsgaközpont a) kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját, valamint megszervezi a javító- és pótlóvizsgát, b) gondoskodik a szakmai vizsga lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáról, c) vezeti a szakmai vizsgával kapcsolatos nyilvántartásokat és d) ellátja a Kormány rendeletében a szakmai vizsgával összefüggésben meghatározott feladatokat.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	(3) A szakmai vizsgát az akkreditált vizsgaközpont háromtagú vizsgabizottsága előtt kell letenni. A szakmai vizsga központi vizsgatevékenységének tartalmát a szakképzésért felelős miniszter a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével határozza meg.
A képesítő vizsgára bocsátás feltétele	**A képesítő vizsgára bocsátás feltétele** a szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított **tanúsítvány.**
A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek	**Személyi feltételek**: Az egyes vizsgatevékenységek lebonyolításában a hatályos köznevelésről, illetve a szakképzésről szóló törvények előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt. A vizsgabizottság elnöke és tagjai: a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kerül kijelölésre. Továbbá: A vizsgabizottság munkáját segítő szakértő csak olyan személy lehet, aki a szakmai elméleti tantárgyak oktatásához jogszabályban előírt szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkezik. **Tárgyi feltételek**: A gyógypedagógiai asszisztens képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek helyszínéül szolgálhat olyan épület, amelynek infrastruktúrája garantálja a vizsgához szükséges feltételeket és racionalizálja a nyugodt vizsgázás és vizsgáztatás feltételeit. A vizsga helyszínén egészséges munkakörnyezetet kell teremteni és biztosítani kell a résztvevők létszámának megfelelő számú és méretű bútorzatot (asztal, szék). A vizsgázó számára a központi írásbeli vizsgatevékenység lebonyolítása során a pótlapokat, a gyakorlati és a szóbeli vizsgafeladat kidolgozásához a vizsgaszervező vagy a képző intézmény bélyegzőjével ellátott lapokat kell biztosítani.
A képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása **Gyakorlati vizsgatevékenység**	**A vizsgatevékenység időtartama**: 20 perc (felkészülési idő: 10 perc, válaszadási idő: 10 perc) **Egyes vizsgatételek és feladatok bemutatása** Szituációs feladatok megoldása, szituáció elemzése, helyzetgyakorlatok, megoldási javaslat készítése, vagy megadott információk birtokában tananyagtartalomhoz kapcsolódóan a gyógypedagógiai nevelést, oktatást, gondozást szemléltetési, segítő eszköz kiválasztása, bemutatása. A vizsgázó a gyakorlati vizsgatevékenység során a képző által összeállított „Gyakorlati tételsorból", véletlenszerűen választ egyet és ez alapján ad számot felkészültségéről. A gyakorlati tételek: A gyakorlati vizsgatevékenység lebonyolítása során felhasznált gyakorlati tételeket a képző intézmény pedagógusai állítják össze. A gyakorlati feladatok a „Pedagógiai, pszichológiai ismere-tek", az „Általános gyógypedagógiai ismeretek", valamint a „Speciális gyógypedagógiai ismeretek" modulok szakmai ismeretei alapján kerülnek összeállításra.

	A gyakorlati tételek száma igazodjon a vizsgacsoport létszámához oly módon, hogy a tételek száma ne legyen kevesebb, mint a vizsgacsoport létszámának 50%-a. **A mérés módszere** Szakmai gyakorlati feladatmegoldás, elemzés, bemutatás **Az értékelés szempontjai** **Nem ismeri** a gyógypedagógiai asszisztens feladatkörét, nem képes feladatai ellátására. **Kielégítően ismeri** a gyógypedagógiai asszisztens feladatkörét, ismeri a rá bízott SNI-s személy sajátosságait, igényeit. Tisztában van a gyógypedagógiai folyamat és a napi gyógypedagógiai munka sajátosságaival, a gyógypedagógiai asszisztens kompetenciahatáraival, és ismeri a gyógypedagógiai kommunikáció jelentőségét. **Megbízhatóan ismeri** a rá bízott SNI-s személy sajátosságait és részt tud venni a gyakorlatban a gondozó, nevelő, oktató munkában. Felismeri és képes intézkedni a munkája során felmerülő problémák megoldásában. Felméri és kielégíti SNI-s személy szükségleteit igényeit. Az aktuális szituációhoz igazodva megfelelően tud kapcsolatot teremteni a gondjaira bízott személlyel a családdal, és más szakemberekkel. **Jól ismeri** és képes a gyógypedagógussal mellett a gyógypedagógus irányítása alapján, a rá bízott SNI-s személy sajátosságainak figyelembevételével részt venni a gyakorlatban a gyógypedagógiai gondozó, nevelő, oktató munkában. Felismeri és adekvátan képes intézkedni a munkája során felmerülő problémák megoldásában. Felméri és kielégíti az SNI -s személy szükségleteit. Az aktuális szituációhoz igazodva megfelelően tud kapcsolatot teremteni az SNI-s személlyel, a családdal, és más szakemberekkel **Kiválóan ismeri** és képes a gyógypedagógus iránymutatása alapján történő önálló gyógypedagógiai gondozási, nevelési, oktatási munkához kapcsolódó feladatokat és ezek ellátását. A gyógypedagógus által kialakított napirendet önállóan elkészíti, szervezi, közreműködik a megvalósításban. Az életkori és pszichés sajátosságok alapján képes ösztönözni és támogatni a speciális igényű személyt. Adekvátan kommunikál, ismeri és alkalmazza az alapvető szakkifejezéseket, tájékozódik a gyógypedagógiai szakirodalomban. **A gyakorlati vizsgarész súlyozása**: 30 % Egyéb szempont: -

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása **Írásbeli vizsgatevékenység**	**A vizsgatevékenység időtartama**: 90 perc **Egyes vizsgatételek és feladatok bemutatása** Az írásbeli vizsgatevékenység a programkövetelmény szakmai moduljainak ismeretanyaga alapján központilag összeállított komplex feladatlapon történik, mely ismeret és megértésjellegű tudást mér. A feladatlap a gyógypedagógiai asszisztens tevékenységeihez kapcsolódó fogalmakat, összefüggéseket tartalmaz. Az írásbeli feladatok a „Pedagógiai, pszichológiai ismere-tek", az „Általános gyógypedagógiai ismeretek", valamint a „Speciális gyógypedagógiai ismeretek" modulok szakmai ismeretei alapján kerülnek összeállításra. Az írásbeli dolgozatokat a képző intézmény pedagógusai javítják és értékelik. Az írásbeli feladatlapok vizsgaidőpontonként kerülnek megújításra. **A mérés módszere** Írásbeli, tesztjellegű rövidebb és hosszabb válaszokat igénylő papírlapon történő írásbeli válaszadás, feladatmegoldás kombinációja **Az értékelés szempontjai**: Központi javítási-értékelési útmutató alapján **Súlyozása**: 30% Egyéb szempont: -
A képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása **Szóbeli vizsgatevékenység**	**A vizsgatevékenység időtartama**: 20 perc (felkészülési idő: 10 p. válaszadási idő: 10 p) **Egyes vizsgatételek és feladatok bemutatása** A szóbeli vizsgatevékenység a szakmai programkövetelmény szakmai moduljainak ismeretanyaga alapján összeállított, a komplex szóbeli tételsor alapján történik. A vizsgázó a szóbeli vizsgatevékenység során a „Szóbeli tételsorból", véletlenszerűen választ egyet és ez alapján ad számot felkészültségéről. A szóbeli tételek a „Pedagógiai, pszichológiai ismeretek", az „Általános gyógypedagógiai ismeretek", valamint a „Speciális gyógypedagógiai ismere-tek" modulok szakmai ismereteiből kerülnek összeállításra. **A mérés módszere**: Szóbeli, önálló vagy kérdésekkel irányított szóbeli válaszadás, beszélgetés **Az értékelés szempontjai** **Nem ismeri** a gyógypedagógiai asszisztens feladatkörét, nem képes feladatai ellátására. **Kielégítően ismeri** a gyógypedagógiai asszisztens feladatkörét, ismeri a rá bízott SNI-s személy sajátosságait, igényeit.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Tisztában van a gyógypedagógiai folyamat és a napi gyógypedagógiai munka sajátosságaival, a gyógypedagógiai asszisztens kompetenciahatáraival, és ismeri a gyógypedagógiai kommunikáció jelentőségét. **Megbízhatóan ismeri** a rá bízott SNI-s személy sajátosságait és részt tud venni a gyakorlatban a gondozó, nevelő, oktató munkában. Felismeri és képes intézkedni a munkája során felmerülő problémák megoldásában. Felméri és kielégíti SNI-s személy szükségleteit igényeit. Az aktuális szituációhoz igazodva megfelelően tud kapcsolatot teremteni a gondjaira bízott személlyel a családdal, és más szakemberekkel. **Jól ismeri** és képes a gyógypedagógussal mellett a gyógypedagógus irányítása alapján, a rá bízott SNI-s személy sajátosságainak figyelembevételével részt venni a gyakorlatban a gyógypedagógiai gondozó, nevelő, oktató munkában. Felismeri és adekvátan képes intézkedni a munkája során felmerülő prob-lémák megoldásában. Felméri és kielégíti az SNI -s személy szükségleteit, igényeit. Az aktuális szituációhoz igazodva megfelelően tud kapcsolatot teremteni az SNI-s személlyel, a családdal, és más szakemberekkel **Kiválóan ismeri** és képes a gyógypedagógus iránymutatása alapján történő önálló gyógypedagógiai gondozási, nevelési, oktatási munkához kapcsolódó feladatokat és ezek ellátását. A gyógypedagógus által kialakított napirendet önállóan elkészíti, szervezi, közreműködik a megvalósításban. Az életkori és pszichés sajátosságok alapján képes ösztönözni és támogatni a speciális igényű személyt. Adekvátan kommunikál, ismeri és alkalmazza az alapvető szakkifejezéseket, tájékozódik a gyógypedagógiai szakirodalomban. **Súlyozása**: 40% **Egyéb szempont**: -
A képesítő vizsga egészének értékelése	A képesítő vizsga értékelés a három vizsgarészének súlyozott százalékos arányainak megfelelően történik. **A képesítő vizsga egyes vizsgatevékenységeihez rendelt vizsgafeladatok érdemjegye az elért %-os teljesítmények alapján:** 81 - 100% jeles (5) 71 - 80% jó (4) 61 - 70% közepes (3) 51 - 60% elégséges (2) 0 - 50% elégtelen (1) A képesítő vizsga osztályzatát a vizsgafeladatonként elért érdemjegyek vizsgafeladat értékelési arányával súlyozott átlaga alapján kerekítve, az általános szabályok szerint kell meghatározni.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Sikertelen a képesítő vizsga, ha annak bármelyik vizsgatevékenységéhez rendelt vizsgafeladatának érdemjegye elégtelen (1). Javítóvizsga esetén csak az elégtelenre, illetve pótlóvizsga esetén csak az igazoltan nem teljesített vizsgatevékenység ismétlése szükséges.
A képesítő vizsgára bocsátás feltételei	Az iskolarendszeren kívüli képzésben a 40 órás szakmai gyakorlat teljesítését igazoló dokumentum leadása a képző részére
A képesítő vizsga menetének leírása	A képesítő vizsga 3 részből áll: gyakorlati, írásbeli, szóbeli **Gyakorlati vizsgatevékenység:** A vizsgafeladat megnevezése: Szituációs feladatok megoldása, szituáció elemzése, megoldási javaslat készítése, vagy megadott információk birtokában tananyagtartalomhoz kapcsolódóan a gyógypedagógiai nevelési, oktatási, szemléltetést, gondozást, segítő eszköz kiválasztása, bemutatása. A vizsgafeladat ismertetése: A vizsgázó a gyakorlati vizsgatevékenység során a képző által összeállított „Gyakorlati tételsorból", véletlenszerűen választ egyet és ez alapján ad számot felkészültségéről. A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 10 perc) A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30% **Írásbeli vizsgatevékenység:** A vizsgafeladat megnevezése: Komplex írásbeli feladatmegoldás, a programkövetelmény szakmai moduljainak ismeretanyaga alapján központilag összeállított feladatlapon. A vizsgafeladat ismertetése: A szakképesítésért felelős miniszter által központilag kiadott feladatlapon történik a vizsgatevékenység megoldása. Az írásbeli feladatlapok vizsgaidőpontonként kerülnek megújításra. A vizsgafeladat időtartama: 90 perc A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30% **Szóbeli vizsgatevékenység:** A vizsgafeladat megnevezése: Komplex szóbeli feladatmegoldás, a programkövetelmény szakmai moduljainak ismeretanyaga alapján összeállított komplex szóbeli tételsor alapján. A vizsgafeladat ismertetése: A szakmai programkövetelmény szakmai moduljainak ismeret-anyaga alapján komplex szóbeli tételek alapján történik a feladatmegoldás. A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 10 perc) A vizsgafeladat aránya: 40% A képesítő vizsgán használható segédeszközök és használatuk részletes szabályai:

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	A képesítő vizsgán, a gyakorlati vizsgatevékenység egyes tételeihez kapcsolódó fotók, gyermekmunkák, és egyéb a gyógypedagógiai munkában alkalmazott eszközök, segédeszközök felhasználhatóak

A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja

Személyi feltételek	A képzés elméleti részének oktatása esetén 1. általános pedagógiai, gyógypedagógiai ismeretek: felnőttképzési tapasztalattal is rendelkező tanár, gyógypedagógiai tanár 2. gyógypedagógiai szakismeretek: megfelelő szakos gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező gyógypedagógus - gyógypedagógus, értelmileg akadályozottak pedagógiája szakirányon - gyógypedagógus, hallássérültek pedagógiája szakirányon - gyógypedagógus, látássérültek pedagógiája szakirányon - gyógypedagógus, logopédia szakirányon - gyógypedagógus, pszichopedagógia szakirányon - gyógypedagógus, szomatopedagógia szakirányon - gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon - gyógypedagógus, autizmus spektrum pedagógiája szakirányon 3. pszichológiai jellegű ismeretek - felnőttképzési tapasztalattal is rendelkező pszichológus A képzés gyakorlati részének oktatás esetén - gyógypedagógiai végzettséggel - felsőfokú végzettséggel, gyógypedagógiai asszisztensi szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók
Személyi feltételek biztosításának módja	Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel Az oktatóra előírt alkalmazási feltételt munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés bizonyítja.
Tárgyi feltételek	Általános jellegű iskolai tanterem, szaktanterem, különféle szertárak, könyvtár, foglalkoztató helyiség, étkező, tornaterem, öltözők, WC-k, mosdók, közlekedőterek, más közösségi terek, illetve ezek berendezése, felszerelési tárgyai Az általános iskolai tantárgyak tanulókísérleti és szemléltető eszközei, tanfelszerelései Általánosan használt egyéni fejlesztő taneszközök Az iskola működésére vonatkozó jogszabályok, dokumentumok. Az iskolai adminisztrációs feladatok kellékei

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Alapvető rajz és dekorációs eszközök, anyagok Általános jellegű számítógép-terem multimédiás kiegészítőkkel, irodatechnikai és elektronikus kommunikációs eszközök Hagyományos oktatástechnikai eszközök Egyszerű, alapvető sportszerek, játékszerek, társasjátékok A leggyakoribb, alapvető kézműves technikák eszközei, anyagai Elsősegélynyújtó felszerelés, lázmérő, vérnyomásmérő Általános jellegű, gyakran használt gyógyászati és rehabilitációs segédeszközök Fogyatékosság-specifikus korai fejlesztőeszközök, játékok, tanórai fejlesztő taneszközök Látásfogyatékosok általános jellegű és speciális taneszközei Látásfogyatékosok alapvető informatikai eszközei Látásfogyatékosok látást segítő eszközei Látásfogyatékosok speciális írásos kommunikációját segítő eszközök Hallásfogyatékosok alapvető és speciális egyéni és csoportos kommunikációs eszközei Mozgáskorlátozottak alapvető és speciális informatikai és kommunikációs eszközei Mozgáskorlátozottak gyógyászati és rehabilitációs eszközei Az akadálymentesített környezet speciális személyi higiéniai berendezései, felszerelései Beszédfogyatékosok alapvető és speciális fejlesztő és taneszközei Autisták speciális kommunikációs és taneszközei Diszlexiás tanulók fejlesztő taneszközei Diszgráfiás tanulók fejlesztő taneszközei Diszkalkuliás tanulók fejlesztő taneszközei A pszichés fejlődés zavaraival küzdő személyek speciális fejlesztő és taneszközei Személyi gondozási és ápolási eszközök
Tárgyi feltételek biztosításának módja	A felnőttképzést folytató intézménynek rendelkeznie kell a Fktv. szerinti gyakorlati képzés céljainak megvalósítására alkalmas oktató és gyakorló helyiséggel illetve a Fktv. szerinti gyakorlati képzést folytató szervezettel kötött szerződéssel. A felnőttképzést folytató intézménynek a meghatározott tárgyi feltételeket, valamint az oktató helyiséggel való rendelkezést tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján kell biztosítania. A helyiség bérleti jogát bérleti szerződéssel kell igazolni.
Tárgyi feltételek használatának módja	A helyiségeknek meg kell felelniük - a nemzeti szabványban vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, illetve azzal egyenértékű építési és műszaki előírásokban foglaltaknak, - az építésügyi, a tűzvédelmi, az egészségvédelmi, a munkavédelmi jogszabályokban előírt követelményeknek és a közegészségügyi előírásoknak,

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	A képzésben résztvevők számára kialakított oktatási helyiségnek lehetővé kell tennie legalább egy - az intézmény engedélyezett képzési programja szerinti létszámú - csoport valamennyi tagjának egyidejű befogadását. A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzékben szereplő eszközök a képző intézmény tulajdonában vannak, a szakellátáshoz szükséges, kifejezetten költségigényes gépek és eszközök használatára a gyakorló helyen kerülhet sor, az intézmények közötti együttműködési megállapodás alapján.
Egyéb speciális feltételek	Saját készítésű, fejlesztésű jegyzetek., digitális oktatási anyagok
Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	A jegyzetek a képzésben résztvevő számára ingyenesek

Kelt: Cegléd, 2020. október 20.

A képzési programot előzetes minősítésre átadó felnőttképző intézmény képviseletére jogosult személy neve és aláírása:

.....
név

A képzési program előzetes minősítése a mai napon megtörtént.

Nyíregyháza, 2020. október 28.

Tasnádi Ágnes
.....
Tasnádi Ágnes, felnőttképzési szakértő
Felnőttképzési szakértői nyilvántartási szám: FSZ/2020/000128

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

Ceglédi Szakképzési Centrum

Gyógypedagógiai asszisztens

szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés

képzési programja

a 01194001 azonosító számú Pedagógiai munkatárs (Gyógypedagógiai asszisztens) szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény alapján

Ceglédi Szakképzési Centrum
2700 Cegléd, Malom tér 3.
OM azonosító 203068
Engedély megszerzését követően nyilvántartásba-vételi szám: E/2020/000208

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A szakmai képzést megalapozó információk

A képzés megnevezése	Gyógypedagógiai asszisztens programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés
Felnőttképzési tevékenység	Engedélyezett eljárású, szakmai képzés 01194001 Pedagógiai munkatárs (Gyógypedagógiai asszisztens) szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény alapján
A terület megjelölése	16. Oktatás
Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján	0119 Oktatás, m.n.s
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés szintjének besorolása	az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4 a Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4 a Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 5
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység leírása	A gyógypedagógiai asszisztens bölcsődében, integrált óvodában, iskolában, speciális óvodában, iskolában, speciális gyermekotthonban, speciális lakásotthonban és felnőtt fogyatékosok intézményeiben, felsőfokú végzettségű szakember, irányítása mellett végzi szakirányú munkáját. Részt vesz a közvetlen gyógypedagógiai munkában az intézményen belüli és kívüli programok, szabadidős tevékenységek előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában. Felügyeli, kíséri a gyermekeket/tanulókat, csoportokat. A gyógypedagógus/pedagógus útmutatásai alapján ellátja a sajátos nevelési igény-specifikus, fogyatékosság-specifikus, gyógypedagógiai asszisztensi feladatokat. Közreműködik a sajátos nevelési igényű személyek körében végzett általános jellegű nevelési, oktatási, gondozási feladatokban, a tanórák előkészületeiben és lebonyolításában, a higiénés szokásrendszer kialakításában, valamint a közösen végezhető munkatevékenységekben. Segít az intézmény és a család kapcsolatának koordinálásában. Betartja a titoktartási kötelezettséget. Munkáját a sajátos nevelési igényű, fogyatékos személyekkel, családtagjaikkal, és más szakemberekkel történő kölcsönös tisztelet, tolerancia és hatékony kommunikáció határozza meg.
A képzés célja	A szakképesítés-betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátítása. A gyógypedagógiai segítő munkatárs szakmai képzésben résztvevő a követelménymodulokban meghatározottak szerint képes legyen szakszerűen közreműködni a tanórai, a tanórán kívüli és intézményen kívüli foglalkozások előkészítésében és lebonyolításában, a gyermekek szabadidős tevékenységének előkészítésében, szervezésében, az átlagos és sajátos képességű gyermekek gondozásában.
A képzés célcsoportja	Érettségi végzettséggel rendelkező személyek, akik elhivatottságot éreznek e szakma iránt., és/vagy pályát szeretnének módosítanának.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A képzés során megszerezhető kompetenciákkal	új, önálló tevékenység, munkaterületi feladat végezhető el
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A szakképesítéssel rendelkező képes: - olvasott, írott köznyelvi és szakmai szöveget megérteni - köznyelvi és szakmai szöveget írni - információk gyűjtésére - empátiára, toleranciára - adekvát kommunikációra - konfliktusmegoldásra - a szabadidős tevékenységek önálló szervezésére - gondozási, önkiszolgálási feladatok irányítására - munkatevékenységek szervezésére, megvalósítására - hatékony munkára a gyógypedagógussal együttműködve - nevelési módszerek megválasztására, alkalmazására - foglalkozások eszközeinek előkészítésére - differenciált bánásmódra - a különleges bánásmódot igénylő gyermek felismerésére - a gyógypedagógus/pedagógus által kijelölt feladatok végrehajtására - ügyeleti feladatok ellátására - munkatevékenységek szervezésére, megvalósítására
A képzés megszervezésének jogszabályi követelményei	- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről - 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról - 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről - 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája)	A gyógypedagógiai asszisztens az integrált és szegregált gyógypedagógiai intézményben dolgozó szakember. Az oktatásban az integráció és a szegregáció önmagában nem jelent értékkülönbséget. Mindkettő működhet szakmailag jól, mindkettőre szükség van. Ebben a működésben kap releváns szerepet a gyógypedagógiai asszisztens képesítés. Az SNI-s gyermek/tanuló teljesítményét, sikeres fejlődését egyebek között a velük foglalkozó szakemberek képzettségének minősége garantálja. E képesítésben ölt testet annak a szak-mai hálónak a bővítése, mely a pedagógus és a gyógypedagógus mellett biztosítja az SNI-s személy sérüléséből adódó hátrányainak kiegyenlítését és a családdal történő együttműködést.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti és részvételi feltételek

Iskolai előképzettség	érettségi végzettség
Szakmai előképzettség	nem szükséges
Egészségügyi alkalmassági követelmények	nem szükséges t
Szakmai gyakorlat területe és időtartama	nem szükséges
Részvétel követésének módja	A 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről és a 11/2020. (II. 7.) a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt feltételek teljesítése szerint, továbbá az intézményben előírt minőségbiztosítási rendszer feltételeinek megfelelően - kontaktórás elméleti oktatási napokon **jelenléti ívet** írnak alá a képzésben résztvevők - e-learninges oktatási formában történő oktatási alkalmakon névsorolvasáskor jelezniе kell jelenlétét - demonstrációs termi gyakorlati oktatási napokon jelenléti ívet írnak alá a képzésben résztvevők - a tanórák megtartását az oktatók **haladási naplóban** dokumentálják, - a résztvevők teljesítményének értékelését az intézmény dokumentálja.
Megengedett hiányzás	Az órák 20%-a. Támogatott képzés esetén a támogatást nyújtó-, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelő által kért szigorúbb hiányzási feltételek lehetnek az irányadók, betartandók.
Egyéb feltétel(ek)	Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/együttműködési megállapodásban, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek.

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások óraszáma

A szakmai képzés összes óraszáma	1300 óra
A képzés nem modul rendszerű	A belső tananyagegységek tartalmazzák azok feldolgozásához szükséges kontakt órákat, gyakorlati demonstrációt, projektfeladatokat, egyéb ismeretfeldolgozási tevékenységeket, kompetencia kialakító műveleteket
Maximális csoportlétszám	a képzési formától függő

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A képzés tananyagegységei, a tananyagegységek terjedelme

Modul	Tananyagelemek	Elm.	Gyak.	Össz.
1. Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	Általános pedagógia	80		80
	Neveléselmélet	60		60
	Általános és személyiség-lélektani ismeretek	60		60
	Fejlődéslélektani alapok	30		30
	Szociálpszichológiai alapismeretek	30		30
	Pedagógiai pszichológia	30		30
	Alkalmazott egészségtani alapismeretek	64		64
	Óvodai, iskolai csoportban az ellátással kapcsolatos tevékenység elemzése		80	80
	Gyermek személyiségének, tevékenységének megfigyelése		16	16
		354 óra	96 óra	450 óra
2. Általános gyógypedagógia ismeretek	Habilitációs, rehabilitációs és gyógypedagógiai ismeretek	60		60
	A gyógypedagógiai ellátás területei	20		20
	A sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek csoportjainak bemutatása	40		40
	Rehabilitációs és életvitelt támogató eszközök	20	40	60
	A gyógypedagógiai pszichológia alapjai	40		40
	Módszerspecifikus terápiás eljárások bemutatása	30		30
	A komplex orvosi, gyógypedagógiai, pszichológiai kivizsgálás	4		4
	Gyógypedagógiai ellátás gyakorlata, a fogyatékos gyermek tevékenységének megfigyelése, elemzése		80	80
	Gyermek személyiségének megfigyelése, a gondozási tevékenységek sérülés-specifikus kérdései		16	16
		214 óra	36 óra	350 óra
3. Speciális gyógypedagógiai ismeretek	Sérülésspecifikus ismeretek a látássérült gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	60
	Sérülésspecifikus ismeretek a hallássérült gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	60
	Sérülésspecifikus ismeretek a mozgáskorlátozott gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	60
	Sérülésspecifikus ismeretek a beszédfogyatékos gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	60
	Sérülésspecifikus ismeretek a tanulási és az értelmi akadályozott gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	40	40	80
	Sérülésspecifikus ismeretek az autizmus spektrum zavarral élő (autista) gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20		
	Sérülésspecifikus ismeretek a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	80
	Sérülésspecifikus ismeretek a súlyosan, halmozottan fogyatékos gyermek oktatásáról, neveléséről, gondozásáról	20	40	60
	Sérülésspecifikus egészségtani ismeretek	40		40
		220 óra	280 óra	500 óra
Összesen		788 óra	512 óra	1300 óra

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

NSZFH/cszc-mihaly/000006-3

A képzés moduljainak szakmai tartalma

1. modul

A tananyagegység megnevezése	Pedagógiai, pszichológiai ismeretek
A tananyagegység célja	A Pedagógia témakör tanításának célja, hogy korszerű pedagógiai ismeretek elsajátításával készítse fel a részvevőket a nevelő-, oktató munkában történő tudatos és hatékony közreműködésre. A pedagógiai gyakorlat célja, hogy a részvevők betekintést nyerjenek az óvodák és iskolák szakmai munkájába, megismerjék a nevelés- és oktatás különböző színtereit. Legyenek tájékozottak az itt végzendő pedagógiai munka jellegével, az alkalmazott módszerekkel. A megszerzett tapasztalatokat el tudják helyezni a személyiségtejlesztés rendszerében, a megismert új elemekkel szélesítsék pedagógiai tudásukat. A pszichológia témakör oktatásának célja, olyan általános, személyiség-lélektani, szociálpszichológiai, fejlődéspszichológiai és pedagógiai pszichológiai ismeretanyag átadása, mely hozzásegíti a részvevőket önmaguk és mások megismeréséhez, a szocializációs folyamatok értelmezéséhez, a családi és társadalmi helyzetek elemzéséhez.
A tananyagegység kompetenciái	**Tudás** Ismeri pedagógia szakmai terminusait, a pedagógiát tudományként értelmezi. Pontos szakmai ismeretekkel rendelkezik a szocializációról. Ismeri a gyermek megismerésének lehetőségeit, módszereit. Eligazodik a gyógypedagógia rendszerében, ismeri a gyógypedagógiai alapfogalmakat, csoportokat és tulajdonságaikat. Fejlődéslélektani, személyiséglélektani és szociálpszichológiai ismeretekkel rendelkezik. Átlátja a személyiség fejlődését befolyásoló tényezőket, és értelmezi kapcsolatrendszerüket. Ismeri az emberi szükségletek rendszerét, és a szükségletek egymásra gyakorolt hatását. Tisztában van az anya-gyermek kapcsolat jelentőségével, ismeri a kötődés fogalmát, típusait, valamint a hospitalizáció káros hatásait Ismeri az életkori szakaszokat és általános jellemzőiket. Tudja, hogy a pedagógus személyisége, attitűdje, hogyan hat a személyiségfejlődésre **Képesség** Képes pedagógiai feladatokat felismerni, rendszerezni és alkalmazni a gyakorlatban. Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni. Alkalmazza a gyermek komplex, több szempontú megismerésének módszereit.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Felismeri az egyes gyógypedagógiai csoportokat, fogalmakat és bekapcsolódik az SNI -s gyermek fejlesztő foglalkozásaiba Alkalmazza az alapvető pszichológiai fogalmakat, a fejlődést folyamatnak tekinti. Ismeri az egyén és a közösség egymásra gyakorolt hatásait. Képes az egyén személyiségalapú megközelítésre. Képes az ember alapvető és magasabb rendű szükségletek azonosítására a gondozási, nevelési folyamatban Képes különbséget tenni az egyes kötődési mintázatok személyiségfejlődésre gyakorolt hatásai között, és eligazodik az egyes kötődési között. Az életkori sajátosságokhoz alkalmazkodva, képes munkáját szervezni. Képes különbséget tenni nevelő személyiségtulajdonságainak hatásai között. **Felelősség** Munkája során szem előtt tartja a szakma etikai szabályait, és az egyéni bánásmód jelentőségét. Nyitott a közvetítő szerepre a gyermek és családja között. A szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli a birtokába jutott információkat. Elhivatott a fogyatékkal élők életminőségének javításában. Előítéletmentes. Szem előtt tartja az egyéni, személyre szabott igényeket és megfelelő empátiával dolgozik. Előítélet-mentes. Törekszik a személyiségfejlődést befolyásoló és veszélyeztető tényezők felismerésére a gyakorlatban. Szem előtt tartja a gyermek/tanuló érdekeit, autonómiáját, identitását. Megfelelő empátiával dolgozik, szem előtt tartja a gyermek érdekeit, autonómiáját. Munkájában differenciál és megfelelő empátiával dolgozik. Betartja kompetencia-határait, törekszik arra, hogy magas szakmai szinten végezze munkáját. **Autonómia** Önállóan, de a pedagógus iránymutatása alapján végzi munkáját. Betartja szakmai kompetenciájának határait. Felelősséget vállal munkájáért és együttműködik a pedagógussal. Törekszik a rá bízott gyermek/tanuló mind tökéletesebb megismerésére és figyelemmel kíséri a gyermekek/tanulók társas kapcsolatainak alakulását. Önálló észrevételei vannak, és javaslatokat fogalmaz meg az SNI-s gyermekkel/tanulóval végzett munka során. Váratlan pedagógiai helyzetekben adekvátan reagál, betartja kompetenciahatárait, munkájában elfogadó az egyéni sajátosságok, tulajdonságokkal szemben.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Munkájában igazodik a gyermek/tanuló személyiségének sajátosságaihoz. Érzékenyen reagál a gyermek/tanuló szükségleteinek felmérésében és kielégítésében. Igyekszik megismerni a gyermek/tanuló családi körülményeit, tájékozódik a pedagógustól a rá bízott gyermek/tanuló családi hátteréről. Szem előtt tartja az életkori és egyéni sajátosságokat. Önkritikával és reális önértékeléssel végzi munkáját.
A tananyagegység tartalma	**Általános pedagógia** A pedagógia tárgya, célja, feladata A pedagógia a tudományok rendszerében A pedagógia területei A tanórák szervezésének alapelvei és szempontjai A tanórák főbb típusainak jellemzői Az általános jellegű tanulói munkaformák és alkalmazásuk jellemzői Az általános jellegű fejlesztő feladatok és alkalmazásuk alapvető jellemzői A tanulói munka értékelése általános jellegű módszerei és alkalmazásuk jellemzői Az alapkészségek szerepe a tanulás folyamatában A műveltségi területekhez, tantárgyakhoz kötődő különböző módszerek alapvető jellemzői A tanulóval való egyéni foglalkozás módszereinek alapvető sajátosságai A tanulás és a tanítás folyamatának, a (gyógy)pedagógiai asszisztens szakmai munkája szempontjából fontos jellemzői. A tanulási alapvető fogalmai, eszközei, módszerei, a tanulásban való személyes segítség lehetőségei és korlátai, a (gyógy)pedagógiai asszisztens lehetséges szerepe Az írás tanulásának folyamata, az eredményesség feltételei, nehézségek a folyamatban, a segítség lehetőségei, eszközei, módszerei Az olvasás tanulásának folyamata, az eredményesség feltételei, nehézségek a folyamatban, a segítség lehetőségei, eszközei, módszerei A számolás tanulásának folyamata, az eredményesség feltételei, nehézségek a folyamatban, a segítség lehetőségei, eszközei módszerei A tehetséges tanuló viselkedésének, tevékenységének jellemzői, a tanuló képességeinek fejlesztési lehetőségei, módszerei, Az iskolai gyakorlatban használt oktatástechnikai eszközök, számítástechnikai, informatikai eszközök működési jellemzői, alkalmazásuk pedagógiai vonatkozásai, használatuk technológiai és biztonsági szabályai, kezelési és szakembert nem igénylő karbantartási teendők

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	A tanulók informatikai környezetben való tevékenységeinek segítése, a feltételek folyamatos biztosítása, a rend és a fegyelem, a szabályok betartásának biztosítása, a pedagógusok számítógépes környezetben végzett munkájának segítése A tanulóval való egyéni foglalkozást meghatározó pszichológiai jellemzők, feltételek A csoportos foglalkozásokat meghatározó pszichológiai jellemzők, feltételek A szülővel való kapcsolattartást meghatározó pszichológiai körülmények, feltételek A tanulóra és a szülőre vonatkozó közoktatási jogszabályok Az intézmény működésére vonatkozó jogszabályok A tanórán és iskolán kívüli fejlesztési tartalmak a korai fejlesztés, habilitáció, a rehabilitáció, a terápia szolgálatában. A szabadidő, a kulturális, a sport-, a játék-, a munkatevékenység örömének megéltetése a fejlesztés szolgálatában. Sportjátékok, szabályaik, jellemzőik, az egyes sportjátékok szerepe, megválasztásának szempontjai Társas és közösségi játékok jellemzői, az egyes játékok szerepe, megválasztásának szempontjai Fejlesztő játékok és technikák jellemzői és alkalmazhatóságuk Az általános kézműves technikák jellemzői, alkalmazásuk feltételei, szerepük a gyerekek tevékenységében A bánásmód pszichológiája. Az iskolai működés jogszabályainak elsősorban a mindennapos működése során előforduló helyzetekben való alkalmazása **Neveléselmélet** A nevelés fogalma, célja, feladata A nevelés folyamata Értékek, normák a nevelés folyamatában A nevelés fő területei, általános fogalmai, alapvető eszközei, módszerei A nevelési módszer fogalma, típusai A személyiségfejlődést befolyásoló tényezők: a természeti tényezők, társadalmi tényezők, a kultúra szerepe A nevelés színterei: család, óvodai, iskola A tanórán és iskolán kívüli nevelés színterei, tartalmai, eszközrendszere A tanórán és iskolán kívüli nevelés fejlesztés helye, szerepe a sajátos nevelési igényű gyermekek intézményes nevelési oktatási rendszerében. A tanórán és iskolán kívüli nevelés módszertana, tervezése, szervezése, megvalósítása.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Általános és személyiség-lélektani ismeretek A pszichológia fogalma, tárgya, feladata, a pszichológia ágai A pszichológia vizsgálati módszerei A pszichológia helye a tudományok rendszerében A megismerési folyamatok bemutatása A testi és értelmi fejlődés folyamata Az értelmi elmaradás okai, korai felismerése A gyermek rajz-ábrázolás tevékenységének fejlődése, rajzok alapján a gyermek fejlettségének mutatói. A személyiség-lélektan tárgya, módszerei A személyiség fogalma, alkotóelemei, dinamikus szerveződés. Tipológiák. A személyiség fejlődése és működése. A személyiségfejlődést támogató és akadályozó hatások. Személyiségzavar fogalma, etiológiája, fő jellegzetességek. Csoportjaik **Fejlődéslélektani alapok** A fejlődéslélektan tárgya, módszerei, a pszichikus fejlődés feltételei A fejlődést befolyásoló tényezők Az életkori szakaszok A gyermek és gondozója közötti kapcsolat A kötődés A korai anya-gyermek kapcsolat A kötődés mintázatai - A biztonságos kötődés - Az elkerülő kötődés - Az ambivalens kötődés - A dezorganizált kötődés Az én felfedezésének folyamata **Szociálpszichológiai alapismeretek** A szociálpszichológia fogalma A szociálpszichológia tárgya, területei A szocializáció fogalma Szocializáció és személyiségjellemzők A szocializáció színterei A kortársak szerepe a szocializációban A csoport fogalma, fajtái és szerveződésük alapja A csoportfejlődés szakaszai A család fogalma, funkciói, támogató funkciói, struktúrája A család szerepe, feladatai. A család mint rendszer A szülők nevelési attitűdjei Korai kötődés, kötődési minták szerepe a személyiség kialakulásában Kötődés és bántalmazás szerepe a gyermek életében Szélsőséges események hatása gyerekekre

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A családi egyensúly zavarai, krízisek
A családsegítés lehetőségei, színterei
Családi, környezeti ártalmak
A kóros–nem kóros magatartás megítélése, a viszonyítás alapja: a norma
A viselkedés szabályozásának bio-pszicho-szociális modellje
Az előítélet és a sztereotípia. A deviancia, társadalmi attitűdök a devianciával kapcsolatban

A hátrányos helyzet fogalma, kialakulása, hatása a gyermeki fejlődésre
Szociokulturális nehézségek
- A szegénység
- Kulturális különbözőségek
- Elégtelen szocializáció

Az iskolaérettség fogalma, kritériumai
Az iskolakészültség fogalma, feltételei
Az iskolára való felkészítés lehetőségei, formái
Együttműködés a családdal, a védőnővel, gyerekorvossal, szociális szakemberekkel
Családgondozás

Gyermekjólét, gyermekvédelem
A gyermekjóléti szolgálatok jogállása, működése, feladatai
A gyermekvédelem céljának megvalósítását szolgáló tevékenységek
A gyermekjóléti szolgálat észlelő- és jelzőrendszere
Preventív tevékenységek
Szociális ellátási keretek, támogatások
A veszélyeztetettség meghatározása

Pedagógiai pszichológia
A pedagógiai pszichológia fogalma, tárgya
A vezetési, nevelési stílusok fogalma és fajtái
A nevelési attitűd fogalma, típusai
A kortárscsoportok kapcsolatainak feltérképezése
A szociometria

Alkalmazott egészségtani alapismeretek
Az egészségtan tárgya, alapfogalmai, az egészségmegőrzés lehetőségei
A magyar gyermekpopuláció egészségi állapota és egészség-magatartása
A gyermekek egészségi állapotának értékelése
A gyermekek egészségi állapotát tükröző adatok
Rizikó-magatartásformák (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás) kialakulása
A gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése; az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	A gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet feltételei. A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása. A gyerekekkel, mindennapi iskolai jelenlétével, tevékenységeikkel kapcsolatos egészségtani alapok, magatartások, szokások, jelenségek élettani, egészségi összefüggései Az emberi szükségletek rendszere Alapvető ápolási, gondozási feladatok, a tevékenység fogalma Ellátás a szükségleti hierarchia elmélete szerint A betegségek megelőzése, a prevenció szintjei Gyakori gyermekbetegségek, főbb tünetek Általános gyógyszerhasználati szabályok A higiéniai szokások és az egészségi állapot összefüggései A gyógyászati segédeszközök általános használati szabályai Intézményi baleset- és tűzvédelmi szabályok Baleset, betegség esetén szükséges eljárás intézményi szabályai Az általános elsősegély-nyújtási feladatok, a sérülések felismerése, a tevékenység szabályai Balesetek következményei, sérülések veszélyessége, a követendő eljárás szabályai Az egészséges, követendő életvitel jellemzői, a gyerekek életviteli nevelésének lehetőségei Élelmezés-egészségügyi követelmények, az étkeztetés, az élelmiszerek kezelésének szabályai A környezettudatos magatartás jellemzői, alapvető betartandó környezetvédelmi szabályok Az iskolai gyakorlatban szükséges és a gyerekekkel kapcsolatos elsősegélynyújtási feladatok, a balesetek okai, kockázatuk csökkentése, a sérülések következményei, ellátásuk - vérzések, sebek - törések, ficamok, rándulások, zúzódások - fulladások - újraélesztés eszköz nélkül Az orvosi beavatkozást igénylő esetek felismerése, az intézkedések szabályai - lázas állapotok - görcsös állapotok (lázgörcs, epilepszia) - mérgezések tünetei (kábítószer, gyógyszer - gyakori fertőzések tünettana - az aszepszis, antiszepszis eljárásai Elsődleges teendők - helyszín biztosítása - segítség hívása - kompetenciahatárok

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A kórházi tartózkodás pszichés hatásai a beteg gyermek állapotára
A beavatkozásokra való felkészítés
A hospitalizáció fogalma, értelmezése
A kórházi ártalmak ellensúlyozására alkalmazható módszerek
Játék, bábozás, művészeti technikák tanítása
Tanulás, korrepetálás, hiánypótlás lehetőségei
Kiállítás szervezés, előadások szervezése, a civil szervezetek kórházi munkájának szervezése, kontrollálása

Óvodai, iskolai csoportban az ellátással kapcsolatos tevékenység elemzése

Megfigyelés/bekapcsolódás a gyermeket gondozó intézmény napirendjébe, a csoport/osztály tevékenységébe, csoportfoglalkozásokba, tanórák rendjébe, bekapcsolódás a tanórán kívüli foglalkozásokba, a szervezési feladatokba, előkészületbe, lebonyolításba, ellenőrzésbe, értékelésbe, speciális eszközök használatába, speciális módszerek alkalmazásába.
Szemléltető eszközök készítésének lehetőségei, technikái.
Pedagógusok összehangolt munkájának jelentősége
A pedagógusok összehangolt munkájának megfigyelése.
A szülővel való kapcsolattartás megfigyelése.

A tanítási folyamathoz szükséges eszközök mennyiségének meghatározása, és minőségének megítélése, minőségének biztosítása
A pedagógus útmutatásai szerinti tanulási feladatok pontos végrehajtása, értékelése, tapasztalatszerzés a gyerekek egyéni tanulásáról, a tanulói munka pontos megfigyelésének és regisztrálásának a gyakorlása
A tanórai foglalkozások helyszínei fizikai paramétereinek, tárgyi feltételeinek tapasztalati megismerése, gyakorlati értékelése, a szükséges általános jellegű beavatkozások önálló elvégzése a helyszínek biztonságos és adott célnak megfelelő berendezése.

A tanári munka tervezése, a tanév rendje, felkészülés a tanórára, az óravázlat készítése, egyéb adminisztrációs feladatok.
Az iskola dokumentációs tevékenysége szabályainak megismerése és alkalmazása a gyakorlatban, közreműködés a dokumentumok gondozásában, a háttérinformációk feltárásában

Az iskolán kívüli programok, lehetőségei, tervezése, szervezése, irányítása. A szabadidős programok megfigyelése, bekapcsolódás a programba.
Részvétel az intézményen kívüli programokban, a program szervezésében, előkészületben, lebonyolításban.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Aktív részvétel a tanulók egyéni és csoportos intézményen kívüli tevékenységeinek felügyeletében, hozzájárulás a biztonságot, a hatékonyságot, a tanulói élmény- és tapasztalatszerzést segítő körülményekhez. Gondozási tevékenység megfigyelése Gondozási tevékenység elemzése pedagógiai/pszichológiai szempontok alapján. Gondozási feladatok bejáró, illetve bentlakásos intézményben. A gyermekek gondozásának egészségi és lélektani szempontjai, lehetőségei, módszerei Az egészséges életmódra nevelés területei: a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése; A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése. A gyermeki testi képességek fejlődésének segítése. A gyermek önkiszolgálásának fejlesztése. Az étkeztetés szabályainak, a gyermekek étkezési gyakorlatának megismerése, a higiéniai szabályok betartása, az élettani vonatkozások közvetítése a gyerekek felé Önkiszolgálásra nevelő, fejlesztő tevékenységek irányítása, segítése bejáró, illetve bentlakásos intézményben **Gyermek személyiségének, tevékenységének megfigyelése** Gyermek megfigyelés szempontjai, módszerei A gyermekek személyiségének, tevékenységének pedagógiai/pszichológiai alapjainak megfigyelése. A gyermek fejlettségének mutatói, életkorának megfelelő fejlettség. A gyermek megismerésének módjai, a megfigyelés, a módszer alkalmazásának pszichológiai, pedagógiai és etikai feltételei. A gyermek viselkedésének megfigyelése, kiváltó/fenntartó okok, a jelenségek mögött álló tények, érzelmek, elemzése. A gyermekek viselkedésének megfigyeléséhez szükséges szempontok, a viselkedés pedagógiai szempontból fontos jellemzői, jegyei, tünetei. A gyermek motiválása, aktivitás, a beleélés. A gyermek kapcsolatainak rendszere, konfliktusmegoldások elemzése, véleményezése, a konfliktus közvetlen és közvetett okai, a konfliktusok gyökerei, az érdek, a szükséglet, az érzelem megfigyelése. A játék, munka, tanulás pedagógiai/pszichológiai alapjainak megfigyelése. A társas kapcsolatok alakulása, jellemzői. Szociometria, a módszer alkalmazásának pszichológiai, pedagógiai és etikai feltételei.

14

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Gyermekek megfigyelése az ellátás folyamatban **A gyermek tevékenységének megfigyelése, elemzése** A gyermek megismerése, tevékenységének megfigyelése, problémahelyzetek elemzése Megfigyelés/bekapcsolódás a gyermek motiválásába A viselkedést kiváltó/fenntartó okok, a jelenségek mögött álló tények, érzelmek. A gyermek kapcsolatainak rendszere, konfliktusmegoldások elemzése, véleményezése. A konfliktus közvetlen és közvetett okai, a konfliktusok gyökerei, az érdek, a szükséglet, az érzelem. A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló: sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló, kiemelten tehetséges gyermek, tanuló megfigyelése. A gyerekek játékainak felügyelete, aktív, kezdeményező irányítása, a személyes kapcsolatok kialakítása, fejlesztése, a gyerekek megismerése játék közben A gyerekek manuális tevékenységének kezdeményező aktív segítése, ösztönzése, megismerése. A gyerekek közötti személyes szerepben való tevékenység kipróbálása A gyerekekkel való személyes kapcsolat kialakítása, a gyerekek közötti személyes szerepben való tevékenység kipróbálása. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás):** A szakmai gyakorlat helyszíne: a köznevelés intézményei, kiemelten óvoda vagy általános iskola. A célcsoportba tartozó gyerekeket ellátó alapítványi vagy egyházi fenntartású intézményekben óvodai, iskolai intézményi helyszínek
A tananyagegység terjedelme **Elméleti órák száma**	**450 óra** **354 óra**
Gyakorlati órák száma	**96 óra**
A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	**Frontális oktatási módszerek:** előadás, magyarázat, megbeszélés, szemléltetés, tanári bemutatás. **Atipikus tanulást-tanítást támogató oktatás, a segédletek, az elérhető/átadott tananyagok, dokumentumok (útmutatók), az informatikai eszközök használata** **A tevékenységbe ágyazott ismeretelsajátítás előnyben részesítése a hagyományos frontális oktatás helyett,** a **tevékenységbe ágyazottan** – legtöbbször **projektfeladatokkal**. A foglalkozások látogatásáról **hospitálási napló** vezetése a gyakorlatot vezető oktató instrukciói és követelményei alapján, amely meghatározza a dokumentum elkészítésének formai és tartalmi követelményeit.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Egy kiválasztott gyermekről anamnézis készítése, személyiségének, tevékenységének kommunikációjának megfigyelése, elemzése, a fejlődését nehezítő, akadályozó tények feltárása, illetve támogató lehetőségek megfogalmazása a tanult pedagógiai és pszichológiai ismeretek felhasználásával. A gyermek megfigyelése, esetismertetés készítése a gyakorlatot vezető pedagógus irányításával történik, az általa meghatározott dokumentációs követelmények szerint.
A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A megadott mértéket meg nem haladó hiányzás (max. az órák 20%-a), a gyakorlat letöltése, az erről szóló hospitálási napló bemutatása, a gyermek megfigyelési feladat teljesítése, benyújtása

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

2. modul

A tananyagegység megnevezése	**Általános gyógypedagógia ismeretek**
A tananyagegység célja	Az általános gyógypedagógiai alapismeretek témakör tanításának célja, hogy a részvevők ismerjék meg a gyógypedagógia alapfogalmait, a sérülések típusait, valamint képesek legyenek eligazodni a gyógypedagógia intézményrendszerében. A gyógypedagógiai gyakorlat célja, hogy a részvevők vegyenek részt a fogyatékos gyermekek mindennapjaiban, igazodjanak el a fogyatékos gyermekekel gondozó, nevelő, oktató intézményrendszerben, alakítsanak ki partneri együttműködési viszonyt a fogyatékos személyek nevelésében, rehabilitációjában közreműködő szakemberekkel.
A tananyagegység kompetenciái	**Tudás** Ismeri a gyógypedagógia szakmai terminusait Eligazodik az egyes fogyatékosságokat előidéző okok között, ismeri a környezeti veszélyeztető tényezőket Ismeri a szakértői bizottságok munkáját, a gyógypedagógiai diagnózis felállításának folyamatát Ismeri a korai fejlesztés tartalmát, jelentőségét, törvényi hátterét Ismeri a családdal történő kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás szabályait, a sérült gyermek családi nevelésének sajátosságait **Képesség** Képes különbséget tenni a gyógypedagógia alapvető csoportjai között. Képes különbséget tenni enyhébb és súlyosabb gyógypedagógiai csoportok között Átlátja a szakértői bizottságban dolgozó szakembere szerepét. Képes értelmezni a szakértői vélemény tartalmát Képes eligazodni a korai gondozás különböző formái között Empatikus, figyel a szülő érzelmi érintettségére **Felelősség** Felelősségteljesen használja és különbséget tesz a gyakorlatban a különleges gondozás, SNI, BTM, integráció, inklúzió, szegregáció kifejezések között Összekapcsolja a sérülések súlyossági fokát, típusát, az integráció/szegregáció fogalmakkal Felelősséggel kezeli a tudomására jutott információkat Felelősséggel vesz részt a korai gondozói feladatokban, felhasználja a különböző gondozási formák előnyeit Családgondozói tevékenysége során, a családot komplexen értelmezi, képes támogatni a szülőt

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Autonómia A gyógypedagógiai oktatás/nevelés/gondozás szabályait betartja, önállóan szervezi napi munkáját. Önálló megfigyeléseket tesz és következtet. Munkáját a titoktartási és a szakmai etika szabályai szerint végzi A gyermeket felkészíti, a terepet berendezi a gyógypedagógus irány-mutatása szerint A családdal történő kommunikációja során betartja kompetenciahatárait, önállóan kezdeményez, de szakmai kérdésekben nem nyilatkozik
A tananyagegység tartalma	**Habilitációs, rehabilitációs és gyógypedagógiai ismeretek** Egészség, betegség, károsodás, fogyatékosság, rokkantság fogalmainak értelmezése A prevenció szintjei, feladatai, intézményrendszere A „másság" értelmezése, megjelenése a törvénykezésben - A Magyar Köztársaság Alaptörvénye - 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról - 2011. évi CXC. törvény - a nemzeti köznevelésről - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról A másságot hordozó ember társadalmi beilleszkedését akadályozó tényezők feltárása - A „másság" - Izoláció, szeparáció - A függőségi viszony - Csökkent önértékelés - A betegszerep - A fogyatékos-szerep - Stigmatizáció - Előítélet A másságot hordozó ember társadalmi beilleszkedését segítő tényezők ismertetése - Egészség, betegség értelmezésének átalakulása - A társadalom szemléletének átalakulása a másságokkal kapcsolatban - Az esélyegyenlőség megteremtése - Az Önrendelkező Élet Mozgalom megjelenése, a mozgalom főbb célkitűzései Akadálymentesítés fogalma, a tevékenység tartalma, megvalósításának folyamata A környezet adaptálása és akadálymentesítése A fizikai, infokommunikációs és morális akadálymentesítés fogalma, elvei, módszerei, eszközei

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A gyógypedagógia mint a fogyatékos gyermekek és felnőttek nevelésének, oktatásának, képzésének tudománya
A gyógypedagógia fogalma, tárgya, célja, helye a tudományok rendszerében
A gyógypedagógusok feladatai, a gyógypedagógia intézményei
A gyógypedagógia más tudományokhoz való viszonya

A sérült személyiségfejlődés jellemzői
A személyiség alakulására ható tényezők fogyatékossággal élő személyeknél

- Az önmegvalósítás és önértékelés akadályoztatása
- A megküzdési stratégiák alkalmazásának következményei
- Kommunikációs nehézségek, mint frusztrációforrások
- A környezet, mint tükör: előítéletek, a másság elfogadásának hiánya
- A tájékozottság hiánya.
- Az elhanyagoló és túlvédő környezet következményei. A leválás nehézségei

A sajátos nevelési igény fogalma.
Integráció, inklúzió, szegregáció fogalma, tartalma
A sajátos nevelési igény háttere (SNI)
Az inadaptáció folyamata, a reverzibilitás kérdésköre
A fogyatékosságok kialakulásának bio-, pszicho-, szociális okai
A környezeti ártalmak, veszélyeztető tényezők
A korai gondozás fogalma, tartalma, intézményrendszere
A beilleszkedési zavarok (BTMN) fogalma, jellemzői
A nehezen nevelhetőség kritériumai

Fogyatékos gyermek a családban.
A szülőkkel való kapcsolattartás fontossága, az egységes bánásmód elve, folyamata
A sajátos nevelési igényű gyermekek különleges gondozási szükségletei
Orvosi kivizsgálás, ellátás specialitásai
A gyógypedagógiai nevelés szükségességét meghatározó diagnosztikai folyamat

A gyógypedagógiai ellátás területei
A gyógypedagógiai, pedagógiai szolgáltatások körének meghatározása, tartalmi értelmezése
A szegregált, integratív, inklúzív ellátást biztosító intézmények célja, működése, megfogalmazható előnyeik és hátrányaik
Az integráló/inkluzív pedagógia lényege, feltételei
A gyógypedagógiai óvodai /iskolai ellátás lehetőségei a közoktatásban

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Az integráció sikerességének feltételrendszere Az integráló/inkluzív oktatás-nevelés tárgyi és személyi feltételei A tartalmi tervezés szabályozása A fogyatékos gyermekek intézményes nevelése: korai fejlesztés, óvodai nevelés, alap- és középfokú oktatás. Korrekciós, kompenzáló, habilitációs, rehabilitációs, terápiás nevelés, oktatás, fejlesztés **A sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek csoportjainak összegző bemutatása** A tanulási akadályozottság és az értelmi akadályozottság fogalma, okai, jellemzői A látásfogyatékosság fogalma, okai, jellemzői A hallásfogyatékosság fogalma, okai, jellemzői A mozgáskorlátozottság fogalma, okai, jellemzői A beszédfogyatékosság fogalma, okai, jellemzői Az autizmus spektrumzavar fogalma, okai, jellemzői A súlyos halmozott fogyatékosság fogalma, okai, jellemzői A diszlexia, diszgráfia és a diszkalkulia fogalma, okai, jellemzői A hiperaktivitás fogalma, okai, jellemzői A figyelemzavar fogalma, okai, jellemzői A magatartási zavar fogalma, okai, jellemzői **Rehabilitációs és életvitelt támogató eszközök** A gyógyászati segédeszközök indikációjának megfogalmazása, A segédeszközök típusainak, fajtáinak ismertetése Ápolást, gondozást segítő technikai segédeszközök Gyógyászati segédeszközök (testközeli segédeszközök: ortézisek, protézisek) Rehabilitációs segédeszközök (testtávoli segédeszközök) - helyváltoztatást segítő eszközök - önellátást segítő eszközök - munkavégzést segítő eszközök - kommunikációt segítő eszközök - önvédelmet, biztonságot szolgáló eszközök Látássérültek életvitelét támogató eszközök Hallássérültek életvitelét támogató eszközök A kommunikációt támogató eszközök, az Augmentatív és Alternatív Kommunikáció lényege, eszközei A gyógyászati segédeszközök helyes használata, a higiénés előírások betartása A felírási jogosultság, a kihordási idő, a közgyógyellátás, az elszámolási kötelezettség **A gyógypedagógiai pszichológia alapjai** A gyógypedagógiai lélektan fogalma, célja, feladatai helye a tudományok rendszerében.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

A fejlődés gyógypedagógiai kérdései, a fejlődés tempójának zavarai
Az intelligencia fogalma, megjelenési formái, mérhetősége
A tanulásban akadályozott és az értelmileg akadályozott gyermek fejlődése, az érzékelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás sajátosságai
Az mozgás, a beszéd, az érzékszervek sérüléséből eredő személyiségfejlődési és kommunikációs és szocializációs sajátosságok
A látássérültek személyiségfejlődési sajátosságai
A hallássérültek személyiségfejlődési sajátosságai
A mozgássérüléssel kapcsolatos fejlődési sajátosságok, az állapottal társuló egyéb károsodások személyiségfejlődést zavaró tényezői
A beszédsérülés hatása a személyiségfejlődésre
Az beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség hatása az egyén személyiségfejlődésére, a beilleszkedés problémája
A sérült személyiségfejlődésben a kompenzatórikus átszerveződés jellege, hatásai
A társadalmi beilleszkedés támogatásnak sajátosságai
A fogyatékos gyermek helye a családban, anya-gyermek kapcsolat sajátosságai
A szülői reakciómódok hatása a fejlődésre

Módszerspecifikus terápiás eljárások bemutatása
Speciális terápiás lehetőségek a különféle fejlesztési területeknek megfelelően
Mozgásterápiák
Kombinált mozgás- és észlelési terápiák
Kognitív terápiák
Művészeti terápiák (zene, képzőművészet, tánc, irodalom)
Játékterápiák
Relaxációs tréning
Fejlesztés és életkor kapcsolata
A fogyatékos gyermekek speciális fejlesztő játékai.
Az állatasszisztált támogatás lényege, lehetőségei (pl. segítő kutya, gyógylovaglás stb.)

A komplex orvosi, gyógypedagógiai, pszichológiai kivizsgálás
A vizsgálati eljárás célja, menete, elemei, módszerei
Az adatok, anamnézis felvétele. A vizsgálat módszerei, folyamata.
A vélemény kialakításának módszere, a vélemény közlése
A megfelelő nevelési-oktatási feltételek megteremtésének lehetőségeinek kiválasztása
A szülőkkel, az intézményekkel történő együttműködés célja, formái

Pedagógiai szakszolgálati alapfeladatok bemutatása

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	Szakszolgálati protokollok, feladatok - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás, - fejlesztő nevelés - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás koordinációja - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozásának koordinációja **Gyógypedagógiai ellátás gyakorlata, a fogyatékos gyermek tevékenységének megfigyelése, elemzése** Az intézmény működése, jellege, cél, feladatrendszere, működésének személyi és tárgyi feltételei. Kapcsolatfelvétel, együttműködés az intézmény gyógypedagógusaival, nevelőivel, gondozóival. Megfigyelés/bekapcsolódás a fogyatékos gyermeket oktató/nevelő/gondozó intézmény napirendjébe, a csoport/osztály tevékenységébe, csoportfoglalkozásokba, tanórák rendjébe, bekapcsolódás a szervezési feladatokba, előkészületbe, lebonyolításba, ellenőrzésbe, értékelésbe, speciális eszközök használatába, speciális módszerek alkalmazásába. Az intézmény által gondozott/nevelt/oktatott személyek megfigyelése, kapcsolatfelvétel. A fogyatékos gyermek tevékenységének pedagógiai/pszichológiai alapjainak megfigyelése. A fogyatékos gyermek fejlettségének mutatói, életkorának megfelelő fejlettség. Megfigyelés/bekapcsolódás a fogyatékos gyermek motiválásába. A szabadidős programok megfigyelése, bekapcsolódás a programba. Fogyatékosság-specifikus tanári és tanulói taneszközök, kezelése, használata Szemléltető eszközök készítése Fogyatékosság-specifikus manipulációs fejlesztőeszközök használata Részvétel az intézményen kívüli programokban, a program szervezésében, előkészületben, lebonyolításban. A pedagógusok összehangolt munkájának megfigyelése A szülővel való kapcsolattartás megfigyelése Az ellátott fogyatékos gyermek viselkedésének megfigyelése, kiváltó/fenntartó okok, a jelenségek mögött álló tények, érzelmek, elemzése.

	A fogyatékos gyermek kapcsolatainak rendszere, konfliktusmegoldások elemzése, véleményezése, a konfliktus közvetlen és közvetett okai, a konfliktusok gyökerei, az érdek, a szükséglet, az érzelem megfigyelése. **Gyermek személyiségének megfigyelése, a gondozási tevékenységek sérülés-specifikus kérdései** Gondozási tevékenység megfigyelése, elemzése egészségügyi/pedagógiai/pszichológiai szempontok alapján. Speciális módszerek, eszközök, eljárások megfigyelése. A fogyatékos gyermek testi szükségleteinek megfigyelése, bekapcsolódás a szükségletek kielégítésének támogatásába. A fogyatékos gyermek mozgásigényének megfigyelése, bekapcsolódás az összerendezett mozgás fejlődésének elősegítésébe. A fogyatékos gyermek higiénés szokásrendszerének megfigyelése, bekapcsolódás a higiénés szokásrendszer kialakításába. A fogyatékos gyermek önkiszolgáló folyamatainak megfigyelése, bekapcsolódás az önkiszolgálás folyamatába **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás):** A szakmai gyakorlat helyszíne SNI-s és/vagy BTMN-s gyermekeket ellátó köznevelési intézmények, szegregált vagy integrált óvoda vagy általános iskola. A célcsoportba tartozó gyerekeket, tanulókat nevelő, ellátó alapítványi, egyházi fenntartású intézmények, intézményi helyszínek
A tananyagegység terjedelme	**350 óra**
Elméleti órák száma	**214 óra**
Gyakorlati órák száma	**136 óra**
A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	**Frontális munka: klasszikus oktatási módszerek:** előadás, magyarázat, megbeszélés, szemléltetés, tanári bemutatás. **Atipikus tanulást-tanítást támogató oktatás, a segédletek, az elérhető/átadott tananyagok, dokumentumok (útmutatók), az informatikai eszközök használata** **A tevékenységbe ágyazott ismeretelsajátítás előnyben részesítése a hagyományos frontális oktatás helyett,** a **tevékenységbe ágyazottan** – legtöbbször **projektfeladatokkal.** A gyakorlatokon a foglalkozások látogatásáról **hospitálási napló** vezetése a gyakorlatot vezető oktató instrukciói és követelményei alapján, amely meghatározza a dokumentum elkészítésének formai és tartalmi követelményeit. **Egy kiválasztott gyermekről anamnézis készítése, személyiségének, tevékenységének kommunikációjának megfigyelése, elemzése,** a fejlődését nehezítő, akadályozó tények feltárása, a támogató lehetőségek megfogalmazása a tanult pedagógiai és pszichológiai ismeretek felhasználásával.

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

	A gyermek megfigyelése, esetismertetés készítése a gyakorlatot vezető pedagógus irányításával történik, az általa meghatározott dokumentációs követelmények szerint.
A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A megadott mértéket meg nem haladó hiányzás (max. az órák 20%-a), a gyakorlat letöltése, az erről szóló hospitálási napló bemutatása, a gyermek megfigyelési feladat teljesítése, benyújtása

24

Előzetes minősítést végző szakértő szignója

4.5. Higiénés intézményi takarító

		biztonsági előírásokat betartva szakmai segítséggel, együttműködve végezze.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.3.5.	Óraszáma:	130 óra
4.3.6.	Beszámítható óraszáma:[8]	65 óra
4.3.7.	Tartalma:	- Az alkalmazott tisztítószerek biztonságos, előírt használata, tárolására vonatkozó utasítások. Az alkalmazott vegyszer felhasználási koncentrációja és azok behatási ideje. A savas és lúgos, semleges hatású tisztítószerek, a megfelelő felületek. - Az autonóm takarítórobot applikációja és annak használata. Az alkalmazható fertőtlenítőszer a víztartályában. A robot vízvisszaszívó képessége. A felület takarításának minősége. A munka elvégzése után a szennyvíz leeresztése, a robot tisztítása, fertőtlenítése, esetleges akkumulátor töltése, cseréje. - Az OTH, NNK engedéllyel rendelkező fertőtlenítőszerekre vonatkozó előírások, a fertőtlenítőszerek biztonságos alkalmazása, hatásspektruma. Az elkészített munkaoldat behatási ideje, alkalmazhatósága, kijuttatásnak módja. - Az intézmények, létesítmények általános takarítás eljárási rendje, tisztítószerek és eszközök, tisztasági és higiéniai előírások. - A zsilipelés előírásai (anyag és személy bezsilipelés). A tisztatérre vonatkozó beöltözés szabályai, takarítási eszközök, takarítás-technológiai előírások és elvégzésének módja.

[8] Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése:[9]	**Speciális létesítmények takarítási feladatai**
4.4.2.	Célja:	Elvégezze a közösségi közlekedési járműveken a ráosztott takarítandó felület szennyeződésinek felmérését, előkészítse a szükséges, színkódolt eszközöket, kiválasztja a szennyeződésnek és a felületnek megfelelő tisztító, - és fertőtlenítőszereket, elvégezze a napi, vagy fertőtlenítő takarítási feladatokat. A munkafolyamatok felosztását, ütemezését figyelembe véve a közösségi közlekedési járművek vonatkozó tisztasági és higiéniai előírásokat és vezető utasításait betartva végezze. Munkáját precízen, felelősségteljesen, a biztonsági előírásokat betartva szakmai segítséggel, együttműködve végezze. Elvégezze az egészségügyi intézményekben előírt impregnált rendszerű takarítókocsival a felületekhez meghatározott színkódos törlőkendővel történő letörlést, üvegfelületek tisztítását, padló fertőtlenítését. A folyamatos fertőtlenítés során a kórokozó elpusztítására meghatározott fertőtlenítőszerrel és annak előírt koncentrációjával a színkódoknak megfelelően elvégezze a fertőtlenítő takarítást. Alkalmazza a megfelelő zsilipelési szabályokat. Impregnált rendszerű takarítókocsival és a színkódok segítségével elvégezze a műtő napi nyitó fertőtlenítő takarítását, a műtétek közötti fertőtlenítő takarítást és a napi záró fertőtlenítő takarítást. Ezen kívül zsilipen belül elvégezze az időszakos fertőtlenítő takarítást. Betartja a fertőtlenítő takarításra vonatkozó előírásokat, szabályokat. Munkáját vezetőjével együttműködően, precízen, felelősségteljesen, a vezetői utasításokat és a biztonsági előírásokat betartva végezze
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.

[9] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.4.5.	Óraszáma:	40 óra
4.4.6.	Beszámítható óraszáma:[10]	20 óra
4.4.7.	Tartalma:	- A közintézmények, pl. iskola, szociális, egészségügyi, és egyéb intézmények, létesítmények, tisztaterek, valamint közösségi közlekedési járművek, általános és speciális takarítására vonatkozó takarítási feladatok. - A közösségi közlekedési jánnüvek vonatkozó tisztasági és higiéniai előírások, általános és fertőtlenítő takarításra vonatkozó technológiai eljárások. - Az egészségügyi intézményekben alkalmazandó megelőző fertőtlenítő, valamint az izolált beteg melletti folyamatos és záró fertőtlenítő takarítás rendje. A műtő takarítási feladatai. A ki és bezsilipelés szabályai. - A speciális takarítási feladatok, eljárások, eszközhasználat, takarítási gyakoriságok (napi, heti, havi, nagytakarítás) a köz- intézményekben (pl. iskola, szociális, iroda), az egészségügyi, intézményekben, a nagy ügyfélforgalmat bonyolító intézményekben, létesítményekben, valamint közösségi közlekedési járművcken.
4.4.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

[10] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám:[1] (fő)	32 fő

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	**Előzetes tudásszint mérése a képzés folyamata előtt** A mérés célja: A résztvevő a jelentkezési lapon kérheti az előzetes tudásának beszámítását. A mérés formája: Az előzetes tudás beszámításának alapja az ekvivalenciák (bizonyítványok, tanúsítványok stb.) beszámítása, valamint feladatlapokkal történő tudás mérése a tananyagegység követelményeinek megfelelően. A diagnosztikus mérés, beszámítás megadása a releváns tananyag-egység szerint történik. A mérés tartalma: A releváns tananyagegységek ismeretei. A mérésre szolgáló módszerek: feladatlapokkal vagy projektfeladat bemutatásával történik. Az előzetesen megszerzett tudás elismerésének módja Eredményes teljesítés esetén a résztvevő felmentést kap az adott tananyagegység 100 % látogatása alól. Megfelelt minősítés feltételeiA tudásmérés esetén az elvárt teljesítési szint a feladatlapok minimum 70%-os eredményességű teljesítése. Sikertelen teljesítés következménye A 70%-nál kisebb eredményesség esetén a résztvevő az adott tananyagegység látogatása alól nem kap felmentést. **A képzés folyamata alatt:** Az ellenőrzés formája: Az oktató az elméleti oktatás során szóbeli ellenőrzőkérdésekkel vagy a tananyagegységek végén a feladatlap alapján győződik meg az átadott ismeretek elsajátításának mértékéről. A gyakorlati készségek elsajátításáról a képzés során az oktató projektfeladat alapján győződik meg az átadott ismeretek elsajátításának mértékéről. Az ellenőrzés és értékelés rendszeressége: A képzés során folyamatosan. Az ellenőrzés tartalma: Az online és a kontaktórás munkaforma során elhangzott és feldolgozott ismeretek, gyakorolt készségek. Ellenőrzésre szolgáló módszerek: szóbeli oktatói visszacsatolás gyakorlati bemutató interaktív oktatói és résztvevői együttműködés feladatlap gyakorlati feladatlap

[1] *Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.*

	Megszerezhető minősítések:A képzés során nincs minősítés, az ellenőrzés formatív jellegű, célja a tanulási hibák és nehézségek feltárása, a segítés. **A képzés zárásakor:** Az ellenőrzés formája: Szummatív mérés, a képzés végén az elért tanulási eredmények mérése és értékelése írásbeli feladatokkal / projektfeladatokkal történik. Az ellenőrzés tartalma -Írásbeli: A tananyagegység témaköreiből összeállított feladatlap. A feladatok között legyen: teszt, rövid választ igénylő feladat, esszé egy adott témában -Projektfeladat: - a terület felmérése, felület meghatározása, a szennyeződések azonosítása, a szükséges vegyszer kiválasztása, annak előírt koncentrációjának meghatározása, - megfelelő szinkódok mellett az alkalmazandó technológia kiválasztása és végrehajtása a vonatkozó előírások, a hatékonyságvizsgálat módjának ismertetése, - a szükséges kézi takarítóeszközök, illetve gyalogkíséretű gépi eszközök, mintaburkolatok, a megfelelő vegyszer kiválasztása, és annak előírt koncentrációjának, valamint a szinkódok figyelembevételével a szakszerű technológia, biztonsági előírások ismertetése. A különböző létesítmények (közintézmény, egészségügyi és egyéb intézmény/létesítmény, valamint tisztatér, közösségi közlekedési járműveken) takarítására, fertőtlenítésére vonatkozó szituációs jellegű esetleírásban foglaltak megoldásra javaslattétel. Megszerezhető minősítések: Megfelelt / nem felelt meg A megszerezhető minősítéshez tartozó követelmények: Az írásbeli vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte. A projektfeladat akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte. Sikertelen teljesítés következménye Javító vagy pótló vizsga.

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	**TANÚSÍTVÁNY** *2013. évi LXXVII. törvény13/B. §* *11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)*
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány. A tanúsítvány kiadható a résztvevőnek, ha: -a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, -a hiányzása nem haladta meg a kötelező képzési órák 30 százalékát,

		-a záróvizsgán elérte a megfelelt minősítést.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Elméleti oktatás: - a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettség, vagy - a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy, - felsőfokú végzettség és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés Gyakorlati oktatás: -az elméleti oktatás személyi feltétele és a 3 év szakmai gyakorlat, vagy -képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés és 3 év szakmai gyakorlat
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	A személyi feltételeket munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony alapján (megbízási szerződés, vállalkozási szerződés) biztosítjuk.
8.3.	Tárgyi feltételek:	Vesszőseprű, cirokseprű, műanyag seprű 3-3 Partvis, beltéri seprű, kézi kefe, pókhálózó, csőtisztító, sztatikus kézi seprű 3-3 Törlőkendők, színkódos törlőkendő sok csomag Mopok és talpak, nyelek 4-5 Bevonatoló eszközök ??????? Ablakmosó, kellősítő 8-10, veggyszer+ eszköz Kiszolgáló kocsik és tartozékaik: egyvödrös, kétvödrös, kádas rendszerek teljes felszereléssel, impregnáló dobozok. Kézi tisztító és súroló eszközök és kezelőszerek, fertőtlenitőszerek 8-10 Hulladékgyüjtő eszközök több féle- minden Üvegfelületek tisztításnál alkalmazott eszközök Adagoló eszközök 5-10 kölönböző méret **Por- és vízszívó és tartozékai porszivő** **Autonóm takarító robot** **Mechanikus seprügép** Mintaburkolatok laminált, járólap, pvc csempe Kórházi ágy, infúziós állvány, éjjeli szekrény, fertőtlenitőszer adagoló

		Közösségi közlekedési jármű Védőfelszerelés (általános és speciális)
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony, vagy együttműködési megállapodás alapján biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

2025.01.21

Szakemberigény:

1. tananyagegység: **Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek** végrehajtásához szükséges személyi feltételek:

- Felsőfokú szakirányú végzettség: Munkavédelmi mérnök vagy Katasztrófavédelmi mérnök vagy Környezetvédelmi mérnök vagy Élelmiszeripari mérnök vagy Vendéglátóipari közgazdász vagy Jogász vagy
- Pedagógiai felsőfokú végzettség és szakirányú végzettség Munkavédelmi technikus vagy Tűzvédelmi előadó vagy Takarító vagy Tisztítás-technológia szakmunkás vagy
- Munkavédelmi technikus vagy Tűzvédelmi előadó vagy Takarító vagy Tisztítás-technológiai szakmunkás és legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlat

2. tananyagegység: Takarítás előkészítése végrehajtásához szükséges személyi feltételek:

- Felsőfokú szakirányú végzettség: Környezetvédelmi mérnök vagy Élelmiszeripari mérnök vagy Vendéglátóipari közgazdász vagy
- Pedagógiai végzettség és szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológiai szakmunkás vagy
- Szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológia szakmunkás és legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlat

3. tananyagegység: Takarítási technológiák végrehajtásához szükséges személyi feltételek:

- Felsőfokú szakirányú végzettség: Környezetvédelmi mérnök vagy Élelmiszeripari mérnök vagy Vendéglátóipari közgazdász vagy
- Pedagógiai végzettség és szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológiai szakmunkás vagy
- Szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológia szakmunkás és legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlat

4. tananyagegység: **Speciális létesítmények takarítási feladatai** végrehajtásához szükséges személyi feltételek:

- Felsőfokú szakirányú végzettség: Környezetvédelmi mérnök vagy Élelmiszeripari mérnök vagy Vendéglátóipari közgazdász vagy
- Pedagógiai végzettség és szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológiai szakmunkás vagy
- Szakirányú végzettség: Takarító vagy Tisztítás-technológia szakmunkás és legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlat

NSZFH/cszc-mihaly/000006-3

KÉPZÉSI PROGRAM

Higiénés intézményi takarító

10112004

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	**Higiénés intézményi takarító 10112004**
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Higiénés intézményi takarító szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat. A képzés célja továbbá, hogy ösztönözze az alacsony iskolai végzettséggel, munkaerőpiacon keresett kompetenciával vagy szakképesítéssel nem rendelkező felnőtt lakosság, kiemelten a közfoglalkoztatottak részvételét az oktatásban, képzésben, és lehetőséget biztosítson számukra a munkaerőpiaci szempontból releváns képzettség, ismeretek, készségek, kompetenciák megszerzésére.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé. A képzés célcsoportja különösen az alacsony iskolai végzettséggel, munkaerőpiacon keresett kompetenciával vagy szakképesítéssel nem rendelkező felnőtt lakosság, kiemelten a közfoglalkoztatottak és az állami munkaerőpiaci támogatási programokban résztvevők, vagy valamilyen uniós támogatási formában részesülő személyek. Ez a végzettség azoknak biztosít lehetőséget, akik a munkaerőpiacon széleskörű szakmai ismeretek birtokában takarítási szolgáltatási területen szeretnének elhelyezkedni vagy ezen területek valamelyikén dolgoznak, de még nem rendelkeznek végzettséggel.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	• Munkája során alkalmazza a takarítási, egészségügyi ellátással összefüggő és közösségben terjedő fertőzésekkel kapcsolatos, speciális takarítási alapfogalmakat. • Alkalmazza a fertőzések megelőzésére, terjedésének megakadályozására vonatkozó eljárásokat (felületek, eszközök tisztítását, fertőtlenítését). • Az általános, speciális és fertőtlenítő takarításra vonatkozóan képes kiválasztani a tisztításhoz, fertőtlenítéshez szükséges anyagokat és eszközöket, felméri a takarítandó terület nagyságát és a takarítandó felületek minőségét. Követelmények, előírások, eljárások szerint végzi munkáját a megfelelő technológia kiválasztásával.

		• Képes a takarítandó felületekhez rendelt színkódok beazonosítására, az ehhez szükséges eszközök, anyagok és vegyszerek, technológiák kiválasztására és azok szakszerű alkalmazására. • Képes az autonóm takarítórobot irányítására, felügyeletére, minimális karbantartására. • Képes az előírásoknak (OTH, NNK) megfelelően a felhasználásra kerülő munkaoldatot (vízhőmérséklet, koncentráció mértéke) elkészíteni. Használat közben felismeri az munkaoldat kimerülésének jeleit (pl. elszíneződés, habzás, pehelyszerű kicsapódás). Képes a takarítási sorrendben tisztától a szennyezett felé és a felületek fektetett 8-s formában történő takarítására. Ellenőrzi, hogy tisztított felületen tisztítatlan felület („ablak") nem maradt. A felületet az előírt behatási ideig nedvesen tartja. • Szellőztet, hulladékot összeszed, előkészíti a takarítás előtt a felületeket (zsíroldást nagyobb szennyeződések eltávolítását kézi vagy gépi erővel (pl. porszívó). Elvégzi a tisztítási műveleteket (letörlés, lemosás, áztatás, permetezés, átkefélés) lúgos tisztítószerekkel, tenzidekkel, ablaktisztítókészlettel, takarítókocsival és annak felszerelésével, seprűvel, kellősítővel, porszívóval, műanyagkefével, törlőruhákkal, felmosó mopokkal. • Elvégzi a közösségi közlekedési járműveken a ráosztott takarítandó felület szennyeződésinek felmérését, előkészíti a szükséges, színkódolt eszközöket, kiválasztja a szennyeződésnek és a felületnek megfelelő tisztító, - és fertőtlenítőszereket, elvégzi a napi, vagy fertőtlenítő takarítási feladatokat. • Elvégzi az egészségügyi intézményekben előírt impregnált rendszerű takarítókocsival a felületekhez meghatározott színkódos törlőkendővel történő letörlést, üvegfelületek tisztítását, padló fertőtlenítését. A folyamatos fertőtlenítés során a kórokozó elpusztítására meghatározott fertőtlenítőszerrel és annak előírt koncentrációjával a színkódoknak megfelelően elvégzi a fertőtlenítő takarítást. Alkalmazza a megfelelő zsilipelési szabályokat. Impregnált rendszerű takarító kocsival és a színkódok segítségével elvégzi a műtő napi nyitó fertőtlenítő takarítását, a műtétek közötti fertőtlenítő takarítást és a napi záró fertőtlenítő takarítást. Ezen kívül zsilipen belül elvégzi az időszakos fertőtlenítő takarítást. • Készség szinten alkalmazza a zsilipelés szabályait mind a személyre, mind az eszközökre, anyagokra vonatkozóan. A takarítás szabályai szerint lemossa a helységek

		mennyezetét, falait, ablakait, berendezési és felszerelési tárgyait, padlóját, a tisztatér- technológiás takarítókocsival az előírt szinkódnak megfelelően. A munkavégeztével a takarítási eszközöket tisztítja, fertőtleníti, zárva szennyeződésmentesen tárolja. • Használja az előírt egyéni védőeszközöket. • Képes eldönteni, hogy az adott takarítási forma tekintetében milyen munkafolyamatokra, eljárásokra, sorrendiségre van szükség az adott takarítási helyszínen. • Alkalmazza munkavégzése során a személyi higiénés követelményeket. • Tevékenységét a munkabiztonsági, munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírások figyelembevételével végzi. • A tisztítószerek használatára, töltésére, higitására vonatkozó utasításoknak és munka-, egészség-,- környezetvédelmi előírásoknak megfelelően - a takarítandó terület besorolását, a felületek szennyezettségét, jellegét figyelembe véve - választja ki és használja a savas és lúgos, semleges hatású tisztítószereket.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	iskolai előképzettséghez nem kötött
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	szükséges Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági követelmény a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 15. számú melléklete alapján
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	írni-, olvasni- és alapvető számolni tudás

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszáma:	200 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés teljes óraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás

		pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. Támogatott képzés esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint a megengedett hiányzás ettől eltérő mértékű is lehet.
3.3	Egyéb feltételek	Minden résztvevővel a Fktv. és végrehajtási rendelete által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni. Amennyiben a képzésre jelentkező kéri az előzetes tudás mérést, -felnőttképzési szerződésben feltüntetésre kerül: Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni. Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a képzésre jelentkező – dokumentummal igazolt – tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni. A résztvevő által bemutatott dokumentum(ok) tekintetében a képző intézmény egyedi elbírálás, szakmai indokok, esetleges egyéb hivatalos iránymutatások alapján dönt arról, hogy valóban beszámítható-e a dokumentummal igazolt előzetesen megszerzett tudás.

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:[1]	Óraszáma:
4.1.	Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek	10 óra
4.2.	Takarítás előkészítése	20 óra
4.3.	Takarítási technológiák	130 óra
4.4.	Speciális létesítmények takarítási feladatai	40 óra
Összesen:		200 óra

[1] *A sorok száma bővíthető.*

4.1. Tananyagegység[2]

4.1.1.	Megnevezése:[3]	**Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek**
4.1.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a képzési helyszínekre jellemző alapvető munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai tudnivalókat. Munkaviszony létesítésekor, munkavégzéskor és felmondáskor képes legyen érvényesíteni munkavállalói jogait, a munkaszerződésének megfelelően. Törekedjen a munkaszerződésében foglaltak pontos megvalósulására, kötelezettségeit az előírásoknak megfelelően betartja, munkavégzése során együttműködjön munkáltatójával. Betartja a munkaügyi szabályokat és felelősséget vállaljon a saját munkavégzésért. Napi munkáját a szakterületre vonatkozó munka- és tűzvédelmi, egészségvédelmi, környezetvédelmi szabályok, előírások alapján végezze. Munkavégzés közben felelősségteljesen viselkedjen, probléma esetén higgadtan hajtsa végre a szükséges teendőket. Saját tevékenysége közben betartja a munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzbiztonsági, környezetvédelmi előírásokat
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.1.5.	Óraszáma:	10 óra

[2] *A Tananyagegységet bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő*
[3] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

4.1.6.	Beszámítható óraszáma:[4]	5 óra
4.1.7.	Tartalma:	**Munkaügyi ismeretek:** - Munkaszerződés lényege - Munkaszerződés tartalmi elemei - A Munka Törvénykönyvének a munkavállalóra vonatkozó kötelezettségei - A Munka Törvénykönyvének a munkavállalóra vonatkozó jogai **Munkavédelmi ismeretek:** - Munkakezdés, munkafelvétel szabályai - Gépek- berendezések használata - Kézi szerszámok, eszközök helyes használata - Munkavégzés és közlekedés helyes gyakorlata - Munkavédelmi előírások - Munkavédelmi teendők **Balesetvédelmi ismeretek:** - Gyakoribb baleseti veszélyhelyzetek - Balesetek esetén szükséges teendők, elsősegélynyújtás - Védőruha használat szabályai **Tűzvédelmi ismeretek:** - Alapvető érintésvédelmi, tűzvédelmi ismeretek - A tűz elleni védekezésről, műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló törvények áttekintése - Tűz esetén végrehajtandó feladatok, a tűzjelzése - Tűzoltó készülékek használata - Áramtalanítás fontossága, végrehajtása - Dohányzás szabályai - Munkahelyek tűzvédelmi előírásai - Tűzvédelmi előírások megszegésének jogkövetkezményei - Tűzvédelmi előírások - Tűzvédelmi teendők **Környezetvédelmi ismeretek:** - Környezeti ártalmak - Környezetvédelem szükségessége - Környezetvédelmi előírások

[4] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha ez a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

		- Környezetvédelmi teendők **Higiéniai ismeretek:** - Személyi higiénia, munkahelyi higiénia - Termelési, technológiai higiéniai ismeretek - Szájmaszk használat szabályai - Kézfertőtlenítés szabályai - Védőtávolság - Koronavírusra utaló betegség gyanúja esetén szükséges intézkedések
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:[5]	**Takarítás előkészítése**
4.2.2.	Célja:	Munkája során alkalmazza a takarítási, egészségügyi ellátással összefüggő és közösségben terjedő fertőzésekkel kapcsolatos, speciális takarítási alapfogalmakat. Figyelmet fordítson a szakmai kifejezések helyes használatára. Önállóan és helyén valóan használja a szakkifejezéseket. Alkalmazza a fertőzések megelőzésére, terjedésének megakadályozására vonatkozó eljárásokat (felületek, eszközök tisztítását, fertőtlenítését). Gondos odafigyeléssel végezze munkáját. Munkavégzése során együttműködjön vezetőjével és adott létesítmény szakszemélyzetével. Az általános, speciális és fertőtlenítő takarításra vonatkozóan képes legyen kiválasztani a tisztításhoz, fertőtlenítéshez szükséges anyagokat és eszközöket, felmérni a takarítandó terület nagyságát és a takarítandó felületek minőségét. Követelmények, előírások, eljárások szerint végezze munkáját a megfelelő technológia kiválasztásával. Felelősségtudatos, fegyelmezett, szabálykövető hozzáállás legyen. A munkavégzés során önállóan betartja és betartatja a vonatkozó biztonsági és technológiai előírásokat, követelményeket. Képes legyen a takarítandó felületekhez rendelt szinkódok beazonosítására, az ehhez szükséges eszközök, anyagok és vegyszerek, technológiák kiválasztására és azok szakszerű alkalmazására. Munkáját pontosan, odafigyelve, szakszerűen megfelelő eszközök, anyagok, vegyszerek használatával

[5] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

		végezze. A munkához szükséges anyagokat, vegyszereket szakmai segítséggel válassza ki, azokat és a használt eszközöket önállóan, szakszerűen használja. Szellőztessen, hulladékot összeszedjen, előkészítse a takarítás előtt a felületeket. Használja az előírt egyéni védőeszközöket. Betartja a védőeszközökre vonatkozó előírásokat, szabályokat. Önállóan és szabályosan használja az egyéni védőeszközöket. Képes legyen eldönteni, hogy az adott takarítási forma tekintetében milyen munkafolyamatokra, eljárásokra, sorrendiségre van szükség az adott takarítási helyszínen. Szakmai igényességgel, a megrendelői igényeket, vezetői utasításokat, az intézmény, létesítmény, jármű típusát figyelembe véve alkalmazza munkafolyamatok lépéseit. Munkáját precízen felelősségteljesen, a biztonsági előírásokat betartva szakmai segítséggel, együttműködve végezze. Alkalmazza munkavégzése során a személyi higiénés követelményeket. Betartja a személyi higiénés előírásokat. Felelősséggel viseltessen mások és saját egészségvédelme érdekében. Tevékenységét a munkabiztonsági, munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírások figyelembevételével végezze. Felelősségtudatos fegyelmezett szabálykövető hozzáállása legyen. Elkötelezett legyen a biztonságos munkavégzés mellett. A munkavégzés során betartja és betartatja a munka-, tűz-, baleset és környezetvédelmi szabályokat, előírásokat. Saját magáért, másokért és a környezetért önállóan és a felelősségteljes tudatában döntsön és cselekedjen.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.

4.2.5.	Óraszáma:	20 óra
4.2.6.	Beszámítható óraszáma:[6]	10 óra
4.2.7.	Tartalma:	- A takarítási alapfogalmak (pl. napi, heti, havi, záró, folyamatos, fertőtlenítő takarítás, tisztító - és fertőtlenítőszer). A fertőződések terjedéséhez kapcsolódó alapfogalmak (pl. mikroorganizmusok, vírusok, baktériumok, mikroszkopikus gombák, egészségügyi ellátással összefüggő, valamint közösségben terjedő fertőzések). A takarítási alapfogalmak (pl., tisztatér, biológiai kockázatok, zsilipelés). - A fertőzések terjedésének módja, a megelőzési, megakadályozási lehetőségek és a megfelelő technológia hozzárendelése. - A takarító eszközök (pl. takarítókocsi, ablakmosó, súrolókefék). A felületek minősége és a szennyeződések fajtája, mennyisége. - A színkódok szerint a takarítandó felületek azonosítása, az ehhez szükséges színkódolt takarítóeszközök, anyagok megnevezése. A szükséges tisztító- és fertőtlenítőszerek meghatározása. Az impregnált takarítási rendszer összeállítása. - Az egyéni védőeszközök, azok, biztonságos használatára, tisztítására, tárolására és cseréjére vonatkozó előírások. - Az alapvető személyi higiénés követelmények fontossága és alkalmazásának szükségessége. - A munkavégzéssel kapcsolatos munkabiztonsági, munka-, egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi előírások.
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése:[7]	**Takarítást technológiák**
4.3.2.	Célja:	A tisztítószerek használatára, töltésére, higítására vonatkozó utasításoknak és munka-, egészség-,- környezetvédelmi előírásoknak megfelelően - a takarítandó terület besorolását, a felületek szennyezettségét, jellegét figyelembe véve -

[6] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*
[7] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

		választja ki és használja a savas és lúgos, semleges hatású tisztítószereket. Betartja a tisztítószerek használatára, töltésére, hígításra vonatkozó utasításokat, munka-, egészség-, és környezetvédelmi előírásokat. A szakmai útmutatásnak megfelelően válassza ki és hígítsa, használja a tisztítószereket. Azok szakszerű és biztonságos használatáért felelősséget vállaljon. A munkavégzés során vezetőjével együttműködjön. Képes legyen az autonóm takarítórobot irányítására, felügyeletére, minimális karbantartására. Munkáját pontosan, odafigyelve, szakszerűen végezze. Önállóan végezze munkáját a takarítórobot segítségével. Képes legyen az előírásoknak (OTH, NNK) megfelelően a felhasználásra kerülő munkaoldatot (vízhőmérséklet, koncentráció mértéke) elkészíteni. Használat közben felismerje a munkaoldat kimerülésének jeleit (pl. elszíneződés, habzás, pehelyszerű kicsapódás). Képes legyen a takarítási sorrendben tisztától a szennyezett felé és a felületek fektetett 8-s formában történő takarítására. Ellenőrizze, hogy tisztított felületen tisztítatlan felület („ablak") nem maradt. A felületet az előírt behatási ideig nedvesen tartsa. Különös gondossággal eljárva betartja a fertőtlenítőszerek használatára, töltésére, hígításra vonatkozó utasításokat, munka-, egészség-, környezetvédelmi előírásokat. A munkához szükséges anyagokat, vegyszereket szakmai segítséggel választja ki, készítse el. Azok szakszerű és biztonságos használatáért felelősséget vállaljon, vezetőjével egy együttműködjön. Elvégezze a tisztítási műveleteket (letörlés, lemosás, áztatás, permetezés, átkefélés) lúgostisztító szerekkel, ablaktisztítókészlettel, takarítókocsival és annak felszerelésével, seprűvel, kellősítővel, porszívóval, műanyagkefével, törlőruhákkal, felmosó mopokkal. Betartja a takarításra vonatkozó előírásokat, szabályokat. Munkáját önállóan, precizen, felelősségteljesen, a biztonsági előírásokat, vezetői utasításokat betartva végezze. Készség szinten alkalmazza a zsilipelés szabályait mind a személyre, mind az eszközökre, anyagokra vonatkozóan. A takarítás szabályai szerint lemossa a helységek mennyezetét, falait, ablakait, berendezési és felszerelési tárgyait, padlóját, a tisztatér- technológiás takarítókocsival az előírt szinkódnak megfelelően. A munkavégeztével a takarítási eszközöket tisztítsa, fertőtlenítse, zárva szennyeződésmentesen tárolja. Betartja a takarításra vonatkozó előírásokat, szabályokat, vezetői utasításokat. Munkáját precizen, felelősségteljesen, a

4.6. Szociális gondozó és ápoló

A szakmai képzést megalapozó információk	
A képzés megnevezése	Szociális gondozó és ápoló
Szakmai ágazat megjelölése	Szociális
Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján	0923 Szociális munka és tanácsadás
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése	Szociális gondozó és ápoló
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés szintjének besorolása	az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 3 a Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 3 a Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 3
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához. A képesítési követelményt előíró jogszabály: a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység leírása	A szociálisalap- és szakosított ellátások különböző intézményeiben gondozói munkakörben végzi tevékenységét. Kompetenciájának megfelelő esetekben önállóan, és/vagy felsőfokú végzettségű szakember irányításával képes a segítségre szoruló egyén/család/csoport/közösség életvitelét támogató segítséget nyújtani. Tanulmányai alapján az egyéni, csoportos és a közösségi térben fellépő működési mechanizmusokat felismerve az indokolt és szükséges segítségnyújtási formára javaslatot tesz, a végrehajtásban kompetenciájának megfelelően önállóan, egyéb esetben felsőfokú végzettségű szakember irányításával tevékenyen közreműködik. Krízis-, rendkívüli és katasztrófahelyzetben a szükséges beavatkozásokban utasítás szerint, kompetenciájának megfelelően részt vesz.

	Tevékenységéhez kapcsolódóan ismeri a szociális szolgáltatások/intézmények adminisztrációs feladatait, tevékenységét, munkaköri feladatainak teljesítését előírás szerint adminisztrálja. Munkájában, a mindenkori jogszabályokban, szabályozókban, protokollokban, módszertani út-mutatókban, illetve a szociális munka etikai kódexében előírtakat követve tevékenykedik. Munkájában nagy gondot fordít a prevenciós munkára, ehhez kapcsolódóan ismeretterjesztő előadásokat, foglalkozásokat szervez infokommunikációs és digitális eszközök segítségével.
A képzés célja	A szakképesítés munkaterületéhez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása. Olyan szakemberek képzése, akik megfelelő elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában képesek kompetenciájuknak megfelelően önállóan, és/vagy felsőfokú végzettségű szakember irányításával a segítségre szoruló egyén/család/csoport/közösség életvitelét támogató segítséget nyújtani.
A képzés célcsoportja	Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkező személyek, akik érdeklődést mutatnak a szociális gondoskodás eme szakterülete iránt, és megfelelő affinitással rendelkeznek az egészségügyi és/vagy szociális okból támogatandó személyek ellátására.
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája	A szociális gondozó és ápoló bentlakást vagy nappali ellátást biztosító szociális intézményekben, illetve az ellátást igénylő otthoni környezetében, gondozói munkakörben végzi tevékenységét. Életkoruk, egészségi, mentális vagy fizikai állapotuk miatt segítségre szoruló (idősek, fogyatékosok, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, hajléktalansággal küzdők) személyeket ápol és gondoz. A szociális gondozó és ápoló munkaerő-piaci relevanciája alapján szakmaként szerepel a szak-majegyzékben. Szakképesítésként történő bevezetését olyan célirányos speciális képzésszervezési feltételek biztosításának függvényében szervezhető – szakmai képzés iránti igény indokolja, mely a szociális ellátórendszer betöltetlen álláshelyeit a hazai munkaerőpiacon jelentős potenciált képező társadalmi csoportnak, a roma nőknek a foglalkoztatás keretében biztosított felkészítésével segíti elő.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
A tanulmányai és a munkavégzés során a birtokába került személyes adatokat a jogszabályok és a szociális munka etikai kódexe vonatkozó pontjainak megfelelően kezeli, a gondozással kapcsolatos titoktartási kötelezettségeket betartja.	A személyes adatok védelmével kapcsolatos adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat ismeri, a jogszabályban foglalt titoktartási kötelezettségeinek eleget tesz.	Tiszteletben tartja az állampolgári jogokat, a védelem alá eső adatok, információk birtokosaként, elkötelezett azok megőrzése iránt. Alkalmazza az "integritás és bizalmas jelleg" alapelvet	Felelős munkavégzése során és a magánéletében, a tudomására jutott adatok, információk megőrzéséért és kezeléséért.
Felismeri a különböző életkorok élet-tani, fejlődéslélek-tani sajátosságait és a fejlődésben jelentkező elmaradásokat, akadályozottságokat.	Ismeri a különböző életkorok élettani, fejlődéslélektani jellemzőit, egészségügyi rizikóit és a prevenció, korrekció lehetőségeit.	Kész a közös munkára, másokkal megosztja szakmai elméleti és gyakorlati tudását, felhalmozott tapasztalatait.	Felelős az ellátottak és a gondozottak életkori, mentális állapota és fejlettségi szintje szerinti ellátás, gondozás megválasztásáért, az alkalmazott beavatkozásokért.
Felismeri és azonosítja a személyeket és csoportokat veszélyeztető helyzeteket, ezeket jelzi közvetlen felettesének	Ismeri a krízis, krízisintervenció fogalmát és a konfliktuskezelés mód-szereit.	Keresi az együttműködés lehetőségét, és felismeri a helyzetből fakadó szerepét.	Maradéktalanul betartja a szociális munka etikai kódexét, viselkedéskultúrájával azt képviseli.
Az eltérő szituációkban adekvátan használja a verbális és nonverbális kommunikációs csatornákat.	Ismeri a kommunikációs alapelveket, a legfontosabb alapfogalmakat, a kommunikáció működését, folyamatát, szereplőit, tényezőit, helyzettípusait, a kommunikációs stílusokat és az asszertív kommunikációs eszközöket. Ismeri a Könnyen Érthető Kommunikáció (KÉK) technikáját	Nyitott arra, hogy kommunikációs képességeit folyamatosan fejlessze. Asszertív módon kommunikál. Elfogadó, türelmes.	Az ellátottak, gondozottak egészségi, életkorbeli és mentális állapotát figyelembe véve kommunikál, meggyőződik a kommunikáció sikerességéről.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Érthetően kommunikálja a kreatív javaslatait, az ellátás / gondozás kapcsán, ötleteit megosztja munkatársaival.	Ismeri a kommunikáció és közlés alapvető formáit személyes és online kommunikációban.	Véleményét, szakmai álláspontját felelősséggel képviseli.	Egyéni és team munkában a saját kompetenciahatárainak figyelembe vételével végzi feladatait.
Megérti és alkalmazza a szakmai feladatok ellátásához kapcsolódó utasításokat és iránymutatásokat.	Ismeri a szakmájához kapcsolódó alapvető szakmai feladatok ellátásához kapcsolódó utasításokat és iránymutatásokat.	Nyitott a személyiségfejlesztésre. Szakmailag elhivatott, magatartása szabálykövető.	Az irányadó szociális ágazati és intézményi irány-mutatások szerint végzi saját tevékenységét.
A saját és az ellátottak / gondozottak érdekeit munkavégzése során képviseli. Alkalmazza az érdekérvényesítés módszereit.	Ismeri a szakmai érdekképviselet szintjeit és fórumait. Ismeri az alapvető emberi, gyermeki ellátotti és betegjogokat. Ismeri az érdekérvényesítés módszereit.	Elhivatott az emberi jogok védelmére és azok érvényesítésére.	Önállóan felismeri a jogsérelmet, kompetenciájába tartozóan teszi meg javaslatait a sérelem megszüntetésére.
Megérti és alkalmazza az énvédelmi technikákat és módszereket. Jelzést ad, segítséget kér szakmai érintettsége esetén.	Ismeri az énvédő mechanizmusokat, a rekreációs technikákat és módszereket. Rendelkezik alapvető önismerettel, reális önképpel.	Nyitott önmaga megismerésére. Fogékony a személyiségtipusok azonosítására	Képes az önálló személyiségfejlődésre az elsajátított módszerek és technikák alapján. Lelki egészsége karbantartására, különböző rekreációs technikákat alkalmaz és gyakorol.
Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez. Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket, csatornákat.	Ismeri az online kommunikációs eszközöket, formákat és módszereket, tisztában van az etikus médiahasználat szabályaival.	Törekszik a mindennapi munkája során a használt informatikai eszközöket kezelni, alkalmazni, beállítani. A jelentkező problémákat közvetlen feletteséneк jelezni.	Munkája során betartja az etikus médiahasználat szabályait, eszerint jár el. Betartja az adatkezelési szabályokat.
Szakmai dokumentációkat, szabályozókat, protokollokat értelmez és használ munkavégzése során.	Átlátja az alapvető szociális és gyermekvédelmi ellátási formákat.	Elsődlegesnek tartja az ellátottak szükségleteinek ki-elégítését.	Betartja a szakmai előírásokat, naprakészen, pontosan vezeti az előírt dokumentációkat.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Az elsajátított szakmai kifejezéseket szóbeli és írásbeli kommunikációja során is használja. Erőszak- és akadálymentes kommunikációt alkalmaz az ellátottakkal és a kollégákkal. Szakértelmét elméleti és gyakorlati síkon tovább fejleszti, amelyet munkája során sikeresen alkalmaz.	Érti és megérti a mások által használt szakmai kifejezéseket. Pszichés problémákat, érzelmi igényeket nevez meg. Ismeri saját szakmai illetékességének határait.	Törekszik a minél szélesebb körű szakmai ismeretek elsajátítására. Reális önismerete van. Elfogadja a szak-maetikai irányelveket	A már elsajátított szakmai kifejezéseket igyekszik önállóan, a szövegkörnyezetnek megfelelően használni. Tiszteletteljes, másokra figyelve érzékeli a változásokat. Együttműködik más szakemberekkel, betartja szakmai illetékessége határait.
Szükséglet felmérés során feltárja az idősek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, fogyatékossággal élők gyógyszerelési nehézségeit.	Ismeri a gyógyszerek fajtáit, beadási módjait.	Szem előtt tartja a gyógyszerezés szükségszerűségét, és segítséget nyújt a szakápolásban dolgozó személyzet tagjainak az ellátottal való elfogadtatásban.	Orvosi irányítással segítséget nyújt a gyógyszeres terápia megvalósításában.
Szükség esetén alkalmazza az elsősegélynyújtás gyakorlati elemeit. (sebellátás, újraélesztés stb.)	Ismeri az elsősegélynyújtás szabályait. Felismeri az életet veszélyeztető állapotokat.	Szem előtt tartja az emberi élet megmentését, a veszélyhelyzet elhárítását.	Önállóan vagy másokkal együttműködve döntéseket hoz az életmentés folyamatában
Részt vesz, megtervezi a gondozás és alapápolás lépéseit, folyamatát.	Ismeri a gondozási, alapápolási feladatokat egy ellátott kapcsán mind belgyógyászati, mind sebészeti betegségek esetén.	Kész a közös munkára a gondozó, ápoló személyzet tagjaival.	Másokkal együttműködve végzi a gondozási, ápolási feladatokat. Vezetője utasítása szerint, és a szak-mai protokollok betartásával végzi szakmai tevékenységét
Használja és alkalmazza a beteg kényelmét szolgáló eszközöket.	Ismeri a higiénés betegápolás lépéseit, gondoskodik a beteg komfortérzetéről, kényelmi és biztonsági szükségleteiről.	Szem előtt tartja a beteg szükségleteinek kielégítését.	Új megoldásokat kezdeményez a szükségletek ki-elégítése érdekében a beteg gondozási szükségletét figyelembe véve.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Tapasztalatával segíti a haldokló beteg ápolását, gondozását, képes az elhunyt személy körüli ápolói feladatok szakszerű elvégzésére. Szükség esetén előkészíti a temetés lebonyolítását a munkaköri leírásának megfelelően.	Ismeri a haldoklás és gyász fázisait. Ismeri a halott ellátás menetét.	Empatikus a haldoklóval és a gyászolóval, egyaránt igyekszik egyénre szabottan támogatni őket.	Magára nézve kötelezőnek tartja a szociális szakmai etikai irányelvek előírásait.
A kliens/ellátott komfortérzetének megteremtése érdek-ében használja a szociális munka értékeinek, elméletének és gyakorlatának összekapcsolódó rendszerét.	Ismeri a szociális munka színtereit, értékeit. Ismeri a szociális munka értékbeli és etikai szabályait.	Szem előtt tartja a kliens/ellátott helyzetét a társadalmi konfliktusok kezelése mellett, valamint nyitott az új megoldásokra a különböző kapcsolatok hatékony működése érdekében	A kliens személyére szóló megoldásokat keres a munkavégzése során. A személyzet tagjaival együttműködve hoz döntéseket a kliens/ellátott problémáinak megoldása érdekében.
Segítő feladata során hatékonyan használja az elköteleződés, értékrend, kommunikáció, szükséglet felmérés, tervezés, képessé tevés kompetenciákat.	Tisztában van a szociális munka kulcskompetenciáival.	Törekszik a kulcskompetenciák egyensúlyban tartására.	Másokkal együttműködve alkalmazza a kulcskompetenciákat, segít az önálló döntéshozatalban.
Hatékonyan bekapcsolódik az esetmegbeszélő csoportok működésébe, esetadóként, illetve az esetmegbeszélő csoport tagjaként.	Ismeri azokat a helyzeteket, problémákat, eseteket, amelyek, esetmegbeszélés témái lehetnek.	Szem előtt tartja az esethozó problémáját és a környezetnek ehhez való viszonyulását.	Az eset megoldása során felelősséget vállal a saját, illetve a csoport munkájáért.
Az egyén komfortérzetét veszélyeztető probléma több szempontú megközelítése során bekapcsolódik a lehetséges megoldási módokba a veszélyeztető probléma elhárítása érdekében.	Ismeri a problémamegoldás „i" modell fázisait.	Javaslatokat tesz a hatáskörébe tartozó problémák esetleges megoldásaira.	Másokkal együtt értékeli a problémamegoldás lehetséges eredményeit.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Felismeri a krízishelyzeteket, feltárja azok okait, elemzést készít, és javaslatot tesz a megoldásra.	Ismeri a lélektanilag kritikus állapot okait. Részt vesz a megfelelő megoldási stratégia kiválasztásában.	Szem előtt tartja a kliens egyéni elvárásait, és összehangolja a közvetlen környezetével.	Másokkal együttműködve felelős döntést hoz a krízisből való kimozdulás érdekében.
Mentálhigiénés ismeretei által képes a jól és rosszul működő természetes támaszok azonosítására, a jól működő természetes támaszok megkeresésére.	Ismeri a mentálhigiéné alapfogalmait, a jól és rosszul működő természetes támaszokat.	Törekszik a kompetenciáinak figyelembevételével a leginkább megfelelő természetes támasz kiválasztására.	Önállóan és a team tagokkal együttműködve, a segítő kapcsolat felhasználásával végzi tevékenységét.
Támogatást nyújt a családi és személyes kapcsolatok megtartása céljából a kliens/ellátottak részére	Ismeri a mentálhigiénés segítés módszereit.	Szem előtt tartja a pozitív személyes és családi kapcsolatok kialakítását.	Új megoldásokat kezdeményez a megfelelő családi és társas kapcsolatok kialakítására a kliensek és ellátottak érdekében.
Segítő, támogató tevékenységet végez krónikus betegek, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, fogyatékossággal élők körében.	Ismeri a segítő, támogató technikákat a krónikus betegek, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek és fogyatékossággal élők segítésére.	Empatikus a krónikus betegek, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, fogyatékossággal élők problémái iránt.	Önálló javaslatokat fogalmaz meg a célcsoportok problémáinak megoldására, helyzetük javítására.
Bekapcsolódik a bentlakásos intézmények mentálhigiénés feladatainak segítésébe, kompetenciáján belül segíti a kapcsolattartást, kompetenciáján belül pszichés támogatást nyújt	Ismeri a bentlakásos intézményekben előforduló mentálhigiénés feladatokat.	Mentálhigiénés eszközrendszerét folyamatosan fejleszti. Tájékozódik a szakmai irányelvekről, azokat elfogadja.	Irányítás mellett, csapatban végzi a mentálhigiénés feladatait.
A célcsoportok ellátása során adekvátan használja a társadalmi helyzet ismérveit és az ezeket célzó jogszabályokat.	Ismeri a fogyatékossággal élők, idősek és pszichiátriai betegek társadalmi helyzetét, esélyegyenlőségük et célzó jogszabályokat.	Szem előtt tartja a különböző társadalmi rétegeket célzó jogszabályokat.	Segítséggel, útmutatással szolgál a különböző célcsoportok problémáinak megoldása érdekében.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Feltárja az egyes célcsoportok pszichés problémáit, a felismerés után a megoldásban is közreműködik.	Azonosítja az egyéni, csoportos és közösségi válsághelyzeteket, az elemi életfeltételek hiányát, az idős és fogyatékossággal élő ember és a pszichiátriai beteg pszichés problémáit.	Törekszik a jelzett célcsoportok pszichés problémáinak megoldására.	Másokkal együttműködve felelősséget vállal a különböző célcsoportok pszichés problémáinak megoldásában.
Értelmezi az ellátott személy szükségleteit, megszüntetésük érdekében alternatívákat állít fel, és ezeket kivitelezi.	Ismeri a szükségleteket, erőforrásokat és a helyi cselekvési lehetőségeket.	Szem előtt tartja az ellátott egyén szükségleteit.	A csapat-tagokkal együttműködve igyekszik a szükségletek minél előbbi kielégítésére.

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti és részvételi feltételek

Iskolai előképzettség	alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség	nem szükséges
Egészségügyi alkalmassági követelmények	foglalkozás-egészségügyi vizsgálat szükséges, pályaalkalmassági vizsgálat nem szükséges.
Szakmai gyakorlat területe és időtartama	nem szükséges
Részvétel követésének módja	A 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről és a 11/2020. (II. 7.) a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt feltételek teljesítése szerint, továbbá az felnőttképző intézményben előírt minőségbiztosítási rendszer feltételeinek megfelelően a képzésben résztvevők - kontaktórás elméleti oktatási napokon jelenléti ívet írnak alá, - e-learninges oktatási formában történő oktatási alkalmakon névsorolvasáskor jelzik jelenlétüket, - demonstrációs termi gyakorlati oktatási napokon a jelenléti ívet írnak alá, A tanórák megtartását az oktatók haladási naplóban dokumentálják, A résztvevők teljesítményének értékelését az felnőttképző intézmény dokumentálja.

Megengedett hiányzás	A kontakt órák 20%-a. A megengedett hiányzás meghaladása esetén a képzésben részvevő pótolhatja a hiányzást az intézménnyel egyeztetett módon költségtérítéssel. Támogatott képzés esetén a támogatást nyújtó-, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelő által kért szigorúbb hiányzási feltételek lehetnek az irányadók, betartandók.
Egyéb feltétel(ek)	Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/együttműködési megállapodásban, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek.

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások megnevezése és azok óraszámai

A szakmai képzés összes óraszáma	1500 óra
Elméleti órák száma	900 óra 60%
Gyakorlati órák száma	600 óra 40%
A képzés nem modul rendszerű	A belső tananyagegységek (vastagon kiemelt sorok) tartalmazzák azok feldolgozásához szükséges elméleti ismereteket, gyakorlati demonstrációt, projektfeladatokat, egyéb ismeretfeldolgozási tevékenységeket, kompetencia kialakító műveleteket. A tananyagegységeknek, azok részegységeinek sorrendje, óraszámai a képző intézmény igényei, feltételei szerint változtatható.

Témakörök	elmélet	gyakorlat	összesen
Szakmai személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	**26**	**74**	**100**
A reális énkép szerepe a szociális segítésben	2	24	26
Erőszak- és akadálymentes kommunikáció	2	2	4
Kapcsolatok és tárgyalástechnika	2	10	12
Segítő kapcsolat, segítő beszélgetés	2	6	8
Szakmai identitás, pályatükör	6	18	24
A szakmai együttműködés és a segítő kapcsolat	6	2	8
A konfliktusok, konfliktus-megoldási technikák és módszerek	2	8	10
A kongruens kommunikáció	2	2	4
Tanulástechnikai támogatás	2	2	4
Esetmegbeszélés és szupervízió	**4**	**32**	**36**
Esetmegbeszélés	2	16	18
Szupervízió	2	16	18

Témakörök	elmélet	gyak.	összesen
Pszichológia	**72**	**0**	**72**
Általános és személyiséglélektani ismeretek	16		16
Fejlődéslélektani alapok	16		16
Szociálpszichológiai alapismeretek	24		24
Családi mentálhigiéné	16		16
Mentálhigiéné	**46**	**8**	**54**
Mentálhigiéné alapismeretei	12		12
Életkorok mentálhigiénéje	8		8
Közösségi mentálhigiéné alapjai	8		8
Félelem, szorongás, stressz és kezelésük	4	4	8
Krizis, krízisintervenció	6		6
Veszteségek, gyász, gyászolás	4	2	6
Kiégés, Burnout és a Helfer szindróma	4	2	6
Egészségügyi ismeretek: az emberi test felépítése, működése, egészségtan, környezetvédelem	**110**	**10**	**120**
Az emberi test felépítése	52		52
Népegészségtani alapismeretek	16		16
Gyógyszertani alapok	16		16
Egészségmegőrzés, egészségkultúra	18	6	24
Környezetvédelem és fenntarthatóság	8	4	12
Egészségügyi ismeretek: klinikumi ismeretek	**152**	**8**	**160**
Belgyógyászati ismeretek	40		40
Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések	36		36
Kisklinikumi ismeretek	12		12
Fertőző betegségek, járványok	16		16
Dietetikai ismeretek	8	8	16
Gerontológia, geriátria	40		40
Elsősegélynyújtás elmélete és gyakorlata	**16**	**16**	**32**
Az elsősegélynyújtás alapjai. Elsődleges teendők vészhelyzetben. A segélyhívás folyamata, újraélesztés, sérültek ellátása.	16	16	32
Társadalomismeret	**40**	**8**	**48**
A mai magyar társadalom	8		8
Demográfia és népesedés	4		4
Család és háztartás	4		4
Az emberi szükségletek rendszere	16		16
Hátrányos helyzetű csoportok a társadalomban	8	8	16
A szociális munkavégzés ismeretei és eszközei	**152**	**28**	**180**
Szociálpolitikai alapismeretek	36		36
Szociális ellátórendszer, a szociális segítés etikája, humánszolgáltatások	12	12	24
Szociális krízishelyzetek	20	4	24
Szenvedélybetegségek, függőségek	16		16
Szociális munka csoportokkal	16		16
Idős és fogyatékos emberek ellátása, akadályozottságok	32		32
Rehabilitációs ismeretek. A gyógyászati és rehabilitációs segédeszközök. Háztartási ismeretek.	8	8	16
Jogi és etikai ismeretek. A szociális segítés etikája	12	4	16

Témakörök	elmélet	gyak.	összesen
Fejlesztő foglalkozások	**30**	**42**	**72**
Szocioterápia és foglalkoztatásterápia. Munkaterápia	12	30	42
Rekreációs foglalkozások , Programszervezés	18	12	30
Ápolási alapismeretek	**116**	**184**	**300**
Az ápolás meghatározása, célja, az ápoló funkció. Ápolási modellek.	32		32
Az emberi szükségletek érvényesülése az ápoló munkában	24		24
Betegmegfigyelés, a megfigyelési tapasztalatok összegzése	24	8	32
Általános tünettan. Élettani funkciók megfigyelése	24	8	32
Szakápolási ismeretek	12	8	20
Az ápolás gyakorlata		160	160
Gondozási ismeretek	**124**	**176**	**300**
Gondozás fogalma, történetisége, jellemzői	24		24
Gondozási szükségletek felmérése.Szükségletek felmérése és módszerei	24		24
A komplex gondozás. Sajátos gondozási szükségletek	16	8	24
A gondozás tervezése. A gondozási folyamat megfigyelése	16	8	24
Gondozás az alapellátásban. Az alapellátás intézményrendszere	24		24
Gondozás a szakosított ellátásban. A szakosított ellátás intézményrendszere	20		20
A gondozási tevékenység gyakorlata		160	160
Az ápolási, gondozási tevékenységgel kapcsolatos dokumentáció	**12**	**14**	**26**
Az ápolási, gondozási adminisztráció fogalmai, célja. Minőségbiztosítás.	4	4	8
A betegellátással, ápolással kapcsolatos adminisztráció. A gondozási tevékenység adminisztrációja	6	6	12
Számítástechnika a szociális munka adminisztrációjában	2	4	6
összesen:	**900**	**600**	**1500**

A képzés szakmai tartalma

1.	
A tananyagegység elnevezése	**Szakmai személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció**
A tananyagegység célja	a segítő kapcsolat létesítéséhez és működtetéséhez szükséges készségek és a személyiség fejlesztése. A reális énkép kialakítása, a viselkedés kontrollálása. A szakmai önismeret fejlesztése és annak tudatosítása, hogy a szociális szakember számára a személyiség munkaeszköz. A nyílt és kongruens kommunikáció alkalmazása. A saját kommunikáció kontrollálása, a kommunikáció fejlesztésének módszereinek, eszközeinek bővítése. A saját személyiségének, belső erőinek és gyengeségeinek ismerete, a megismert énerősítő technikák alkalmazásával szakmai és személyes önfejlesztésre. Képessé válik az erőszak- és akadálymentes kommunikációval, hatékony és eredményes munkavégzésre, segítő kapcsolat kialakítására.

A tananyagegység tartalma	**A reális énkép szerepe a szociális segítésben** Az én, az énképfogalma, dimenziói és síkjai. Önmagunkra vonatkozó információk csatornái. Érzelmi kongruencia. Önismeret fogalma, szintjei, a JoHari ablak. Az önismeret elsajátításának folyamata. Az önismereti kerék. Az énfejlődés és szakaszai. Loevinger és Eric Erikson. Személyes adottságaink és képességeink. Önértékelés, önelfogadás, önbizalom. Társas észlelés, társismeret, szociális tükör, visszajelzések, reflektivitás. Alkalmazkodás és elfogadás. A saját én tartalmai, tudatos identitás, a személyiség belső mozgásai, dinamizmusai Az érett, felnőtt személyiség fogalma és aspektusai A szerzett viselkedésminták, értékek és belső késztetések összehangolása A személyén belüli érzelmi-indulati ellentmondások A másik emberre adott reakcióinak sokszínű élményhátterc Agresszió fogalma és kezelése A személyes kompetencia hatása a környezetre A mentálhigiénés jóllét állapotának jellemzői Rekreációs lehetőségek Önismeret, önismeret-fejlesztés A segítő szakmák hatása a személyiségre Önvédelmi technikák A kiégés jelei. A kiégés elleni védekezés A veszteségek feldolgozása gyakorlat A személyes veszteségek A veszteségek feldolgozásának szakaszai A veszteségek feldolgozásának lehetőségei a csoportban **Erőszak- és akadálymentes kommunikáció** Az erőszakmentes kommunikáció fogalma, szerepe, elemei és jelentősége mindennapi életünkben és a segítő szakma világban. Az érzelmek azonosítása és szabad kifejezése a kommunikációban. Az érzelmek elfojtása a kommunikáció folyamatában. Kérés és követelés a kommunikációban. A kérések kifejezése, a cél ás a folyamat kapcsolata. Közlési sorompók és akadályok. Jelzések fogadása, értelmezése. Empátia szerepe a kommunikációban, empátiás kapcsolódás. Hallgatás, meghallgatás, beszélés és beszélgetés. Kölcsönös kapcsolatok, partneri viszonyok a kommunikációban. **Kapcsolatok és tárgyalástechnika** A kapcsolatok fogalma, létrejöttének indítékai. A társas mező. Szerelméletek.

A kapcsolatok fajtái, fejlődése.
Interakció és kommunikáció.
Társas készségek, interakciós függőségek.
A tárgyalási helyzetek, a tárgyalás különböző típusai
Az eredményes tárgyalás külső-belső feltételei
A tárgyalás előkészítése
A tárgyalás különböző fázisai
A tárgyalási stratégia, tárgyalási taktikák
Nehéz tárgyalási szituációk megoldása

Segítő kapcsolat, segítő beszélgetés
A segítő kapcsolat fogalma, a segítés szintjei és formái.
A szükségletek megjelenési formái.
A konzultáció, mint a segitö kapcsolat egyik formája. A konzultáció formái.
A segítő beszélgetés fogalma és feltételei. Kongruencia.
A rogersi terápia elvei.
A tanácsadás fogalma, módszere, kulcselemei.
A tanácsadóval szembeni elvárások.
A pszichoterápia meghatározása, technikái.

Szakmai identitás, pályatükör
A szakmai identitás fogalma, kialakulásának lépései.
Identitáskérdések a szociális munkában.
A szociális munkások identifikációjának jellemzői. Identitas bizonytalanságok.
Profilok és segítők. Tipológiák.
Pályaszocializáció, pályatükör fogalma, szerepe, jelentősége.

Az ápoló/gondozó személyisége
Ápoló/gondozó és beteg/gondozott személy közötti kommunikáció
Az emberi kapcsolatok szerepe a gyógyulásban
Ápolói/gondozói kompetenciák
Ápoló/gondozó kommunikációja a beteg/ gondozott személy hozzátartozóival. Kommunikációs képesség a látás, hallás-, beszédsérült emberrel
Hiteles és szaknyelven való kommunikáció
Konfliktuskezelés, önsegítő technikák alkalmazása
Kulturális különbségből adódó szokások tiszteletben tartása
Az ápoló/gondozó személyi higiénéje
Személyiségi jogok és adatvédelem az ápolói/gondozói munka során. Titoktartási kötelezettség
Az ápolás/gondozás etikai szabályai
Biztonság, és bizalom szerepe a beteg és az ápoló/gondozó kapcsolatában
Az esztétikai szükséglet az ápolási/gondozói munkában
Az önmegvalósítás, az alkotás szükséglete az ápolási/gondozói munkában
Az ápolási/gondozói folyamat lélektani összefüggései

A szakmai együttműködés és a segítő kapcsolat
Az együttműködés szociálpszichológiai, csoportdinamikai összefüggései
Az eltérő személyiségek, értékek, életstílus, kultúrák elfogadása a gyakorlatban
Empátia. Az előítéletek
A kommunikáció szimmetriája és aszimmetriája
A segítséget kérő ember kommunikációjának értelmezése
A segítséget kérő ember kommunikációs hiányosságainak tolerálása
Az emberi kiszolgáltatottság jeleinek felismerése
Nondirektív kommunikáció
A problémafeltárás kommunikációs eszközei

A konfliktusok, konfliktus-megoldási technikák és módszerek
Kommunikáció konfliktushelyzetekben
A konfliktus fogalma, felismerése
Konfliktuskezelési stratégiák
Konfliktuskezelő stratégiák felmérése és a stratégiák összefüggései
A hatékony konfliktuskezelés gyakorlata
A konfliktuskezelés a családi kapcsolatokban
A konfliktuskezelés a baráti kapcsolatokban
A szakmai kommunikáció, a kulturált vitakészség és a konfliktuskezelés fejlesztése

A kongruens kommunikáció
A kommunikáció és a társas érintkezés kultúrája
Az adekvát kommunikáció
A sajátos kommunikációs jelzések értelmezése, tolerálása
A saját kommunikáció kontrollásása és hatótényezőinek felismerése
A nyílt és kongruens kommunikáció gyakorlása
A metakommunikációs jelek értelmezése
A kommunikációs zavarok és a kommunikációt zavaró körülmények felismerése
Az írásos és a szóbeli kommunikáció és információszolgáltatás
A kulturált vitakészség fejlesztése
A meggyőzés kommunikációs eszközeinek alkalmazása
A szakmai fogalomkészlet alkalmazása szóban és írásban
A kliens kommunikációs készségének fejlesztése

Tanulástechnikai támogatás
A tanulást befolyásoló külső, belső és lelki (képességek, készségek, motiváció, érdeklődés, elvárások) tényezők
A tanulási módszerek, eszközök szerepe a hatékony tanulásban. Írás, olvasás, szövegértés, elemzés, visszaadás problémái; az egyes készségek fejlesztése

	A modern technikai eszközök használatának előnyei A sajátélményű tanulás szerepe A szakmai tanulás a terepen A vizsgadrukk és kezelése
A tananyagegység óraszáma	összesen 100 óra, 26 elmélet, 74 gyakorlat
A témakört oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások	Pszichológus, viselkedéselemző, mentálhigiénés szakember, aki legalább 5 éves igazolt csoportvezetői tapasztalattal rendelkezik

2.	
A tananyagegység elnevezése	**Esetmegbeszélés és szupervízió**
A tananyagegység célja	A képzésben résztvevő képes legyen a szakmai munkája során az esetmegbeszélést, mint segítő módszert alkalmazni, eseteket ismertetni, a szakmai team csapatában aktívan részt venni. Tudja jelezni elakadásait és megfelelő időben segítséget kérni munkájához.
A tananyagegység tartalma	**Esetmegbeszélés** Az esetmegbeszélés fogalma, formái Az esetmegbeszélés keretei, elvei, lépései Esetismertetés, esetvezetés, esetkezelés a mindennapi gyakorlatban Az esetmegbeszélés módszertana Az esetmegbeszélés, mint segítség a szociális szakemberek számára A folyamatos gyakorlat támogatása: esetelemzésekkel, esetbemutatásokkal A személyiségi jogok védelme, a segítő szerepének és céljainak ismertetése, szerepelemzés, a problémák meghatározása, a kompetenciák tisztázása A személyes érintettség feltárása, megoldási, kimeneti lehetőségek felvázolása, az elvárások és az érzelmek feltárása, nehézségek, a felmerülő problémák, dilemmák felvázolása A munkafolyamatban való részvétel értelmezése Az esetmegbeszélése, elemzése (kiválasztás, megfigyelés, elemzés, értékelés Az eset bemutatása A megoldás, a kimeneti lehetőségek felvázolása Elvárások, érzelmek feltárása A nehézségek, felmerülő problémák A munkafolyamatban való részvétel értelmezése A gyakorlat során felmerült etikai kérdések mérlegelése, a dilemmák értelmezése a tereptanár és a gyakorlóhely más szakembereinek segítségével Az emberi értékek és autonómia tisztelete a szociális gondozás gyakorlatában Szupervízió A szupervízió módszertana A szupervízió, mint segítség a szociális szakemberek számára

	A szupervíziós támogatás, mint a személyiség védelmének és fejlesztésének eszköze A segítő munka személyiséget, a kommunikációt, a szakmai munkát fenyegető, kiégést eredményező hatásai A szakmai munkával való találkozás első élményének feldolgozása védett környezetben A csoportmunka támogató lehetőségének alkalmazása a szakmai gyakorlat során Önreflexió alkalmazásával megelőzni a kiégést A szupervíziós támogatásra vonatkozó belső igény kiépítése
A tananyagegység óraszáma	összesen 36 óra, 4 elmélet, 32 gyakorlat
A témakört oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások	mentálhigiénikus, mentálhigiénés szakember, szupervizor, szociális munkás mentálhigiénés szakiránnyal, csoportvezetői gyakorlattal

3.	
A tananyagegység elnevezése	**Pszichológia**
A tananyagegység célja	A saját-, illetve mások lelki folyamatainak ismerete, értelmezése és kezelése. A fejlődéslélek-tan törvényszerűségeinek, sajátosságainak megismerése és a társas kapcsolatok hatásmechanizmusának ismerete és alkalmazása.
A tananyagegység tartalma	**Általános és személyiséglélektani ismeretek** A pszichológia fogalma, tárgya, feladata és vizsgáló módszerei. A megismerési folyamatok rendszere Az érzelmek világa A cselekvés lélektana. A motiváció; az érzelmek; a megismerés (észlelés, percepció, figyelem, érdeklődés, emlékezet, képzelet, gondolkodás); a tudatállapotok komplexitása A munka során alkalmazható pszichológiai megismerési módszerek: megfigyelés, dokumentumelemzés, kérdezés, kísérlet A szükségletek rendszere, a szükséglet-kielégítés hiányainak jelei A személyiség fogalma, összetevői, befolyásoló tényezői Személyiségelméletek A személyiség pszichológiája A holisztikus elméletek, humanisztikus személyiségelméletek Az egyéni fejlődést befolyásoló tényezők hatása a személyiségfejlődésre **Fejlődéslélektani alapok** A fejlődés fogalma, befolyásoló tényezői. Fejlődési sajátosságok, életkori jellemzők. A korai anya-gyermek kapcsolat jelentősége, - nyereségek és veszteségek. Kötődéselméletek, kötődési mintázatok. A kötődés és szeparáció. Hospitalizmus. A fejlődés zavarai.

	Szociálpszichológiai alapismeretek Szociálpszichológiai jelenségek és folyamatok A szociálpszichológia fogalma, tárgyköre A társadalom kisebb és nagyobb egységeiben működő jelenségek, szabályszerűségek felismerése A csoport hatása az egyénre, csoportközi viszonyok, a verbális, nonverbális és a metakommunikációs jelzések érvényesülése és hatása Tömeg, közösség, társadalmi nagycsoport, a csoport szerepe az elsődleges és a másodlagos szocializációban Csoportdinamikai jelenségek és folyamatok A társas érintkezés sajátossága, a kommunikáció elmélete, szociálpszichológiai fogalmak és folyamatok A kommunikáció és a kommunikációs zavarok Szociális identitás kialakulása, szociális tanulás Attitűdök, énvédő funkciók A sztereotipiák, stigmák, az emberi vonzalmak és taszítások, játszmák Az előítélet kialakulása és okai Az előítéletek csoportfolyamatokat befolyásoló hatása A szerep, a szerepstruktúrák, szerep-összeférhetetlenségek, szerepkonfliktusok Az együttműködés. A segítés pszichikus hatása, jellemzői A szocializáció fogalma és folyamata A szocializációs színterek és hatások: anya, család, kortárscsoport, gyermekintézmények, kiemelten az iskola, munkahely, társadalmi szervezetek és intézmények, a kulturális minták és normák A szociális identitás Az előítéletek szocializációt befolyásoló hatása Énkép, éntudat, önértékelés, játszma, elhárító mechanizmusok Empátia A felnőtt személyiség- és viselkedészavarai A viselkedési rendellenességek és kezelésük, terápiájuk Személyiségzavarok, fejlődészavarok és a deviánsviselkedés **Családi mentálhigiéné** A család fejlődési életciklusai Családi szerepek, családi konfliktusok A családtagok helye és szerepe a családi rendszerben A család lelki egészségének összetevői Krizishelyzetek a családban. A család elégtelen, hibás működése Prevenciós eszközök és technikák
A tananyagegység óraszáma	össz. 72 óra elmélet
A témakört oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások	Viselkedéselemző, pszichológus, mentálhigiénés szakember, pszichopedagógus, pedagógia szakos tanár, szociális munkás mentálhigiénés szakiránnyal

4.	
A tananyagegység elnevezése	**Mentálhigiéné**
A tananyagegység célja	Az egyéni és közösségi mentálhigiéné alapvető ismereteinek elsajátítása, a lelki egészségvédelem kialakításának és megtartásának eszközrendszereinek birtokában a lelki harmónia kialakítása. Félelem- és szorongásoldó technikák ismerete és alkalmazása. Krizishelyzeteket felismerése, kezelése, pszichés válsághelyzetben azonnali segítségnyújtás. Énvédő-, rekreációs technikák alkalmazásával, rendszeres önvizsgálattal lelki egyensúlyának megtartása
A tananyagegység tartalma	**Mentálhigiéné alapismeretei** Az egészség holisztikus szemlélete; a természetes támogató rendszerek, életmód és életvezetés A mentálhigiéné fogalma, jellemzői, paradigmák Magyarország mentálhigiénés jellemzői A mentálhigiéné feladatköre: promóció, prevenció, rehabilitáció A mentálhigiéné eszközrendszere: coping, énvédő technikák, érzelmi intelligencia, pszichológiai kulturáltság. **Életkorok mentálhigiénéje** Az egyéni életkorok mentálhigiénés jellemzői, azokat befolyásoló hatások Egészség és társadalom, deviancia és a másság a társadalomban, a természetes támaszok, az emberi szükségletek változása az életkorok szerint A mentálhigiéné aranykora: a csecsemő és kisded kor Óvodás- és kisiskoláskor. Serdülőkor. Ifjúkor, fiatal felnőttkor. Felnőttkor. Időskor mentálhigiénéje **Közösségi mentálhigiéné alapjai** A közösségi mentálhigiéné fogalma, szemlélete Iskolai mentálhigiéné Munkahelyi mentálhigiéné Az önsegítés fogalomköre Szociális munka és a mentálhigiéné kapcsolata **Félelem, szorongás, stressz és kezelésük 8** A félelem fogalma, szerepe a mindennapi életben, személyiségre gyakorolt hatásai A félelem formái, alaptípusai, félelemoldás A szorongás fogalma, szerepe és a személyiségre gyakorolt hatása A szorongás csoportosítása, F. Riemann szorongástípusai, szorongásoldó technikák A stressz fogalma, típusai, hatása az emberi szervezetre Az én védő mechanizmusok, a pszichoszomatikus betegségek.

	Krízis, krízisintervenció A krízis fogalma, a lélektanilag kritikus állapot jellemzői A krízisek fajtái: normatív, paranormatív krízisek A krízisre adott reakciók, a személyiségre gyakorolt hatásai A krízis szakaszai, kimeneteli lehetőségei Krízishelyzetek, társadalmi-, és egyéni élethelyzetek Krízisintervenció **Veszteségek, gyász, gyászolás** Veszteségek fogalma, típusai, lélektani jellemzői Egyéni és társadalmi veszteségek, elsődleges- másodlagos veszteségek Gyász, gyászolás, a gyászfolyamat és szakaszai A veszteség és gyász személyiségre gyakorolt hatása, társadalmi jellemzői, kulturális meg-határozottságuk. A normális és a kóros gyászfolyamat. Támogató attitűd gyász esetén, a hozzátartozók vezetése **Kiégés, Burnout és a Helfer szindróma** A segítők mentálhigiénéje: a segítő kapcsolat csapdái, a szindrómás segítés jellemzői és kialakulásának okai, a pihenés, rekreáció formái; szabadidős tevékenység, a kapcsolati és a személyes erőforrások feltárása Kiégés fogalma, a kiégés szindróma, kialakulásának okai, rizikófaktorai. Kiégés folyamata, szakaszai. Kiégés prevenció, kiégés teszt, öndiagnózis, a kiégés kezelése. Altruizmus, Helfer szindróma fogalma, jellemzői, kialakulásuk okai, megoldási lehetőségek
A tananyagegység óraszáma	össz. 54 óra, 46 óra elmélet, 8 óra gyakorlat
A témakört oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások	mentálhigiénikus, mentálhigiénés szakember, szupervizor, szociális munkás mentálhigiénés szakiránnyal

5.	
A tananyagegység elnevezése	**Egészségügyi ismeretek: az emberi test felépítése, működése, egészségtan, környezetvédelem.**
A tananyagegység célja	Az emberi test felépítésének, működésének holisztikus megismerése, a társadalomban leggyakrabban előforduló betegségek, illetve a társadalom mindenkori működésével való összefüggésük ismerete. Az egészségkultúrának és a betegségek megelőzésének profilaktikus gondolkodás módjának a kialakítása.
A tananyagegység tartalma	**Az emberi test felépítése** Az emberi test felépítése, szerveződési szintjei. Szimmetria síkok és irányok A kromoszómák és kromoszóma-rendellenességek Az emberi élet fejlődési szakaszai, a méhen belüli fejlődés, és az egyes szakaszok testi jellemzői

	Sejtek, szövetek, szervek, szervrendszerek, szervezet működése és élettani szerepe A kültakaró A mozgásszervek felépítése, funkciója A szív és a keringési rendszer felépítése és működése A vér felépítése és a vérképzés; a vérképzőrendszer A nyirokrendszer és az immunrendszer felépítése, funkciója A légzőszervrendszer felépítése, funkciói A kiválasztó rendszer felépítése, működése Az emésztő rendszer felépítése és működése A szaporodás szervrendszere felépítése, funkciója A belső elválasztású mirigyek rendszere felépítése, funkciója Érzékszervek és az idegrendszer felépítése és működése Idegi és endokrin szabályozás működése A szervrendszerek működésnek szabályozása A szervezet egyensúlyi állapotát meghatározó mechanizmusok **Népegészségtani alapismeretek** A társadalmi helyzet és az egészség kapcsolata Az ártó-védő társadalom A társadalmi helyzet és az életmód összefüggése az egészséggel és betegséggel A szegénység és a betegség összefüggései A foglalkozási betegségek és megelőzésük Az egészséget veszélyeztető szenvedélyek és szokások és ezek társadalmi vetületei Adatok tanulmányozása a népesség egészségi állapotáról, a legfontosabb helyi, országos és nemzetközi népegészségügyi adatok, magyarázatuk Közegészségügyi és járványtani ismeretek Magyarország népegészségügyi helyzete, morbiditás, mortalitás Társadalom-egészségtani ismeretek, népegészségügyi mutatók,Magyarország és a település lakosságára jellemző legfontosabb demográfiai adatok, értelmezésük A Népegészségügyi Program A népbetegségnek számító krónikus megbetegedések (Cardiovasculáris, daganatos betegségek, alkoholizmus, depresszió, elhízás cukorbetegség) okai, prevenciós és rehabilitációs lehetőségei; a prevenció három szintje; a támogató rendszerek Nemzetközi és világszervezetek, céljaik; WHO; magyar célok, NNP A járvány fogalma, a járványfolyamat elsődleges és másodlagos mozgatóerői (a fertőző forrás, a fertőzés terjedési módjai, a fogékonyság)

A tananyagegység tartalma	**Belgyógyászati ismeretek** A keringés és vérképző rendszer megbetegedései Panaszok és tünetek a vérkeringési szervek betegségeiben Vizsgálatok a vérkeringés szervek betegségeiben (Fizikális-, és eszközös) Keringési elégtelenség (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) A szív gyulladásos szívbetegségei. (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) A szív vérellátási zavarai. Az ingerképzés és ingervezetés zavarai. Az érrendszer betegségei. Anaemiák, vérzékenység. Gondozási és alapápolási feladatok. Légzőszervek megbetegedései Panaszok és tünetek légzőszervi betegségekben Vizsgálatok légzőszervi betegségekben A felsőlégutak gyulladásos betegségei (kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) A tüdő betegségei (kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia). A mellhártya betegségei (kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) A légutak allergiás megbetegedése, asthma. Gondozási és alapápolási feladatok. Emésztőrendszer és az anyagcsere betegségei Vizsgálatok az emésztőszervi betegségekben. Panaszok és tünetek A szájüreg, a nyelőcső, a gyomor és a belek betegségei (okok, hajlamosító tényezők, kór-élettan, tünettan, diagnosztika, terápia), obstipáció. A máj és epeutak betegségei. (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) A hasnyálmirigy betegségei. (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) Emésztőrendszer fertőző betegségei. Gondozási és alapápolási feladatok. Diabetes, elhízás, kóros soványság, hiánybetegségek. A betegségek szövődményei. Az anyagcsere betegségek okai, hajlamosító tényezői, öröklés, életmód, táplálkozás. A betegség tünetei, a betegmegfigyelés szempontjai, terápia. Vizeletkiválasztás és szerveinek betegségei Panaszok és tünetek és vizsgálatok vesebetegségekben A vese betegségei, a vese fertőzéses megbetegedései, a vese érrendszeri zavarai, vesekövesség, vesedaganatok, veseelégtelenség (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia)

	Reumatológiai betegségek Reumatológiai és daganatos betegségek Az ízületek gyulladásos betegségei (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) Az ízületek degeneratív betegségei (okok, hajlamosító tényezők, kórélettan, tünettan, diagnosztika, terápia) Gondozási és alapápolási feladatok. Daganatos betegségek A daganatos megbetegedések rizikófaktorok, öröklés, életmód. Daganatos betegségek diagnosztikai lehetőségei, rák megelőző állapotok felismerése. A betegség tünetei, a betegmegfigyelés szempontjai, terápia. Gondozási és alapápolási feladatok. Hospice és palliatív szemléletű ápolás, gondozás **Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések** Neurológiai betegségek Az agy vérellátási zavarai: Stroke, vérzéses jellegű CVB Gyulladásos betegségek: Encephalitis, Meningitis, Myelitis, Lyme kór, Guillain –Barré szindróma Sclerosis multiplex, Myasthenia gravis Parkinson-kór, Epilepszia Agydaganatok, traumás idegrendszeri sérülések A betegségek okai, kórélettana, tünettana, diagnosztikája, terápiája Betegmegfigyelés szempontjai, terápia, rehabilitáció. Gondozási és alapápolási feladatok. Pszichiátriai betegségek A pszichiátriai betegségek közé tartozó kórképek. A betegségek okai, hajlamosító tényezők. „4 D" Deviancia, Distressz, Diszfunkcionális, Veszélyes (Dangerous) Előítéletek a pszichiátriai betegekkel szemben. Pszichiátriai betegek gyógykezelése Magyarországon. Szorongásos zavarok - neurózis Pszichózisok Hangulatzavarok Személyiségzavarok Demenciák A betegségek okai, kórélettana, tünettana, diagnosztikája, terápiája Betegmegfigyelés szempontjai, terápia, rehabilitáció. **Kisklinikumi ismeretek** Szemészeti betegségek Szemészeti megbetegedésekre hajlamosító tényezők. Látás és fénytörési hibák, tünetei, diagnosztikája és kezelés.

	Szürkehályog tünetei, előfordulási gyakoriság, diagnosztikája, szövődménye és terápia. Zöldhályog tünetei, előfordulási gyakoriság, diagnosztikája, szövődménye és terápia. A szem gyulladásos és daganatos betegségei, okai, tünetei és terápia. Gondozási és alapápolási feladatok szembetegségek esetén Fül-, orr-, gégészeti megbetegedések A fül betegségei: gyulladások, sérülések, idegen test. Halláskárosodások és a hallássérülés mértéke, a károsodás okai, terápia. Öregkori nagyot-hallás. Az orrbetegségek: csonttörések, gyulladások, fejlődési rendellenességek, alaki elváltozá-sok, az orr melléküregeinek betegsége Nyelv, szájüreg, szájfenék betegségei. A torok, a mandula, a gége és a garat betegségei. A betegségek okai, kórélettana, tünettana, diagnosztikája, terápiája Betegmegfigyelés szempontjai, terápia, rehabilitáció. Bőrgyógyászati betegségek A bőr elváltozásainak elsődleges és másodlagos elemi jelenségei. Az elváltozás fajtái, jellemzői, terápia. A bőr gyulladásos megbetegedései: furunculus, carbunculus, ótvar, orbánc, okai, tünetei, terápia. Gombák által okozott betegségek, bőr és körömgomba okai, tünetei, terápia. Állati élősködök által okozott bőrbetegségek: rühösség, fejtetű, laposteű, ruhatetű, ágyipo-loska tünetei, terápia. Pikkelysömör és a bőr allergiás megbetegedéseinek okai, tünetei, terápia. Bőrbetegek vizsgálatának speciális ápolói szempontjai. **Fertőző betegségek, járványok** Fertőző betegségek lefolyása, fázisai. Járvány fogalmi meghatározása, Fertőző forrás fogalma, a fertőzés terjedésének módjai. A védőoltások szerepe a járványok megfékezésében. Jelentésköteles fertőző betegségek. Influenza és influenza szerű megbetegedések okai, tünetei, terápia. Enterális fertőzések: Salmonella, Hepatitis A, fertőzés tünetei, oka, terápiája. Aerogén fertőzések: TBC, Influenza és influenza szerű megbetegedések okai, tünetei, terá-pia. Haematogén fertőzések: Hepatitis B, Gondozási és alapápolási feladatok

Dietetikai ismeretek
A táplálkozás, mint biológiai szükséglet, táplálkozástudományi alapfogalmak
A korszerű és egészséges táplálkozás alapelvei, feltételei; az életkornak és egészségi állapotnak megfelelő étrend összeállítása
A leggyakoribb ételallergiák ismerete
A diétás kezelés alapelvei, a diéta fogalma, szerepe a beteg gyógyításában; konyhatechnikai eljárások; a diéták felosztása
Betegségek étrendi kezelése: a gyomor-bélrendszer, a máj, az epe, a hasnyálmirigy, a vese betegségeinek étrendi kezelése; a keringési rendszer betegségeiben szenvedők étrendje; sebészeti betegek étrendje; kalória szegény és roboráló étrend

Gerontológia, geriátria
Geriátria fogalma; az időskorra jellemző élettani, kórélettani és funkcionális változások
Kronológiai kor és biológiai kor.
Jellegzetes testi változások idős korban.
Az egészséges öregedés: biológiai, pszichológiai és szociálpszichológiai jellemzői; a kóros öregedés jelei, azok következményei, az idős ember életvitelére gyakorolt hatása, megelőzésének lehetőségei
A bőr jellegzetes változásai, a testtartás, járás változásai idős korban
Az érzékszervek állapot változásai. Hallás, látás, szaglás, ízlelés változása.
A belső szervek állapotváltozásai. A keringés betegségei időskorban
Légzés és emésztés jellegzetes zavarai idős korban.
Kiválasztási rendszer működésének problémái idős korban.
Lelki változások időskorban. Az időskor súlyos lelki problémái
A multimorbiditás jellemző összetevői, a betegségek korai felismerésének jelentősége, a védő- és elháritó mechanizmusok működése
A leggyakrabban előforduló időskori megbetegedések és azok jellemzői
A gyógyszeres kezelés sajátosságai időskorban
Diagnosztikai és ápolási/gondozási nehézségek idős korban
Időskorban előforduló problémák kezelése és támogatás
„5 i" immobilitás, inkontinencia, instabilitás, intellektuális hanyatlás, iatrogenia.
Alvásproblémák, átalvási problémák, álmatlanság, aluszékonyság
Kedélyállapot változásai
Jellegzetes viselkedésváltozások,
Diagnosztikai nehézségek időskorban.

4.7. Tisztítás technológiai szakmunkás

KÉPZÉSI PROGRAM

Tisztítás-technológiai szakmunkás

10113003

Ceglédi SZC Mihály Dénes Szakképző Iskola
MD Szki.
Mihály Dénes Szakképző Iskola
Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2021/001718

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	**Tisztítás-technológiai szakmunkás 10113003**
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Tisztítás-technológiai szakmunkás szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat. A képzés célja továbbá, hogy ösztönözze az alacsony iskolai végzettséggel, munkaerőpiacon keresett kompetenciával vagy szakképesítéssel nem rendelkező felnőtt lakosság, kiemelten a közfoglalkoztatottak részvételét az oktatásban, képzésben, és lehetőséget biztosítson számukra a munkaerőpiaci szempontból releváns képzettség, ismeretek, készségek, kompetenciák megszerzésére.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé. A képzés célcsoportja különösen az alacsony iskolai végzettséggel, munkaerőpiacon keresett kompetenciával vagy szakképesítéssel nem rendelkező felnőtt lakosság, kiemelten a közfoglalkoztatottak és az állami munkaerőpiaci támogatási programokban résztvevők, vagy valamilyen uniós támogatási formában részesülő személyek. Ez a végzettség azoknak biztosít lehetőséget, akik a munkaerőpiacon széleskörű szakmai ismeretek birtokában takarítási szolgáltatási területen szeretnének elhelyezkedni vagy ezen területek valamelyikén dolgoznak, de még nem rendelkeznek végzettséggel.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A Tisztítás-technológiai szakmunkás formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a megbízó főtevékenységébe illesztett komplex szolgáltatást végez, mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző kockázatokat jelentő anyagokat távolítja el, vagy tartja távol szakszerű módszerekkel és tervezett időben. A szakképesítéssel rendelkező betartja és betartatja a munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket, a munkavégzés tárgyi, személyi és szervezési feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket. Megismeri és betartja a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat; alkalmazza a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket.

		Tisztázza a feladatellátás körülményeit és dönt a megvalósításról, megoldásról: Ismeri a megfelelő tisztítási eljárást, technológiát és az ezekhez szükséges eszközrendszert. Megválasztja; előkészíti az eszközrendszert, és előkészül a munkavégzésre. Eltávolítja a különböző felületekről a nem tapadó- és a tapadó szennyeződéseket; fertőtleníti a felületeket; elvégzi a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását. A feladatok elvégzésével átadja a megtisztított területet; tervezi, szervezi a saját feladatait; és dokumentálja a tevékenységét.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	alapfokú iskolai végzettség
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	szükséges Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági követelmény a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 15. számú melléklete alapján
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	nem szükséges

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszáma:	800 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés teljes óraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. Támogatott képzés esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint a megengedett hiányzás ettől eltérő mértékű is lehet.
3.3	Egyéb feltételek	Minden résztvevővel a Fktv. és végrehajtási rendelete által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni. Amennyiben a képzésre jelentkező kéri az előzetes tudás mérést, -felnőttképzési szerződésben feltüntetésre kerül;

		Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni. Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a képzésre jelentkező – dokumentummal igazolt – tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni. A résztvevő által bemutatott dokumentum(ok) tekintetében a képző intézmény egyedi elbírálás, szakmai indokok, esetleges egyéb hivatalos iránymutatások alapján dönt arról, hogy valóban beszámítható-e a dokumentummal igazolt előzetesen megszerzett tudás.

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:[1]	Óraszáma:
4.1.	Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek	50 óra
4.2.	Tisztítás-technológiai anyagismeret	50 óra
4.3.	Tisztítás-technológia kézi eszközhasználati ismeret	250 óra
4.4.	Tisztítás-technológiai géphasználati ismeret	250 óra
4.5	Tisztítás-technológiai szakmai idegen nyelv	90
4.6	Tisztítás-technológia területei	110
Összesen:		800 óra

[1] *A sorok száma bővíthető.*

4.1. Tananyagegység[2]

4.1.1.	Megnevezése:[3]	**Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek**
4.1.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a képzési helyszínekre jellemző alapvető munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai tudnivalókat. Munkaviszony létesítésekor, munkavégzéskor és felmondáskor képes legyen érvényesíteni munkavállalói jogait, a munkaszerződésének megfelelően. Törekedjen a munkaszerződésében foglaltak pontos megvalósulására, kötelezettségeit az előírásoknak megfelelően betartja, munkavégzése során együttműködjön munkáltatójával. Betartja a munkaügyi szabályokat és felelősséget vállaljon a saját munkavégzésért. Napi munkáját a szakterületre vonatkozó munka- és tűzvédelmi, egészségvédelmi, környezetvédelmi szabályok, előírások alapján végezze. Munkavégzés közben felelősségteljesen viselkedjen, probléma esetén higgadtan hajtsa végre a szükséges teendőket. Saját tevékenysége közben betartja a munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzbiztonsági, környezetvédelmi előírásokat
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.1.5.	Óraszáma:	50 óra

[2] *A Tananyagegységet bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő*
[3] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

4.1.6.	Beszámítható óraszáma:[4]	25 óra
4.1.7.	Tartalma:	**Munkaügyi ismeretek:** - Munkaszerződés lényege - Munkaszerződés tartalmi elemei - A Munka Törvénykönyvének a munkavállalóra vonatkozó kötelezettségei - A Munka Törvénykönyvének a munkavállalóra vonatkozó jogai **Munkavédelmi ismeretek:** - Munkakezdés, munkafelvétel szabályai - Gépek- berendezések használata - Kézi szerszámok, eszközök helyes használata - Munkavégzés és közlekedés helyes gyakorlata - Munkavédelmi előírások - Munkavédelmi teendők **Balesetvédelmi ismeretek:** - Gyakoribb baleseti veszélyhelyzetek - Balesetek esetén szükséges teendők, elsősegélynyújtás - Védőruha használat szabályai **Tűzvédelmi ismeretek:** - Alapvető érintésvédelmi, tűzvédelmi ismeretek - A tűz elleni védekezésről, műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló törvények áttekintése - Tűz esetén végrehajtandó feladatok, a tűzjelzése - Tűzoltó készülékek használata - Áramtalanítás fontossága, végrehajtása - Dohányzás szabályai - Munkahelyek tűzvédelmi előírásai - Tűzvédelmi előírások megszegésének jogkövetkezményei - Tűzvédelmi előírások - Tűzvédelmi teendők **Környezetvédelmi ismeretek:** - Környezeti ártalmak - Környezetvédelem szükségessége

[4] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha ez a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

		- Környezetvédelmi előírások - Környezetvédelmi teendők **Higiéniai ismeretek: 10 óra** - Személyi higiénia, munkahelyi higiénia - Termelési, technológiai higiéniai ismeretek - Szájmaszk használat szabályai - Kézfertőtlenítés szabályai - Védőtávolság - Koronavírusra utaló betegség gyanúja esetén szükséges intézkedések
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:[5]	**Tisztítás-technológiai anyagismeret**
4.2.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a tisztítás-technológiában alkalmazott vegyszereket, azok jellemzőit, gyakorlati felhasználási lehetőségeit, munkavédelmi előírásait. Képes felmérni a területet, rögzíteni a típusrendeket, ezen belül azonosítani a jelenlévő szennyeződéseket és burkolatokat, valamint az ezzel kapcsolatos elsődleges és járulékos kockázatokat. Törekszik a megfelelő eljárás kiválasztására és annak szakszerű végrehajtására. Munkáját tudatosan, önállóan, előre tervezett módon végzi, akár új megoldásokat is kezdeményez. Szennyeződések, felületek és területek felmérése után igyekszik a leghatásosabb technológiát kiválasztani a szakmaetikai szempontok figyelembevételével.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a

[5] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

		csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.2.5.	Óraszáma:	40 óra- Elmélet 10 óra gyakorlat
4.2.6.	Beszámítható óraszáma:[6]	25 óra
4.2.7.	Tartalma:	-A tisztítás-technológiában alkalmazott vegyszerek -Vegyszerek jellemzői -Gyakorlati felhasználási lehetőségei -- Az alkalmazott tisztítószerek biztonságos, előírt használata, tárolására vonatkozó utasítások. Az alkalmazott vegyszer felhasználási koncentrációja és azok behatási ideje. A savas és lúgos, semleges hatású tisztítószerek, a megfelelő felületek -A takarítási alapfogalmak (pl. napi, heti, havi, záró, folyamatos, fertőtlenítő takarítás, tisztító - és fertőtlenítőszer). A fertőződések terjedéséhez kapcsolódó alapfogalmak (pl. mikroorganizmusok, vírusok, baktériumok, mikroszkopikus gombák, egészségügyi ellátással összefüggő, valamint közösségben terjedő fertőzések). A takarítási alapfogalmak (pl., tisztatér, biológiai kockázatok, zsilipelés). -A fertőzések terjedésének módja, a megelőzési, megakadályozási lehetőségek és a megfelelő technológia hozzárendelése. -Az egyéni védőeszközök, azok, biztonságos használatára, tisztítására, tárolására és cseréjére vonatkozó előírások. -Az alapvető személyi higiénés követelmények fontossága és alkalmazásának szükségessége. -A munkavégzéssel kapcsolatos munkabiztonsági, munka-, egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi előírások. .
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

[6] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns*

4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése:[7]	**Tisztítás-technológia kézi eszközhasználati ismeret**
4.3.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a tisztítás- technológiában alkalmazott kézi eszközöket, azok jellemzőit, gyakorlati használatát, munkavédelmi előírásait. Képes végrehajtani a napi és/vagy ügyeleti takarítást külső területen (járda, ablak, homlokzat) vagy belső területen (szaniterhelyiségben, öltözőben, irodában, tanteremben, szállodaszobában, kórteremben, folyosón). Értelmezi a szakmai utasításokat és kiválasztja a szükséges eszköz- és kezelőszer-rendszert, illetve tartozéktípust. Elfogadja, és szem előtt tartja a napi és ügyeleti takarításhoz kapcsolódó elvárásokat és igényeket. Munkáját tudatosan és átgondoltan végzi. Képes alkalmazni a megfelelő technológiai eljárást az adott területen/felületen, figyelembe véve a kémiai, fizikai, mikrobiológiai elvárásokat és igényeket. Felelősséget vállal a munkájáért, a megfelelően használt tisztítószerekért és eszközhasználatért. Képes dokumentálni és átadni a munkáját a megbízónak, bemutatni az elvégzett feladatokat. önmagára nézve kritikusan végzi az önellenőrzést és a dokumentáció elkészítését. Önkontroll jellemzi az elvégzett munka értékelésében.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása,

[7] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

		projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.3.5.	Óraszáma:	250 óra 20 óra bot- 100 óra elmélet 60 óra közös gyakorlat 70 óra kiscsoportos (max 5-8 fő)
4.3.6.	Beszámítható óraszáma:[5]	125 óra
4.3.7.	Tartalma:	- A tisztítás- technológiában alkalmazott kézi eszközök -jellemzőit -gyakorlati használata -A takarító eszközök (pl. takarítókocsi, ablakmosó, súrolókefék). A felületek minősége és a szennyeződések fajtája, mennyisége. -A színkódok szerint a takarítandó felületek azonosítása, az ehhez szükséges színkódolt takarítóeszközök, anyagok megnevezése. A szükséges tisztító- és fertőtlenítőszerek meghatározása. Az impregnált takarítási rendszer összeállítása. -Az alkalmazott tisztítószerek biztonságos, előírt használata, tárolására vonatkozó utasítások. Az alkalmazott vegyszer felhasználási koncentrációja és azok behatási ideje. A savas és lúgos, semleges hatású tisztítószerek, a megfelelő felületek. -Az autonóm takarítórobot applikációja és annak használata. Az alkalmazható fertőtlenítőszer a víztartályában. A robot vízvisszaszívó képessége. A felület takarításának minősége. A munka elvégzése után a szennyvíz leeresztése, a robot tisztítása, fertőtlenítése, esetleges akkumulátor töltése, cseréje. 10 óra -Az OTH, NNK engedéllyel rendelkező fertőtlenítőszerekre vonatkozó előírások, a fertőtlenítőszerek biztonságos alkalmazása, hatásspektruma. Az elkészített munkaoldat behatási ideje, alkalmazhatósága, kijuttatásnak módja. -Az intézmények, létesítmények általános takarítás eljárási rendje, tisztítószerek és eszközök, tisztasági és higiéniai előírások. -A zsilipelés előírásai (anyag és személy bezsilipelés). A tisztatérre vonatkozó beöltözés szabályai, takarítási eszközök, takarítás-technológiai előírások és elvégzésének módja.

[5] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése:[9]	**Tisztítás-technológiai géphasználati ismeret**
4.4.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a tisztítás-technológiában alkalmazott gépeket, azok jellemzőit, gyakorlati használatát, munkavédelmi előírásait. Képes tisztítani szárazjéggel, ultrahanggal, zárt szemcseszórással; légteret és felületet fertőtleníteni hideg-ködképző berendezéssel vagy ózongenerátorral. Képes kaparni, csiszolni géppel. Képes tisztítani nagynyomású géppel, vízzel vagy nyílt szemcseszórással, gépi polírozással, súroló-automatával. Foltot tisztítani, egyéb textíliákat mosni mosógéppel. Kemény és rugalmas burkolat alaptisztítását végezni géppel. Impregnálni és/vagy védőréteget felvinni a felületre. Szárazon vagy tisztítószerrel polírozni géppel (védőréteggel ellátott burkolaton), illetve tisztító-, ápolószerrel szóró-radírozni. Programozott száraz textilburkolat tisztítást végezni. Textilkorongos textiltisztítást végezni. Textilburkolatot szóró-szívó vagy szőnyegtisztító automatával és/vagy száradó habbal tisztítani. Textilburkolat alaptisztítását végezni. Munkáját önállóan vagy másokkal együttműködve végzi, képes az önellenőrzésre és a hibák önálló javítására. Az elvégzett takarítási feladatokért felelősséget vállal. Söpörni önjáró és vezetőüléses seprőgéppel, súrolni önjáró és vezetőüléses súroló automatával, alaptisztítást végezni önjáró és vezetőüléses súroló automatával, komplex feladatot végezni önjáró és vezetőüléses seprő-súroló automatával. Az önjáró és vezetőüléses takarítógép kezelő szintjén szem előtt tartja a tevékenységek és munkahelyek működésének sajátosságait, az egyes területek elsődleges, másodlagos és járulékos kockázatait. Felelősséget vállal az önjáró és vezetőüléses gépek használatáért. képes munkára vagy raktárra előkészíteni az eszközöket, gépeket és tartozékokat, elvégezni az előírt felhasználói szintű karbantartásokat, higítani a tisztítószereket. Szolgáltatást támogató tevékenységeket végezni. Betartani a szakmai előírásokat.

[9] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*

		Felelősséget vállalni a saját munkájáért, vizsgálni, elemezni az elvégzett tevékenység hatékonyságát. Képes dokumentálni és átadni a munkáját a megbízónak, bemutatni az elvégzett feladatokat. Önmagára nézve kritikusan végzi az önellenőrzést és a dokumentáció elkészítését. Önkontroll jellemzi az elvégzett munka értékelésében.
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.4.5.	Óraszáma:	250 óra 170 óra géphasnálat 80 óra krisztan
4.4.6.	Beszámítható óraszáma:[10]	125 óra
4.4.7.	Tartalma:	-A tisztítás-technológiában alkalmazott gépek -Jellemzői - Gyakorlati használata -A közintézmények, pl. iskola, szociális, egészségügyi, és egyéb intézmények, létesítmények, tisztaterek, valamint közösségi közlekedési járművek, általános és speciális takarítására vonatkozó takarítási feladatok. **Krisztina** -A közösségi közlekedési járművek vonatkozó tisztasági és higiéniai előírások, általános és fertőtlenítő takarításra vonatkozó technológiai eljárások. **Krisztina** -Az egészségügyi intézményekben alkalmazandó megelőző fertőtlenítő, valamint az izolált beteg melletti folyamatos és záró fertőtlenítő takarítás rendje. A mütő takarítási feladatai. A ki és bezsilipelés szabályai. **Krisztina** -A speciális takarítási feladatok, eljárások, eszközhasználat, takarítási gyakoriságok (napi, heti, havi, nagytakarítás) a köz- intézményekben (pl. iskola, szociális, iroda), az

[10] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

		egészségügyi, intézményekben, a nagy ügyfélforgalmat bonyolító intézményekben, létesítményekben, valamint közösségi közlekedési járműveken. **Krisztina gép**
4.4.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.5. Tananyagegység

4.5.1.	Megnevezése:[11]	**Tisztítás-technológiai szakmai idegen nyelv**
4.5.2.	Célja:	Megismertetni a résztvevőkkel a tisztítás-technológiában használatos idegen nyelvi kifejezésekkel, kézi és gépi eszközök megnevezésével. A tanult idegen nyelven képes kommunikálni szóban a megrendelővel. Törekszik nyelvi tudásának folyamatos fejlesztésére. Önállóan, alapszinten kommunikál legalább egy idegen nyelven szóban.
4.5.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.5.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.5.5.	Óraszáma:	90 óra
4.5.6.	Beszámítható óraszáma:[12]	45 óra

[11] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*
[12] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

4.5.7.	Tartalma:	-A tisztítás-technológiában használatos idegen nyelvi kifejezések - Kézi és gépi eszközök megnevezésével -Tisztítószerek fajtáival -Köszönési módok -Takarítási módok
4.5.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

4.6. Tananyagegység

4.6.1.	Megnevezése:[13]	**Tisztítás-technológia területei**
4.6.2.	Célja:	Megismertetni a fontosabb területek tisztításával, így az intézmények, szállodák, vendéglátó egységek, fürdők, egészségügyi intézmények, élelmiszeripari, elektronika ipari, gyógyszeripari, gépipari üzemek tisztításával, beleértve a robotok alkalmazását is.
4.6.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét, vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.
4.6.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása.
4.6.5.	Óraszáma:	110 óra 10 óra ismétlés elméletből, a többi gyakorlat
4.6.6.	Beszámítható óraszáma:[14]	55 óra

[13] *Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*
[14] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

4.6.7.	Tartalma:	- Az intézmények, létesítmények általános takarítás eljárási rendje, tisztítószerek és eszközök, tisztasági és higiéniai előírások. - A zsilipelés előírásai (anyag és személy bezsilipelés). A tisztatérre vonatkozó beöltözés szabályai, takarítási eszközök, takarítás-technológiai előírások és elvégzésének módja.
4.6.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2 pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám:[15] (fő)	40 fő

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	**Előzetes tudásszint mérése a képzés folyamata előtt** A mérés célja: A résztvevő a jelentkezési lapon kérheti az előzetes tudásának beszámítását. A mérés formája: Az előzetes tudás beszámításának alapja az ekvivalenciák (bizonyítványok, tanúsítványok stb.) beszámítása, valamint feladatlapokkal történő tudás mérése a tananyagegység követelményeinek megfelelően. A diagnosztikus mérés, beszámítás megadása a releváns tananyag-egység szerint történik. A mérés tartalma: A releváns tananyagegységek ismeretei. A mérésre szolgáló módszerek: feladatlapokkal vagy projektfeladat bemutatásával történik. Az előzetesen megszerezett tudás elismerésének módja Eredményes teljesítés esetén a résztvevő felmentést kap az adott tananyagegység 100 % látogatása alól. Megfelelt minősítés feltételei A tudásmérés esetén az elvárt teljesítési szint a feladatlapok minimum 70%-os eredményességű teljesítése. Sikertelen teljesítés következménye A 70%-nál kisebb eredményesség esetén a résztvevő az adott tananyagegység látogatása alól nem kap felmentést. **A képzés folyamata alatt:** Az ellenőrzés formája: Az oktató az elméleti oktatás során szóbeli ellenőrzőkérdésekkel vagy a tananyagegységek végén a feladatlap alapján győződik meg az átadott ismeretek elsajátításának mértékéről.

[15] *Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.*

	A gyakorlati készségek elsajátításáról a képzés során az oktató projektfeladat alapján győződik meg az átadott ismeretek elsajátításának mértékéről. Az ellenőrzés és értékelés rendszeressége: A képzés során folyamatosan. Az ellenőrzés tartalma: Az online és a kontaktórás munkaforma során elhangzott és feldolgozott ismeretek, gyakorolt készségek. Ellenőrzésre szolgáló módszerek: szóbeli oktatói visszacsatolás gyakorlati bemutató interaktív oktatói és résztvevői együttműködés feladatlap gyakorlati feladatlap Megszerezhető minősítések: A képzés során nincs minősítés, az ellenőrzés formatív jellegű, célja a tanulási hibák és nehézségek feltárása, a segítés. **A képzés zárásakor:** Az ellenőrzés formája: Szummatív mérés, a képzés végén az elért tanulási eredmények mérése és értékelése írásbeli feladatokkal / projektfeladatokkal történik. Az ellenőrzés tartalma -Írásbeli: A tananyagegység témaköreiből összeállított feladatlap. A feladatok között legyen: teszt, rövid választ igénylő feladat, esszé egy adott témában -Projektfeladat: - a terület felmérése, felület meghatározása, a szennyeződések azonosítása, a szükséges vegyszer kiválasztása, annak előírt koncentrációjának meghatározása, - megfelelő színkódok mellett az alkalmazandó technológia kiválasztása és végrehajtása a vonatkozó előírások, a hatékonyságvizsgálat módjának ismertetése, - a szükséges kézi takarítóeszközök, illetve gyalogkíséretű gépi eszközök, mintaburkolatok, a megfelelő vegyszer kiválasztása, és annak előírt koncentrációjának, valamint a színkódok figyelembevételével a szakszerű technológia, biztonsági előírások ismertetése. A különböző létesítmények (közintézmény, egészségügyi és egyéb intézmény/létesítmény, valamint tisztatér, közösségi közlekedési járműveken) takarítására, fertőtlenítésére vonatkozó szituációs jellegű esetleírásban foglaltak megoldásra javaslattétel. Megszerezhető minősítések: Megfelelt / nem felelt meg A megszerezhető minősítéshez tartozó követelmények: Az írásbeli vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte. A projektfeladat akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte. Sikertelen teljesítés következménye Javító vagy pótló vizsga.

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	**TANÚSÍTVÁNY** *2013. évi LXXVII. törvény13/B. §* *11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)*
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány. A tanúsítvány kiadható a résztvevőnek, ha: -a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, -a hiányzása nem haladta meg a kötelező képzési órák 30 százalékát, -a záróvizsgán elérte a megfelelt minősítést.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Elméleti oktatás: - a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettség, vagy - a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy, - felsőfokú végzettség és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés Gyakorlati oktatás: -az elméleti oktatás személyi feltétele és a 3 év szakmai gyakorlat, vagy -képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés és 3 év szakmai gyakorlat
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	A személyi feltételeket munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony alapján (megbízási szerződés, vállalkozási szerződés) biztosítjuk.
8.3.	Tárgyi feltételek:	Vesszőseprű, cirokseprű, műanyag seprű. • Partvis, beltéri seprű, kézi kefe, pókhálózó, csőtisztító, sztatikus kézi seprű • Törlőkendők • Mopok és talpak, nyelek • Kiszolgáló kocsik és tartozékaik

		• Kézi tisztító és súroló eszközök • Hulladékgyüjtő eszközök • Üvegfelületek tisztításnál alkalmazott eszközök • Por- és vízszívó gép mindkét funkcióhoz alkalmas tartozékokkal • Nagynyomású mosóberendezés, hideg- vagy meleg vizes, és tartozékai: legyező, habosító- és szennymaró fej • Mechanikus seprőgép • Vezetőüléses seprő-szívógép, vezetőüléses seprő-súrológép, vagy vezetőüléses súrológép • Kezelőszerek • Burkolatok • Burkolatminták • Egyéni védőeszközök
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony, vagy együttműködési megállapodás alapján biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

2025.01.21

5. A szakmai program legitimációja

A szakmai programot az oktatói testület, az igazgatóval együtt megtárgyalta és 2026. augusztus 31-én jóváhagyta.

A szakmai program érvényességi ideje: A szakképző intézmény 2026. szeptember 1. napjától (2026/2027-es tanévtől) szervezi meg nevelő és oktató munkáját e szakmai program alapján. A Szakmai Program hatályos 2026. szeptember 1-től. A program – oktatói testületi – felülvizsgálatának határideje: 2027. augusztus 30. Jelen Szakmai Program visszavonásig érvényes.

A szakmai program értékelése, felülvizsgálata: A szakmai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását az oktatói testület folyamatosan vizsgálja. Az érintett oktatók minden tanév végén értékelik a szakmai programban megfogalmazott általános célok és a szakmai programban megfogalmazott célok és követelmények megvalósulását. Minden értékelést a szükséges intézkedések megtétele követ.

A szakmai program módosítása: A szakmai program módosítását az oktatói testület tagjainak minősített többsége és a szakképző intézmény fenntartója kezdeményezheti. A tanulók a szakmai program módosítását közvetetten képviselőik útján javasolhatják. A szakmai program módosítását az oktatói testület fogadja el és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé. A szakmai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember 1. napjától kell bevezetni.

A szakmai program nyilvánosságra hozatala: A CSzC Mihály Dénes Technikum és Szakképző Iskola szakmai programja nyilvános és minden érdeklődő számára megtekinthető. A szakmai program egy-egy példánya az iskola székhelyén és telephelyén, az iskola titkárságán, az intézmény honlapján, valamint a fenntartónál tekinthető meg, érhető el.

Gyömrő, 2026. augusztus 31.

CSzC Mihály Dénes Technikum és Szakképző Iskola 2230 Gyömrő, Fő tér 2/B OM: 203068 1.

.....

Fekete József

igazgató

Az oktatói testület képviseletében:

.....

Varga Imréné

Záradék:

A Ceglédi Szakképzési Centrum főigazgatója, a kancellár egyetértésével a mai napon jóváhagyta a Ceglédi SZC Mihály Dénes Technikum és Szakképző Iskola Szakmai Programját.

Kelt: Cegléd, 2026. szeptember 01.

Ceglédi Szakképzési Centrum 3.

Buncsák Gábor
főigazgató

dr. Ferenczi Norbert
kancellár